



**Bank BKK**  
PT BPR BKK PURWODADI (Perseroda)

# ANNUAL REPORT

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**

---

**- LAPORAN TAHUN 2023 -**



## **TENTANG LAPORAN KEUANGAN**

Laporan Keuangan PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) Tahun 2023 merupakan gambaran tentang kinerja PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) selama periode 1 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023. Hal ini menggambarkan pencapaian kinerja Bank dari rencana kerja yang telah ditetapkan.

Laporan Tahunan ini disusun berdasarkan kajian yang mendalam terhadap prospek keberlanjutan bisnis bank serta dinamika bisnis perbankan pada tahun 2023 yang dilakukan dengan semangat untuk memberikan sesuatu yang bermanfaat bagi stakeholder.

Tujuan utama dari Laporan Tahunan ini adalah untuk meningkatkan keterbukaan informasi keuangan Bank yang ditujukan dalam lingkup eksternal dan internal. Laporan Tahunan ini menyajikan data secara komprehensif dan detail tentang sumber informasi pencapaian kinerja, laporan posisi keuangan dan arus kas dalam satu periode berdasarkan hasil audit Kantor Akuntan Publik. Laporan ini juga memberikan deskripsi tentang tugas, peran dan fungsi struktural organisasi Bank yang mencerminkan bank dalam menerapkan Tata Kelola Perusahaan yang baik.

Laporan Tahunan tidak sebatas laporan pertanggungjawaban manajemen dalam memenuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No 48/POJK.03/2017 tentang Transparansi Kondisi Keuangan BPR dan SE OJK No 16/SEOJK.03/2019 tentang Perubahan SE OJK No 39/SEOJK.03/2017 tentang Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Publikasi BPR, namun telah menjadi media komunikasi yang efektif tentang kinerja dan prospek perusahaan dan sebagai bahan pertimbangan manajemen dalam mengambil keputusan untuk Menyusun rencana kerja perusahaan yang akan datang.

## DAFTAR ISI

---

<b>TENTANG LAPORAN KEUANGAN .....</b>	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>ii</b>
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	<b>iv</b>
<b>IKTISAR UTAMA .....</b>	<b>1</b>
KINERJA UTAMA 2023 .....	1
IKHTISAR LAPORAN KEUANGAN .....	2
PENGHARGAAN SELAMA TAHUN 2023 .....	3
<b>PROFIL PERUSAHAAN.....</b>	<b>4</b>
IDENTITAS PERUSAHAAN.....	4
VISI MISI PERUSAHAAN .....	6
RIWAYAT SINGKAT PERUSAHAAN.....	8
BIDANG USAHA.....	8
PRODUK & LAYANAN .....	9
STRUKTUR ORGANISASI .....	11
KEPENGURUSAN .....	12
PROFIL DEWAN KOMISARIS, DIREKSI, DAN PEJABAT EKSEKUTIF .....	15
JUMLAH KARYAWAN PER 31 DESEMBER 2023 .....	25
KEPEMILIKAN .....	27
<b>ANALISA &amp; PEMBAHASAN MANAJEMEN.....</b>	<b>29</b>
KEBIJAKAN & STRATEGI BANK.....	29
KOMITMEN TERHADAP PEMANGKU KEPENTINGAN.....	37
TINJAUAN CAPAIAN KINERJA KEUANGAN.....	38
ANALISA CAPAIAN RASIO KEUANGAN BANK .....	46
ANALISA NON PERFORMING LOAN .....	49
ANALISA MANAJEMEN.....	53
SATUAN KERJA AUDIT INTERNAL.....	62
SATUAN KERJA MANAJEMEN RISIKO.....	64
SATUAN KERJA KEPATUHAN.....	67
TEKNOLOGI INFORMASI.....	69
AKUNTANSI DAN PELAPORAN .....	71
JARINGAN DAN MITRA USAHA .....	72
SUMBER DAYA MANUSIA .....	75
PENERAPAN TATA KELOLA .....	80
PRINSIP-PRINSIP TATA KELOLA.....	80
STRUKTUR TATA KELOLA .....	81
TAHAPAN PROSES TATA KELOLA .....	87
SELF ASSESSMENT TATA KELOLA .....	87
PELAKSANAAN CSR.....	92
PENYELESAIAN PENGADUAN NASABAH.....	95
<b>PENGUNGKAPAN ATAS LAPORAN KEUANGAN .....</b>	<b>96</b>

LAPORAN KEUANGAN.....	96
Laporan Posisi Keuangan Neraca.....	97
Laporan Komitmen Dan Kontijensi.....	99
Laporan Laba (Rugi) Komprehensif.....	100
Laporan Arus Kas.....	101
PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN KEUANGAN .....	102
IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI.....	130
PENGUNGKAPAN LAINNYA .....	139
Tanggal Penyelesaian Laporan Keuangan.....	139
Informasi Lain Yang Bersifat Signifikan.....	139
Informasi Lain Yang Mempengaruhi Kinerja .....	139
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN .....	140
<b>Lampiran-lampiran .....</b>	<b>141</b>
1. Struktur Organisasi .....	141
2. Surat Pernyataan Direksi.....	141
3. Laporan Auditor Independen .....	141

## DAFTAR TABEL

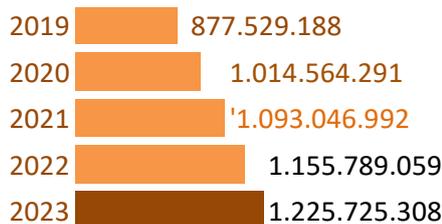
---

Tabel 1 Ikhtisar Laporan Keuangan.....	2
Tabel 2 Susunan Dewan Komisaris .....	12
Tabel 3 Susunan Direksi .....	12
Tabel 4 Susunan Pejabat Eksekutif.....	14
Tabel 5 Jumlah Karyawan Tahun 2023 .....	26
Tabel 6 Jumlah Karyawan per Jabatan .....	27
Tabel 7 Modal Disetor .....	27
Tabel 8 Susunan Pengurus & Pemilik.....	28
Tabel 9 Laporan Posisi Keuangan Bank.....	38
Tabel 11 Rincian Kewajiban .....	41
Tabel 12 Rincian Ekuitas .....	43
Tabel 13 Laporan Laba rugi.....	44
Tabel 14 Resume Laporan Keuangan Posisi Desember 2023.....	46
Tabel 15 Tingkat Kesehatan Bank .....	49
Tabel 18 Keanggotaan SKAI.....	63
Tabel 19 Keanggotaan Manajemen Risiko .....	64
Tabel 20 Keanggotaan Satuan Kerja Kepatuhan .....	69
Tabel 21 Struktur organisasai Bidang TI .....	71
Tabel 22 Struktur organisasai Bidang Akuntansi .....	72
Tabel 23 Daftar Pendidikan dan Pelatihan.....	78
Tabel 24 Implementasi Prinsip Tata Kelola .....	81
Tabel 25 RUPS – Tahunan.....	83
Tabel 26 RUPS – Luar Biasa.....	84
Tabel 27 Nilai Komposit.....	91
Tabel 29 Penyelesaian Pengaduan Nasabah Tahun 2023 .....	95

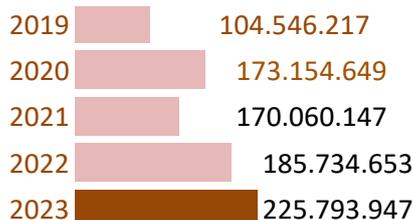
## KINERJA UTAMA 2023

**Total Aset**

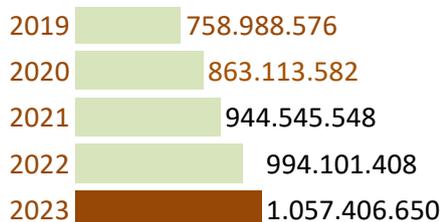
Posisi Desember (Ribuan Rp)

**Total Penempatan Dana**

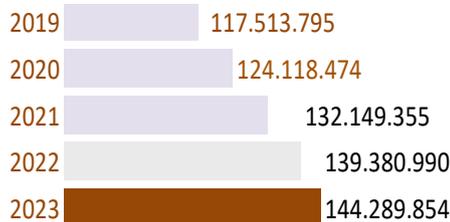
Posisi Desember (Ribuan Rp)

**Dana Pihak Ketiga**

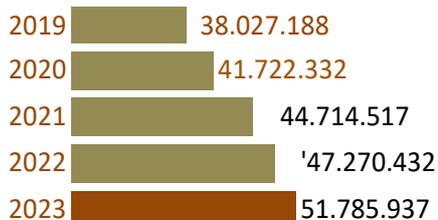
Posisi Desember (Ribuan Rp)

**Pendapatan Bunga KYD**

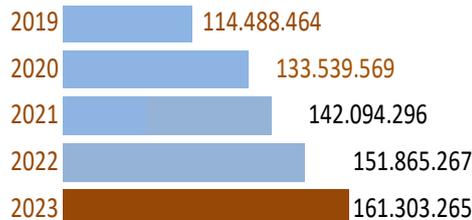
Posisi Desember (Ribuan Rp)

**Laba Sebelum Pajak**

Posisi Desember (Ribuan Rp)

**Ekuitas**

Posisi Desember (Ribuan Rp)



**IKHTISAR LAPORAN KEUANGAN**

URAIAN	2019 Desember	2020 Desember	2021 Desember	2022 Desember	2023 Desember	Ket
<b>Posisi Keuangan</b>						(Ribuan Rp)
Total Aset	877.529.188	1.014.564.291	1.093.046.992	1.155.789.058	1.225.725.309	
KYD-Pokok	771.656.286	840.528.790	910.582.944	956.064.674	984.806.367	
Tabungan	555.417.526	600.471.932	669.969.298	695.980.758	757.025.365	
Deposito Berjangka	203.571.050	262.641.650	274.576.250	298.120.650	300.381.285	
Pinjaman yg diterima	-	-	-	-	-	
Liabilitas	763.040.724	881.024.722	950.952.696	1.003.923.792	1.064.422.042	
Ekuitas	114.488.464	133.539.569	142.094.296	151.865.267	161.303.265	
<b>Laporan Keuangan</b>						(Ribuan Rp) (Ribuan Rp)
Pendapatan Bunga	134.694.634	138.846.293	146.661.759	153.546.415	159.912.303	
Pendapatan Op. Lainnya	5.460.285	6.741.561	5.677.115	7.342.816	7.154.070	
Pendapatan Non Op	1.062.708	1.401.771	5.736.140	3.697.671	3.786.370	
Beban Operasional	101.900.864	104.402.279	112.603.985	117.061.673	118.397.453	
Beban Non Operasional	1.289.576	865.014	756.513	254.798	669.353	
Laba Sebelum Pajak	38.027.189	41.722.332	44.714.517	47.270.432	51.785.937	
Pajak penghasilan	9.609.693	9.946.672	10.103.749	10.773.352	11.574.142	
laba Setelah pajak	28.417.496	31.775.660	34.610.768	36.497.080	40.211.795	
<b>Modal</b>						(Ribuan Rp) (Ribuan Rp)
Pemprov. Jawa tengah	23.940.000	25.500.000	25.500.000	27.520.000	27.520.000	
Pemkab. Grobogan	24.500.000	34.500.000	34.500.000	34.500.000	34.500.000	
Modal Inti	100.279.716	117.651.739	124.788.912	133.616.727	141.197.368	
Total Modal	104.214.388	122.193.315	129.034.023	138.764.530	146.083.344	
<b>Rasio Keuangan</b>						(dalam %) (dalam %)
CAR	15,93	28,23	28,94	29,11	30,89	
Cash ratio	5,79	10,36	19,31	13,79	17,19	
L D R	89,80	84,84	85,15	84,51	93,13	
NIM	11,39	9,76	10,16	10,56	10,35	
ROA	4,33	4,28	4,11	4,09	4,22	
ROE	41,42	38,28	40,16	39,81	35,45	
BOPO	63,30	71,80	72,99	65,40	70,87	
N P L	4,55	5,43	6,22	5,55	8,68	
K A P	3,63	3,81	4,67	4,27	6,04	
PPAP terhadap PPAPWD	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	

Tabel 1 Ikhtisar Laporan Keuangan

## PENGHARGAAN SELAMA TAHUN 2023



TOP BUMD AWARDS 2023  
# BPR-BINTANG 5  
Oleh Majalah TOP BUSINESS  
Jakarta, 05 April 2023



PENGHARGAAN TOP BUMD 2023  
dari INFOBANK  
11 Mei 2023  
Kategori Excellent For The Financial  
Performance During September  
2021-2022



PT BPR BKK TERBAIK  
SE JAWA TENGAH TAHUN 2023  
Brebes, 19 Agustus 2023



PIAGAM PENGHARGAAN  
GURBERNUR JAWA TENGAH  
21 Agustus 2023  
Kategori JUARA I PT BPR BKK  
TERBAIK TAHUN 2023

# PROFIL PERUSAHAAN

Company Profile

## IDENTITAS PERUSAHAAN

### NAMA

**Bank BKK Purwodadi berubah menjadi PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda)**

### KANTOR PUSAT

Jl. Siswamiharja No.40  
Purwodadi Kab. Grobogan  
581111  
Telp. (0292) 421491  
Fak. (0292) 422518  
Kode Pos. 58111

### E-MAIL

bpr\_bkk\_purwodadi@yahoo.co.id

### Wibesite

www.bankbkkpurwodadi.co.id

### JUMLAH JARINGAN KANTOR

1 : Kantor Pusat Operasional  
17 : Kantor Cabang  
9 : Kantor Kas  
4 : Mobil Kas Keliling

### JUMLAH PEGAWAI

345 Orang

### TANGGAL BERDIRI

Berdiri : 8 Oktober 1991  
Merger : 21 Oktober 2005  
Berubah nama : 05 Maret  
2020

### DASAR HUKUM

Keputusan Menteri Keuangan:  
KEP-346/KM.13/1991  
Keputusan Deputi Gubernur  
BI:  
Nomor 7/7/KEP.Dp G/2005  
Keputusan Gubernur Jateng  
Nomor 503/68/2005  
Keputusan Menteri Hukum  
dan Hak Asasi Manusia  
Republik Indonesia nomor  
AHU-  
0013573.AH.01.01.TAHUN  
2020  
Keputusan Kepala Otoritas  
Jasa Keuangan Regional 3  
Jawa Tengah dan DIY :  
KEP-81/KR.03/2020  
Tentang Persetujuan Atas  
Pengalihan Izin Usaha BPR  
dari PD ke PT (Perseroda)

**MODAL DISETOR**

Rp 62.020.000.000,00

**Prosentase Modal Disetor :**

44,37 % : Pemprov Jateng

55,63 % : Pemkab Grobogan

**MODAL DASAR**

Rp 193.000.000.000,00

**MODAL INTI**

Rp 141.197.368.090,00

**KEPEMILIKAN**

51 % : Pemprov Jateng

49 % : Pemkab Grobogan

## VISI, MISI PERUSAHAAN DAN STATEMEN PERUSAHAAN

### VISI, MISI DAN STATEMEN PERUSAHAAN

#### VISI

Menjadi Bank yang **SEHAT, PRODUKTIF, EFISIENSI** dan **BERKELANJUTAN**

#### MISI

1. Menciptakan Bank sebagai tempat terbaik dalam pelayanan.
2. Penggunaan Aset Perusahaan **secara efektif dan efisien** yang berorientasi pada kelangsungan perusahaan.
3. Meningkatkan kualitas pelayanan **menuju pelayanan prima (servis excellent)**, berupa kemudahan, **jaringan kantor yang prima**, tingkat bunga yang kompetitif, **inovatif dalam produk**.
4. Penggunaan teknologi yang unggul dan kompetitif.
5. Meningkatkan kualitas professional sumber daya insani **dengan memegang teguh kode etik Bankir Indonesia** dan prinsip tata kelola perusahaan yang sehat.
6. Berperan dalam kepedulian sosial **dan melakukan edukasi keuangan kepada masyarakat**.

#### STATEMEN PERUSAHAAN

**"MENCAPAI KEPUASAN DAN LOYALITAS NASABAH"**

# **BUDAYA KERJA**

## **INSAN BPR BKK PURWODADI**

### **“ H E B A T “**

#### **HONESTY**

**JUJUR, TULUS IKLAS DALAM BEKERJA**

#### **EXCELLENT**

**MEMBERI PELAYANAN TERBAIK DENGAN  
MEMBANGUN KERJA SAMA YANG SINERGIS**

#### **BRAVE**

**BERANI MENCoba GAGASAN BARU, PANTANG  
MENYERAH DAN BERANI MENGAMBIL KEPUTUSAN  
YANG BENAR**

#### **ACCOUNTABLE**

**BERTANGGUNG JAWAB MENGUASAI DAN  
MENYELESAIKAN TUGAS DENGAN BAIK DAN BENAR**

#### **TRUST**

**MEMEGANG TEGUH KEPERCAYAAN YANG DIBERIKAN,  
SELALU MENJAGA KEHORMATAN, NAMA BAIK  
PRIBADI DAN PERUSAHAAN**

### RIWAYAT SINGKAT PERUSAHAAN

#### **Brief History of the Company**

PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) pada awal berdirinya merupakan lembaga keuangan non bank yang diberi nama Badan Kredit Kecamatan (BKK). Dengan perkembangan BKK yang begitu nyata, pada tanggal 8 Oktober 1991, Badan Kredit Kecamatan Purwodadi mendapat persetujuan Menteri Keuangan sebagai Bank Perkreditan Rakyat dengan Nomor KEP-346/KM.13/1991. Pada tanggal 21 Oktober 2005 sesuai Keputusan Deputy Gubernur Bank Indonesia Nomor 7/7/KEP.DP G/2005 tentang izin penggabungan usaha serta Keputusan Gubernur Jawa Tengah nomor 503/68/2005 tentang Persetujuan Ijin Penggabungan Usaha, sebanyak 18 PD BPR BKK se-Kabupaten Grobogan melakukan penggabungan (merger) ke PD BPR BKK Purwodadi. Berdasarkan akta notaris notaris Nomor 367 tanggal 24 Februari 2020 dan Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0013573.AH.01.01. TAHUN 2020 tanggal 5 Maret 2020 tentang Pengesahan Pendirian Badan Hukum Perseroan Terbatas PT BANK PERKREDITAN RAKYAT BADAN KREDIT KECAMATAN PURWODADI KABUPATEN GROBOGAN PERSERODA, maka PD BPR BKK Purwodadi resmi berubah status badan hukum menjadi PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda).

### BIDANG USAHA

#### **Business Activities**

Berdasarkan Akta pendirian Nomor 367 tanggal 24 Februari 2020 dengan Notaris Made Linggarasih, SH dan Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0013573.AH.01.01.TAHUN 2020 tanggal 5 Maret 2020, maksud didirikannya PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) adalah :

1. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa tabungan, dan deposito berjangka.
2. Memberikan kredit dan melakukan pembinaan terhadap nasabah.
3. Menempatkan dananya dalam bentuk SBI, Deposito berjangka, Sertifikat Deposito, Giro atau jenis lainnya pada Bank lain.
4. Menjalankan usaha-usaha perbankan lainnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
5. Membantu dan mendorong pertumbuhan perekonomian dan pembangunan daerah di segala bidang dalam rangka meningkatkan taraf hidup rakyat serta sebagai salah satu sumber Pendapatan Daerah.

## PRODUK & LAYANAN

### Product and Service

#### Produk Simpanan

- |                    |                      |
|--------------------|----------------------|
| ❖ Tamades          | ❖ Tabungan Siswakoe  |
| ❖ Tabungan Wajib   | ❖ Tabungan Umroh     |
| ❖ Tabunganku       | ❖ Tabungan Panda     |
| ❖ Cibi Save        | ❖ Tabungan Gebyar    |
| ❖ Cibi Save Qurban | ❖ Deposito Berjangka |

#### Produk Pinjaman

- |                                       |                       |
|---------------------------------------|-----------------------|
| ❖ UMKM dan Usaha Besar                | ❖ UPPKS               |
| ❖ Multi Manfaat                       | ❖ Ok Motor            |
| ❖ Mikro BKK (KMB)                     | ❖ BKK Air             |
| ❖ Hallo Petani                        | ❖ Pensiun             |
| ❖ Kesejahteraan Karyawan              | ❖ Pemberdayaan Daerah |
| ❖ Personal Loans (PLO/Kredit Pegawai) |                       |

## Layanan

- ❖ Pembayaran Listrik Online
- ❖ Pembayaran Tagihan PDAM
- ❖ Pembayaran Tagihan Telepon
- ❖ Pembelian pulsa prabayar

## STRUKTUR ORGANISASI

### Organizational Structure

Struktur organisasi Bank berdasarkan RUPS tanggal 17 Mei 2023 perihal perubahan SOTK PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda).



## KEPENGURUSAN

Pada tahun 2023 susunan Kepengurusan PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) dan susunan Pejabat Eksekutif PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) sebagai berikut :

### Susunan Komisaris

No	Nama	Jabatan (Status)	Periode Jabatan	Keterangan
1.	JAROT MULYAWAN, S.E., M.Si, Akt	Komisaris Utama	5 April 2023 – 5 April 2027	Dewan Komisaris Unsur Pemegang Saham
2.	H. SUTARJO, SE. MM	Anggota Dewan Komisaris	27 Juli 2020 – 27 Juli 2024	Dewan Komisaris Independen
3.	PRADANA SETYAWAN, S.Pt. MP	Anggota Dewan Komisaris	28 Agustus 2020 – 28 Agustus 2024	Dewan Komisaris Unsur Pemegang Saham

Tabel 2 Susunan Dewan Komisaris

### Susunan Direksi

No	Nama	Jabatan (Status)	Periode Jabatan
1.	ANITA FITRIANI YUSUF, SE	Direktur Utama	28 Agustus 2020 - 28 Agustus 2025
2.	WIDI RAHARJO, SE	Direktur Pemasaran	24 Juni 2020 - 24 Juni 2025
3.	IMAM BUDIYANTO, SE	Direktur Kepatuhan	27 November 2019-16 Mei 2023 (Direktur Umum dan Kepatuhan) 17 Mei 2023 - 27 November 2024 (Perubahan SOTK berdasarkan RUPS tanggal 17 Mei 2023 menjadi Direktur Kepatuhan)

Tabel 3 Susunan Direksi

**Susunan Pejabat Eksekutif**

<b>No</b>	<b>NAMA</b>	<b>JABATAN</b>	<b>UNIT KERJA</b>
<b>1</b>	SUHARNI, SE.	Kepala Satuan Kerja Audit Intenal	KANTOR PUSAT
<b>2</b>	TITIN SETYOWATI, SE.	Manajer Marketing	KANTOR PUSAT
<b>3</b>	Dra. NARSIYAH	Kepala Satuan Kerja Kepatuhan	KANTOR PUSAT
<b>4</b>	RIJANTO, A.Md	Manajer Akuntansi	KANTOR PUSAT
<b>5</b>	ADHI PURNOMO, SE.	Manajer SDM & Umum	KANTOR PUSAT
<b>6</b>	MOH.ARWAN HAMIDI, SE.	Kepala Satuan Kerja Manajemen Risiko	KANTOR PUSAT
<b>7</b>	RUSBANDI, S.Kom	Manajer TI	KANTOR PUSAT
<b>8</b>	TRISNHA ADI SURYANINGPRANG, SE., Msi.	Manajer Cabang	KANTOR PUSAT OPERASIONAL
<b>9</b>	IWAN SUTANTO, SE., MM.	Manajer Cabang	KANTOR CAB. TOROH
<b>10</b>	LUSIA SUSANDARIYANI, SE,MM	Manajer Cabang	KANTOR CAB. GEYER
<b>11</b>	SUPRIYONO, SE.	Manajer Cabang	KANTOR CAB. WIROSARI
<b>12</b>	TEGUH SAPUTRA, A.Md	Manajer Cabang	KANTOR CAB. TAWANGHARJO
<b>13</b>	LILIK SUDIARTO, SE.	Manajer Cabang	KANTOR CAB. NGARINGAN
<b>14</b>	TOTOK SUHASTO, SE.	Manajer Cabang	KANTOR CAB. KRADENAN
<b>15</b>	WIDIATMOKO, SE.	Manajer Cabang	KANTOR CAB. GABUS
<b>16</b>	AHMAD FAUZI, SH.	Manajer Cabang	KANTOR CAB. PULOKULON
<b>17</b>	PURNOMO, A.Md	Manajer Cabang	KANTOR CAB. GROBOGAN
<b>18</b>	FITRYANA BUDI PRAKASA, SE.	Manajer Cabang	KANTOR CAB. KEDUNGJATI
<b>19</b>	PURWADI, SE.	Manajer Cabang	KANTOR CAB. BRATI
<b>20</b>	AGUNG NUGROHO, SE.	Manajer Cabang	KANTOR CAB. GODONG
<b>21</b>	ISMU DJOKO WIDODO, SE.	Manajer Cabang	KANTOR CAB. PENAWANGAN

<b>22</b>	NOVA EKA PRIHANTAKA, A.Md	Manajer Cabang	KANTOR CAB. KARANGRAYUNG
<b>23</b>	PRIHATIN, SE.	Manajer Cabang	KANTOR CAB. GUBUG
<b>24</b>	KORI EKO KRISTIAWAN, ST.	Manajer Cabang	KANTOR CAB. KLAMBU
<b>25</b>	WAHYU ADI MURTANTONO, SE.	Manajer Cabang	KANTOR CAB. TEGOWANU

Tabel 4 Susunan Pejabat Eksekutif

## PROFIL DEWAN KOMISARIS, DIREKSI, DAN PEJABAT EKSEKUTIF

### PROFIL DEWAN KOMISARIS



**Jarot Mulyawan, SE, MSi, Akt**

**Komisaris Utama**

---

Beliau lahir di Klaten pada tanggal 6 Februari 1975 dan bertempat tinggal di Jl. Tlogo Asri No. 91 Pondok Indah RT 01 RW 06 Kelurahan Palebon Kecamatan Pedurungan Semarang. Beliau merupakan Alumni Program Pasca Sarjana perguruan tinggi pada Universitas Diponegoro Program Studi Ekonomi Akuntansi.

Karir beliau dimulai pada tahun 1999 di KAP Darsono dan Budi CS sebagai Auditor. Tahun 2017 sampai dengan 2021 dipercaya dan diangkat sebagai Kasubag BUMD Bidang Keuangan, dan pada tahun 2022 sampai dengan sekarang menjabat sebagai Analis Kebijakan Muda di Setda Provinsi Jawa Tengah.

Beliau pernah menjabat sebagai Ketua Dewan Pengawas PD BPR BKK Kota Tegal pada tahun 2010 sampai dengan 2015, sebagai Ketua Dewan Pengawas PD BPR BKK Pati pada tahun 2011 sampai dengan 2017, Komisaris Utama PT BPR BKK Kab. Pekalongan (Perseroda) pada tahun 2015 sampai dengan 2022, dan pada tahun 2015 sampai dengan 2022 beliau menjabat sebagai Komisaris Utama pada PT BPR BKK Temanggung (Perseroda).

Berdasarkan RUPS pada tanggal 5 April 2023, beliau ditetapkan sebagai Komisaris Utama PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) untuk masa jabatan 5 April 2023 sampai dengan 5 April 2027.



**H. Sutarjo, SE, MM.**

**Anggota Dewan Komisaris Independen**

---

Beliau lahir di Grobogan pada tanggal 26 Mei 1962 dan bertempat tinggal di Desa Ngemplak RT 001 RW 001 Kecamatan Lasem Kabupaten Rembang. Merupakan Alumnus dari STIE Mitra Indonesia Program studi Ekonomi Manajemen tahun 2004.

Karier beliau di mulai pada tahun 1986 sebagai staf pelaksana pada BKK Sulang hingga tahun 1988, yang kemudian pada tahun 1998 beliau meniti karier di BKK Lasem sebagai staff pelaksana hingga tahun 1991. Tahun 1991 beliau diangkat sebagai Direktur PD BPR BKK Lasem hingga tahun 2006 dan kemudian diangkat sebagai Direktur Utama PD BPR BKK Lasem sampai dengan 2019.

Dengan pengalaman kerja dalam kurun waktu menjabat tersebut di atas dapat menjadi pengalaman beliau untuk mencalonkan diri sebagai Anggota Dewan Komisaris Independen pada PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) Kabupaten Grobogan. Hingga akhirnya melalui RUPS pada tanggal 27 Juli 2020 beliau ditetapkan sebagai Anggota Dewan Komisaris Independen untuk masa jabatan 27 Juli 2020 sampai dengan 27 Juli 2024.



**Pradana Setyawan, S.Pt., Mp.**

**Anggota Dewan Komisaris**

---

Beliau lahir di Grobogan pada tanggal 26 Juni 1976 dan bertempat tinggal di Jl. Druwenda G No 2 Ayodya RT 2 RW XX Kelurahan Kuripan Kecamatan Purwodadi Kabupaten Grobogan.

Setelah lulus perguruan tinggi pada Universitas Muhammadiyah Malang Program Studi Peternakan pada tahun 1999, beliau kemudian melanjutkan pendidikan pasca sarjana di Universitas Diponegoro Program Studi Magister Pertanian selesai pada tahun 2001.

Karir beliau dimulai pada tahun 2005 di Pemerintah Kabupaten Grobogan sebagai staf pelaksana pada Bagian Perekonomian Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan. Tahun 2012 dipercaya dan diangkat sebagai Kasubag. Produksi dan SDA Bagian Perekonomian Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan selama lima tahun dan pada tahun 2017 menjabat sebagai Kepala Bagian Perekonomian dan SDA Bagian Perekonomian Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan. Dari menjabat sebagai Kepala Bagian Perekonomian inilah, beliau dipercaya menjadi Dewan Komisaris PT BPR BKK Purwodadi (Purwodadi) melalui RUPS pada tanggal 28 Agustus 2020 dengan masa jabatan 28 Agustus 2020 sampai dengan 28 Agustus 2024.

**PROFIL DIREKSI****Anita Fitriani Yusuf, SE.****Direktur Utama**

---

Beliau lahir di Grobogan 22 Agustus 1978 dan bertempat tinggal di Jl. Mekarsari No. 17 B RT/RW 03/04 Kelurahan Danyang Kecamatan Purwodadi Kabupaten Grobogan. Merupakan alumnus Universitas Muhammadiyah Surakarta tahun 2002 Program Studi Ekonomi Akuntansi.

Beliau mulai bergabung didunia perbankan pada tahun 2003 di PD BPR BKK Kedungjati sebagai staff dana hingga tahun 2004, yang kemudian dipindah tugaskan pada PD BPR BKK Purwodadi Kantor Pusat Operasional sebagai staff kredit. Pada tahun 2011 sampai dengan 2014 beliau diangkat menjadi Kasubid Pemrosesan Kredit di Kantor Pusat, yang kemudian pada Tahun 2014 sampai dengan 2016 menjadi Kasubid Kredit dan Dana Satuan Kerja Audit Internal di Kantor Pusat.

Pada Tahun 2016 beliau diangkat menjadi Pimpinan Cabang PD BPR BKK Purwodadi Kantor Cabang Grobogan. Hingga akhirnya melalui RUPS pada tanggal 28 Agustus 2020 beliau ditetapkan sebagai Direktur Utama PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) sampai dengan periode tahun 2025.



**Widi Raharjo, SE.**

**Direktur Pemasaran**

---

Beliau lahir di Grobogan pada tanggal 20 Mei 1975 dan bertempat tinggal di Perumnas Grobogan Jl. Krisnha No. 6 RT 05/10 Kelurahan Grobogan Kabupaten Grobogan. Merupakan alumnus STIE Atma Bhakti Surakarta tahun 2016 Program Studi Ekonomi Manajemen.

Karir beliau didunia perbankan dimulai sebagai staff kredit di PD BPR BKK Purwodadi Kantor Pusat Operasional semenjak tahun 2006 sampai dengan tahun 2011, yang kemudian diangkat menjadi Kasie Pemasaran di PD BPR BKK Purwodadi Kantor Cabang Gubug hingga tahun 2013, dan pada tahun 2013 beliau kembali ditugaskan di PD BPR BKK Purwodadi Kantor Pusat Operasional sebagai Kasie Pemasaran.

Tahun 2014 sampai dengan 2019 beliau dipercaya dan diangkat sebagai Pimpinan Kantor Cabang Ngaringan, Pimpinan Kantor Cabang Gubug, yang kemudian pada tahun 2019 beliau kembali dipromosikan dengan diangkat sebagai Kepala Bidang Kredit Kantor Pusat. Hingga akhirnya pada tahun 2020 melalui RUPS tanggal 24 Juni 2020 beliau ditetapkan sebagai Direktur Pemasaran PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) sampai dengan periode tahun 2025.



**Imam Budiyanto, SE.**

**Direktur Kepatuhan**

---

Beliau lahir di Grobogan tanggal 29 Oktober 1976 dan bertempat tinggal di Semen RT 01/08 Sindurejo Kecamatan Toroh Kabupaten Grobogan. Beliau merupakan alumnus STIE Atma Bhakti Surakarta tahun 2004 Program Studi Manajemen Keuangan.

Karir beliau didunia perbankan dimulai pada tahun 2003 di PD BPR BKK Geyer sebagai staf pembuku. Setelah adanya merger menjadi PD BPR BKK Purwodadi, pada tahun 2007 beliau dipindah tugaskan di Kantor Cabang Tawangharjo.

Tahun 2012 sampai dengan tahun 2014 beliau diangkat menjadi Kasie pelayanan di Kantor Cabang Tegowanu. Mulai tahun 2014 sampai dengan tahun 2020 berturut-turut dipercaya dan diangkat menjadi Pimpinan Kantor Cabang Geyer, Pimpinan Kantor Cabang Klambu dan Pimpinan Kantor Cabang Godong. Hingga akhirnya melalui RUPS tanggal 27 Nopember 2019 beliau diangkat menjadi Direktur Umum dan Kepatuhan PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) sampai dengan periode Tahun 2024.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) tanggal 17 Mei 2023, PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) melakukan nomenklatur dan pemisahan Direktur Umum dan Kepatuhan, menjadi Direktur Operasional dan Direktur Kepatuhan dengan menetapkan beliau menjadi Direktur Kepatuhan.

## PROFIL PEJABAT EKSEKUTIF

### KEPALA BIDANG

---

#### **Dra. Narsiah**

Jabatan : Kepala Satuan Kerja Kepatuhan

Pendidikan : Sarjana S1 Universitas Muhammadiyah Surakarta

---

#### **Adhi Poernomo, SE.**

Jabatan : Manajer Bidang SDM dan Umum

Pendidikan : Sarjana S1 Universitas Diponegoro

---

#### **Rijanto, A.Md.**

Jabatan : Manajer Bidang Akuntansi

Pendidikan : Diploma III Ekonomi STIKUBANK Semarang

---

#### **Suharni, SE.**

Jabatan : Kepala Satuan Kerja Audit Internal

Pendidikan : Sarjana S1 Ekonomi STIKUBANK Semarang

---

#### **Titin Setiyowati, SE.**

Jabatan : Manajer Marketing

Pendidikan : Sarjana S1 STIE Atma Bhakti

---

#### **Moh. Arwan Hamidi, SE.**

Jabatan : Manajer Satuan Kerja Managemen Risiko

Pendidikan : Sarjana S1 Universitas Islam Batik Surakarta

---

#### **Rusbandi, S. Kom.**

Jabatan : Manajer Teknologi Informasi

Pendidikan : Sarjana S1 Universitas Muhammadiyah Gresik

---

## PIMPINAN CABANG

---

### **Trisnha Adi Suryaningprang, SE., MSi.**

Jabatan : Manajer Kantor Pusat Operasional  
Pendidikan : Sarjana S2 Universitas Islam Batik Surakarta

---

### **Iwan Sutanto, SE., MM.**

Jabatan : Manajer Kantor Cabang Toroh  
Pendidikan : Sarjana S2 STIE Bank BPD Jateng

---

### **Lusia Susandariyani, SE., MM.**

Jabatan : Manajer Kantor Cabang Geyer  
Pendidikan : Sarjana S2 Magister Manajemen STIE AUB Surakarta

---

### **Supriyono, SE.**

Jabatan : Manajer Kantor Cabang Wirosari  
Pendidikan : Sarjana S1 Manajemen STIE Atma Bhakti Surakarta

---

### **Teguh Saputra, SE.**

Jabatan : Manajer Kantor Cabang Tawangharjo  
Pendidikan : Sarjana S1 Ekonomi Universitas Semarang

---

### **Lilik Sudiarto, SE.**

Jabatan : Manajer Kantor Cabang Ngaringan  
Pendidikan : Sarjana S1 STIE Atma Bhakti Surakarta

---

### **Totok Suhasto, SE.**

Jabatan : Manajer Kantor Cabang Kradenan  
Pendidikan : Sarjana S1 Ekonomi Universitas Muria Kudus

---

---

**Widiatmoko, SE.**

Jabatan : Manajer Kantor Cabang Gabus  
Pendidikan : Sarjana S1 Ekonomi Universitas 17 Agustus 1945  
Semarang

---

**M. Fauzi, SE.**

Jabatan : Manajer Kantor Cabang Pulokulon  
Pendidikan : Sarjana S1 Hukum Univesitas Gadjah Mada

---

**Purnomo, A. Md.**

Jabatan : Manajer Kantor Cabang Grobogan  
Pendidikan : Diploma III Ekonomi AKA Wika Jasa

---

**Fitryana Budi Prakasa, SE**

Jabatan : Manajer Kantor Cabang Klambu  
Pendidikan : Sarjana S1 Ekonomi STIKUBANK Semarang

---

**Purwadi, SE.**

Jabatan : Manajer Kantor Cabang Brati  
Pendidikan : Sarjana S1 Ekonomi STIE Wijaya Mulya Surakarta

---

**Agung Nugroho, SE.**

Jabatan : Manajer Kantor Cabang Godong  
Pendidikan : Sarjana S1 Ekonomi Universitas Diponegoro

---

**Ismu Djoko Widodo, SE.**

Jabatan : Manajer Kantor Cabang Penawangan  
Pendidikan : Sarjana S1 Ekonomi STIE Atma Bhakti Surakarta

---

---

**Nova Eka Prihantaka, A.Md.**

Jabatan : Manajer Kantor Cabang Karangrayung

Pendidikan : Diploma III Perguruan Tinggi AKA WIKA JASA

---

**Prihatin, SE.**

Jabatan : Manajer Kantor Cabang Gubug

Pendidikan : Sarjana S1 Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta

---

**Kori Eko Kristiawan, ST.**

Jabatan : Manajer Kantor Cabang Kedungjati

Pendidikan : Sarjana Teknik Universitas Katholik Soegijapranata

---

**Wahyu Adi Murtantono, SE.**

Jabatan : Manajer Kantor Cabang Tegowanu

Pendidikan : Sarjana S1 Ekonomi Universitas Diponegoro

---

## JUMLAH KARYAWAN PER 31 DESEMBER 2023

Posisi	Jumlah
Komisaris Utama	1
Komisaris Independen	1
Komisaris	1
Direktur Utama	1
Direktur Pemasaran	1
Direktur Kepatuhan	1
Anggota Komite Audit	1
Anggota Komite Pemantau Risiko	1
Manager SKMR	1
Manager SKK	1
Manager SKAI	1
Manager SDM & Umum	1
Manager Marketing	1
Manager Akuntansi	1
Manager TI	1
Manager Cabang	18
Sekretaris Direksi	1
Supervisor Umum & SDM	1
Supervisor SDM	1
Supervisor Pemrosesan Kredit	1
Supervisor Kolektor	1
Supervisor AMU	1
Supervisor Akuntansi & Pelaporan	1
Supervisor Jaringan	1
Anggota SKAI	3

Anggota SKMR	2
Anggota SKK	2
Supervisor Kantor Kas	5
Supervisor Marketing	19
Supervisor Pelayanan	18
Staf Akuntansi & Pelaporan	1
Staf Administrasi	1
Staf Akuntansi	7
Staf IT dan Programmer	4
Staf Marketing	63
Staf Pemrosesan Kredit	1
Legal Officer	2
Staf SKAI	2
Teller	31
Staf Pelayanan	34
Staf SDM	1
Staf Umum	3
Collector	28
Staf Collector	11
Security	41
Driver	5
Cleaning Service	19
Petugas Parkir	1
<b>JUMLAH</b>	<b>345</b>

Tabel 5 Jumlah Karyawan Tahun 2023

NO	KETERANGAN	UNIT KERJA			JUMLAH
		Kampus	KPO	Kanca	
1	Dewan Pengawas	3			3
2	Direksi	3			3
3	Anggota Komite	2			2
3	Pejabat Eksekutif	7	1	17	25
4	Supervisor	16	4	37	57
5	Staf	35	21	133	189
7	Non Staf	19	-	47	66
<b>Jumlah</b>		<b>85</b>	<b>26</b>	<b>234</b>	<b>345</b>

Tabel 6 Jumlah Karyawan per Jabatan

## KEPEMILIKAN

### MODAL DISETOR PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)

Sesuai dengan Anggaran Dasar Bank BKK Purwodadi Nomor : 367 tanggal 24 Februari 2020 , modal dasar bank ditetapkan sebesar Rp 193.000.000.000,00 (seratus sembilan puluh tiga miliar rupiah) dengan rincian Pemegang Saham Provinsi Jawa Tengah sebesar 51% dan Pemegang Saham Kabupaten Grobogan sebesar 49%.

Berdasarkan RUPS tanggal 27 Juli 2022 terdapat penambahan modal Provinsi Jawa Tengah Tahun 2022 sebesar Rp 2.020.000,-ribu, sehingga Pemegang Saham Provinsi Jawa Tengah memenuhi seluruh kewajiban modal disetornya sebesar Rp 27.520.000,- ribu. Sedangkan Pemegang Saham Kabupaten Grobogan memenuhi seluruh kewajiban modal disetornya yaitu sebesar Rp 34.500.000,-ribu. Sehingga modal disetor sampai dengan tahun 2023 adalah:

NO	Nama Pemilik	31 Desember 2022		31 Desember 2023	
		Nominal	%	Nominal	%
1	Pemprov Jateng	27.520.000	44,37	27.520.000	44,37
2	Pemkab Grobogan	34.500.000	55,63	34.500.000	55,63
Total		62.020.000	100,00	62.020.000	100,00

Tabel 7 Modal Disetor

Susunan Pengurus dan Pemilik PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :

PENGURUS BANK	PEMILIK BANK
<p><b>Dewan Komisaris</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jarot Mulyawan, SE. M. Si., Akt.</li> <li>2. H. Sutarjo, SE., MM.</li> <li>3. Pradana Setyawan, S.Pt., Mp.</li> </ol> <p><b>Direksi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Anita Fitriani Yusuf, SE. Direktur Utama</li> <li>2. Widi Raharjo, SE. Direktur Pemasaran</li> <li>3. Imam Budiyanto, SE. Direktur Kepatuhan</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemerintah Prov. Jawa Tengah</li> <li>2. Pemerintah Kab. Grobogan</li> </ol>

Tabel 8 Susunan Pengurus & Pemilik

## ANALISA & PEMBAHASAN MANAJEMEN

Management Discussion & Analysis

### KEBIJAKAN & STRATEGI BANK

Dalam rencana kerja tahun 2023 tujuan pendirian PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) adalah membantu dan mendorong pertumbuhan perekonomian dan pembangunan daerah disegala bidang dalam rangka meningkatkan taraf hidup rakyat dan sebagai salah satu sumber Pendapatan Daerah. Sehubungan dengan hal tersebut diatas Bank memiliki strategi dengan memfokuskan usahanya melalui penyediaan dana pada segmentasi kelompok Usaha Mikro, Kecil Dan Menengah serta kelompok yang memiliki penghasilan tetap setiap bulannya termasuk diadalamnya adalah kelompok Aparatur Sipil Negara (ASN). Sedangkan untuk menghadapi persaingan bisnis perbankan di wilayah Kabupaten Grobogan yang semakin ketat, bank senantiasa meningkatkan mutu dan pelayanan.

#### **Kebijakan Manajemen (*Policy Statements*)**

##### **1. Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik**

###### a. Aspek Kepatuhan

- Menunjuk Direktur Kepatuhan sebagai penanggung-jawab atas kepatuhan Pegawai BPR.
- Membuat Budaya Kepatuhan.
- Pengkinian Pedoman Kerja dengan melakukan penyempurnaan terhadap kebijakan, ketentuan, sistem dan prosedur.
- Menetapkan Sistem dan Prosedur Kepatuhan.
- Menetapkan langkah-langkah untuk memastikan pegawai telah mematuhi peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan

peraturan-peraturan yang berkaitan dengan perbankan khususnya BPR.

- Memantau dan menjaga agar kegiatan BPR tidak menyimpang dari peraturan.
- Memantau dan menjaga kepatuhan BPR terhadap seluruh komitmen yang dibuat BPR kepada OJK dan KAP.

b. Sumber Daya Manusia

- Melakukan sosialisasi kepada pegawai yang berkaitan dengan fungsi kepatuhan.
- Membentuk Satuan Kerja Kepatuhan (Compliance Unit).

c. Teknologi Informasi

- Memastikan pelaksanaan Teknologi Informasi yang mampu mendukung fungsi kepatuhan.
- Membuat database peraturan dari Otoritas Jasa Keuangan, Bank Indonesia dan ketentuan lainnya yang berkaitan dengan perbankan.

## 2. Penguatan Operasional Bank

a. Peningkatan Kualitas Layanan Nasabah

- Menunjuk Direktur Pemasaran sebagai penanggung-jawab atas kualitas layanan nasabah.
- Membuat sistem dan prosedur tentang layanan prima (excellent service).
- Melakukan evaluasi atas produk, ketentuan dan kebijakan yang berkaitan dengan produk BPR.
- Membuat nilai tambah (*added value*) atas produk bank.

b. Pemanfaatan Layanan Perbankan

- Memastikan bahwa produk fee base income dapat mendukung pendapatan BPR.
- Mencari layanan-layanan baru dan inovasi atas layanan yang sudah ada.
- Melakukan kajian atas keunggulan layanan dari Bank lain.

### 3. Kebijakan Manajemen Risiko dan Kepatuhan

#### a. Membuat Faktor-Faktor Risiko

- Menunjuk Kepala Satuan Kerja Manajemen Risiko sebagai penanggungjawab atas pelaksanaan Manajemen Risiko.
- Membuat faktor-faktor yang mempengaruhi strategi usaha BPR seperti faktor suku bunga, nilai tukar, fluktuasi pasar atau persaingan dan masalah-masalah hukum yang sedang dan akan dihadapi BPR.

#### b. Proses Manajemen Risiko

- Melaksanakan penerapan Manajemen Risiko pada awal tahun sampai akhir tahun.
- Melakukan penilaian atas penerapan Manajemen Risiko.
- Membuat uraian singkat atas komitmen atau rencana aksi (action plan) dari masing-masing unit kerja.

#### c. Profil Risiko

- Membuat uraian tentang profil risiko.
- Melakukan penilaian tentang tingkat dan trend profil risiko.
- Menetapkan limit risiko perjenis risiko yang ada di BPR yaitu risiko kredit, risiko operasional, risiko kepatuhan risiko likuiditas, risiko reputasi, risiko stratejik.

### Strategi Pengembangan Bisnis

#### 1. Melakukan Analisis SWOT (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats)

##### a. Strengths (Kekuatan)

- PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) merupakan bank milik Pemerintah Provinsi Jawa Tengah dan Kabupaten Grobogan.
- Telah menjalin hubungan yang baik dengan instansi atau Dinas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Grobogan.

- Memiliki gedung yang representatif, dua lantai dan tempat strategis, dengan didukung oleh 18 Kantor Cabang, 9 Kantor Kas dan 4 Mobil Kas Keliling.
- Memiliki karakteristik pelayanan yang ramah, cepat, tepat dan sistem jaringan online sehingga nasabah bisa tarik dan setor tunai di seluruh kantor cabang dan kantor kas.
- Memiliki SDM yang berkualitas (sebagian besar berlatar pendidikan S1).
- Suku bunga kredit yang kompetitif dan bersaing dengan bank lain.

### b. Weaknesses (Hal-Hal Yang Perlu Mendapat Perhatian Khusus)

- Pengembangan teknologi akan tetap menjadi perhatian manajemen.
- Aktivitas marketing masih perlu ditingkatkan.
- Penanganan kredit non lancar perlu langkah yang lebih progresif.
- Pendayagunaan dan pengembangan serta pemanfaatan teknologi yang dimiliki belum optimal.
- Pengembangan SDM yang tersedia belum mengarah pada keunggulan komparatif dibandingkan Bank pesaing.

### c. Opportunities (Kesempatan)

- Misi kedua Bupati Grobogan yang fokus pada Pertanian dan UMKM.
- Beberapa industri yang dibangun di wilayah Kabupaten Grobogan seperti di Kecamatan Tawangharjo, Kecamatan Wirosari, Kecamatan Ngaringan, Kecamatan Godong dan Kecamatan Tanggunharjo membuka peluang baru.
- Semakin meningkatnya kesadaran masyarakat menengah ke bawah dalam memanfaatkan layanan jasa perbankan.
- Perkembangan teknologi perbankan yang memicu terciptanya produk dan diversifikasi produk baru.

- Pertumbuhan perekonomian masyarakat terus membaik.
- Misi Pemerintah Kabupaten Grobogan bahwa perkembangan perekonomian dipusatkan di wilayah kecamatan.
- Sekitar 66% mata pencarian penduduk Grobogan berada di sektor pertanian sehingga peluang untuk pengembangan kredit di sektor pertanian masih sangat luas.
- Pasar UMKM dengan plafond 50 juta keatas memberikan kesempatan dalam meningkatkan perekonomian lokal.
- Meningkatnya Upah Minimum Kota.
- Anggaran Dana Desa di setiap Desa di Kabupaten Grobogan.
- Penyerahan Surat Keputusan PPPK Formasi Tahun 2023 di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Grobogan.

#### d. Threats (Ancaman)

- Semakin agresif dan aktifnya bank-bank pesaing dalam melakukan pemasaran dan ekspansi pada segmen pasar yang menjadi pangsa pasar PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) menimbulkan persaingan semakin tajam.
- Shadow Banking yang juga merambah pada segmen perbankan seperti FIF, BAF, ARDIRA, Pegadaian dan Koperasi Simpan Pinjam (KSP).
- Program-program pemerintah seperti KUR, Fintech (Financial Teknologi), 20% target OSC Bank Umum di Modal Kerja.

## 2. Langkah-Langkah Strategis Mencapai Rencana

#### a. Pemilik

- Mendorong kepada pemilik untuk komitmen kepada pengembangan Bank.
- Meminta kepada pemilik untuk memberikan ruang promosi kepada Bank.

- Meminta kepada pemilik untuk menempatkan Dana Desa di BPR.
  - Meminta kepada pemilik untuk memberikan subsidi bunga kepada nasabah peminjam di sektor pertanian dan UMKM.
- b. Lokasi Kantor
- Bank melihat dan melakukan kajian terhadap beberapa desa yang potensial untuk dibuka kantor kas dengan pertimbangan efisiensi pelayanan dan kedekatan dengan nasabah, karena jarak tempuh yang jauh dengan kantor cabangnya serta tingkat persaingan yang masih rendah.
  - Bank sebagai *financial intermediary*, menyediakan pelayanan sesuai kebutuhan nasabah dengan melakukan pelayanan jemput bola dan *pick up service* oleh petugas bank ke tempat nasabah.
- c. Bisnis
- Bank fokus pada core bisnis yaitu pada UMKM dengan menambah share di pertanian dan konsumtif sebagai penunjang.
  - Karakteristik Pelayanan Bank:
    - Mudah : dalam persyaratannya.
    - Murah : bunga kompetitif.
    - Mengarah : kepentingan Debitur.
    - Ramah : pelayanan dengan bersahaja dan bersahabat.
    - Sederhana : dalam prosedurnya.
    - Cepat & tepat : dalam prosesnya
  - Optimalisasi mobil kas keliling dan kantor kas untuk pelayanan jemput bola.
  - Menggunakan BKK Mobile untuk pelayanan jemput bola dan *pick up service*.
  - Menambah NOA (*Number of Account*).

- d. Diferensiasi Produk
  - Menciptakan Diferensiasi Produk dengan membedakan produk Bank pada atribut non harga dan harga, dengan menerapkan kebijakan harga yang kompetitif.
  - Menciptakan Diferensiasi Produk dengan membantu perencanaan keuangan nasabah pada moment tertentu.
- e. Melaksanakan Konsep Marketing 10:5:1
  - Seorang marketing harus mendapatkan 10 calon nasabah untuk ditelepon, 5 calon nasabah di follow up dan 1 calon nasabah harus membuka rekening dalam 1 hari.
- f. Peningkatan Modal BPR
  - Menetapkan BLR secara benar dan terukur.
  - Pertumbuhan laba usaha yang sehat dengan melakukan penataan aset secara produktif dan sehat.
  - Melakukan efisiensi overhead cost.
  - Mendorong pemilik untuk meningkatkan modal disetor.
  - Melakukan revaluasi aktiva tetap (tanah).
- g. Penurunan Non Performing Loan (NPL)
  - Melakukan pelepasan terhadap agunan nasabah peminjam yang tidak mengindahkan peringatan BPR setelah dilakukan mediasi dengan BPR.
  - Melakukan mediasi dengan nasabah melalui jalur non litigasi, bekerjasama dengan Kejaksaan Negeri.
  - Melakukan upaya penyelesaian kredit melalui jalur litigasi Gugatan Sederhana ke Pengadilan Negeri.
  - Melakukan AYDA (Agunan Yang Diambil Alih).
  - Memperkuat Team Kolektor dan AMU.
- h. Pengadaan Inventaris
  - Untuk meningkatkan kinerja, manajemen melakukan pembenahan sarana dan prasarana sebagai pendukung kegiatan operasional.

- Untuk inventaris yang sudah rusak dan nilai bukunya Rp.1,- atau nol akan diusulkan penghapusan.
- i. Kerjasama dengan Pihak III
  - Optimalisasi Perjanjian Kerjasama yang sudah ada.
  - Mengadakan Kerjasama dengan Dinas Koperasi.
  - Mengadakan Kerjasama dengan Asosiasi Pedagang Kaki Lima.
  - Mengadakan Perjanjian Kerjasama dengan Dinas Perdagangan dan Perindustrian.
  - Mengadakan Perjanjian kerjasama dengan Dinas Pendidikan.
  - Mengadakan Perjanjian Kerjasama dengan Rumah Sakit Permata Bunda Purwodadi.
  - Mengadakan kerjasama dengan distributor atau toko-toko pertanian.
  - Mengadakan Perjanjian Kerjasama dengan Kelompok Tani Nelayan Andalan Purwodadi, HKTI, Kelompok Tani Hutan.
  - Mengadakan Perjanjian dengan Dealer Sepeda Motor Astra, Laksana Motor, dan Harpindo Jaya.
- j. Strategi Mengantisipasi Perubahan Kondisi Eksternal
  - Meminta informasi-informasi kepada Dinas atau Lembaga terkait seperti Dinas Pertanian, kelompok tani berkaitan dengan kredit pertanian.
  - Meminta informasi kepada Dinas Koperasi, Dinas Perindustrian dan Perdagangan, Dinas BP3AKB, Dinas Pasar untuk kredit UMKM, UPPKS, dan KMB.
  - Meminta informasi kepada Dinas Kesehatan, Sanitarian untuk kredit BKK AIR.
  - Meminta informasi kepada Dinas Pendidikan untuk kredit TPG.
  - Selalu melihat indikator-indikator ekonomi melalui Web Bank Indonesia dan OJK.

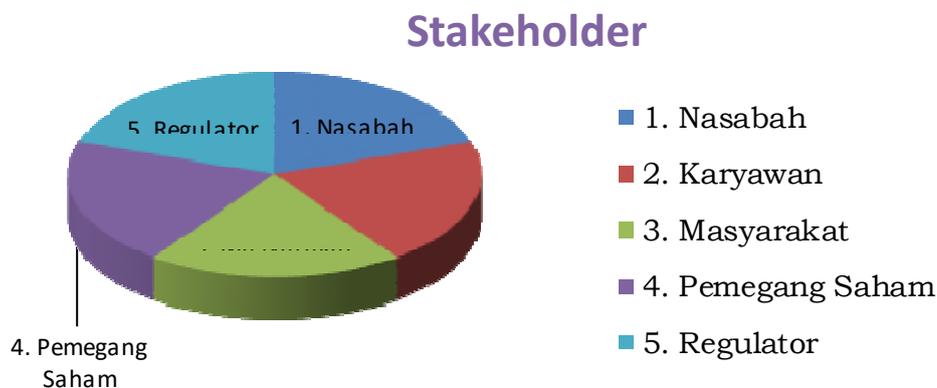
- Meminta informasi kepada Dealer Sepeda Motor Astra, Laksana Motor, dan Harpindo Jaya untuk kredit OK Motor.
- Melakukan inteligen pasar terhadap bank pesaing.

### 3. Strategi Pengembangan Teknologi Informasi

- Penyempurnaan Teknologi Informasi untuk memenuhi standar pelayanan dan memberikan kemudahan kepada nasabah serta kebutuhan manajemen untuk pengambilan keputusan.
- Penambahan SDM untuk memperkuat Teknologi Informasi.
- Membangun aplikasi SMS Gateway untuk memperkuat pemasaran dan komunikasi dengan nasabah.

## KOMITMEN TERHADAP PEMANGKU KEPENTINGAN

### Commitment to Stakeholders



- Nasabah : Bank berkomitmen untuk senantiasa meningkatkan pelayanan melebihi ekspektasi nasabah.
- Karyawan : Bank berinvestasi pada sumber daya manusia (SDM) dengan memberikan kesempatan kepada seluruh karyawan untuk belajar dan bertumbuh dalam perbedaan.
- Masyarakat : Berperan dalam kegiatan sosial dan turut melakukan edukasi terhadap masyarakat.
- Pemegang Saham : Memberikan kinerja terbaik dan menguntungkan serta meningkatkan bisnis yang berkelanjutan.

e. Regulator : Pengelolaan Tata Kelola perusahaan yang sehat.

## TINJAUAN CAPAIAN KINERJA KEUANGAN

Berdasarkan laporan keuangan sampai Desember 2023, PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) terus berusaha untuk menjaga keuntungan dan kesinambungan pertumbuhan bisnis bank yang berkelanjutan. Hal tersebut menjadi modal bagi bank untuk dapat berperan dalam kemaslahatan masyarakat, meningkatkan kesejahteraan karyawan dan memberikan kontribusi terhadap Pendapatan Asli Daerah (PAD). Sehubungan dengan hal tersebut PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) berupaya mengelola aktiva dan pasiva dengan cermat, hati-hati dan optimal. Sehingga dengan prinsip tersebut, PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) memiliki kemampuan yang cukup untuk memenuhi liabilitas tepat waktu, menjaga likuiditas dan memperoleh pendapatan dengan level risiko yang dapat diterima.

Uraian	Rencana Th 2023	Realisasi Th 2023	Pencapaian %
Aset	1.245.732.591	1.225.725.308	98,39
Penempatan Dana	208.304.745	225.793.947	108,40
Kredit Yang diberikan	1.011.549.848	984.806.367	97,36
Pinjaman Yang Diterima	-	-	-
Dana Pihak Ke III	<b>1.070.353.553</b>	<b>1.057.406.650</b>	<b>98,79</b>
1. Tabungan	776.571.753	757.025.365	97,48
2. Deposito	293.781.800	300.381.285	102,25
Ekuitas	162.842.464	161.303.265	99,05

Tabel 9 Laporan Posisi Keuangan Bank

Tahun 2023 bank BKK Purwodadi telah membukukan aset sebesar Rp 1.225.725.308,-ribu atau tercapai 98,39% dari rencana sebesar Rp 1.245.732.591,-ribu.

Dalam rangka memenuhi kebutuhan pasar, bank menempatkan dananya pada bank lain sebesar 108,40% dari rencana sebesar Rp 208.304.745,-ribu terealisasi sebesar Rp 225.793.947,-ribu.

Kredit yang disalurkan mencapai Rp 984.806.367,-ribu atau tercapai 97,36% dari rencana sebesar Rp 1.011.549.848,-ribu.

Sejalan dengan Penempatan bank lain, penghimpunan dana masyarakat melalui Dana Pihak Ketiga tercatat sebesar Rp 1.057.406.650-ribu atau tercapai 98,79% dari rencana sebesar Rp 1.070.353.553,-ribu.

### **ASET**

Aset merupakan sumber ekonomi yang dimiliki oleh perusahaan sebagai akibat dari peristiwa masa lalu yang diharapkan menjadi sumber perolehan manfaat ekonomi dimasa depan. Aset PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) terdiri kas, pendapatan bunga yang akan diterima, penempatan pada bank lain, kredit yang diberikan, aset tetap dan inventaris, serta aset lain-lain.

Berikut tabel pencapaian rincian aset PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) pada tutup Tahun 2023:

(dalam ribuan rupiah)

No	Uraian	Rencana Desember Tahun 2023	Realisasi Desember Tahun 2023	Pencapaian %
1	Kas	39.964.493	23.720.373	59,35
2	PBYAD	7.930.701	10.782.779	135,96
3	Penempatan Pada Bank	208.304.745	225.793.947	108,40
4	PPAP ABA	(847.370)	(990.112)	116,85
5	Kredit Yang Diberikan	1.011.549.848	984.806.367	97,36
6	KYD - Provisi dan adm	(10.600.962)	(12.367.158)	116,66
7	PPAP Kredit	(25.894.704)	(23.695.578)	91,51
8	Agunan Yang Diambil Alih	-	48.952	-
9	Aset Tetap dan Inventaris	42.725.046	40.580.677	94,98
10	Akumulasi Penyusutan	(27.525.052)	(26.453.488)	96,11
11	Aset tidak Berwujud	4.192.816	4.192.816	100,00
12	Akumulasi Penyusutan	(4.079.129)	(2.985.672)	73,19
13	Aset Lain-Lain	12.159	2.291.405	18845,34
<b>Total</b>		<b>1.245.732.591</b>	<b>1.225.725.308</b>	<b>98,39</b>

Tabel 10 Rincian Aset

Pada tabel diatas kas yang tersedia hanya sebesar Rp 23.720.373,-ribu atau tercapai sebesar 59,35% dari rencana sebesar Rp 39.964.493,-ribu. Namun demikian cash rasio bank masih pada posisi aman yaitu sebesar 17,19%.

PBYAD atau pendapatan bunga yang akan diterima tercapai sebesar 135,96% dari rencana sebesar Rp 7.930.701,-ribu terealisasi sebesar Rp 10.782.779,-ribu. Pencapaian PBYAD tersebut merupakan dampak dari meningkatnya kredit lancar posisi Desember 2023 yang pada akhirnya berpengaruh positif pada peningkatan bunga kredit yang diberikan.

Penempatan pada bank lain atau ABA oleh PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) terdiri dari Giro, tabungan dan deposito. Total penempatan pada bank lain per Desember 2023 sebesar Rp 225.793.947,-ribu atau tercapai sebesar 108,40% dari rencana sebesar Rp 208.304.745,-ribu.

Sedangkan PPAP atas ABA per Desember 2023 adalah sebesar Rp 990.112,-ribu atau tercapai sebesar 116,85 dari rencana sebesar Rp 847.370,-ribu. Penurunan pembentukan PPAP Antar bank Aktiva salah satunya adalah adanya POJK No.33 Tahun 2018 Tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Aset Produktif BPR pasal 20 yang menyebutkan bahwa bagian penempatan yang memenuhi persyaratan kriteria penjaminan LPS dapat dijadikan faktor pengurang dalam pembentukan PPAP.

Kredit yang diberikan (pokok) atau outstanding kredit per 31 Desember 2023 tercatat sebesar Rp 984.806.367,-ribu. Dari total outstanding tersebut bank memiliki kewajiban membentuk PPAP sebesar Rp 23.695.578,-ribu dari rencana sebesar Rp 25.894.704,-ribu atau terdapat penekanan sebesar 8,49%.

Aset tetap dan Inventaris bank tercatat sebesar Rp 40.580.677,-ribu dari rencana sebesar Rp 42.725.046,-ribu atau tercapai sebesar 94,98% dengan penyusutan sebesar Rp 26.453.488,-ribu dari rencana sebesar Rp 27.525.052,-ribu atau sebesar 96,11%. Aset tidak berwujud bank tercapai sebesar 100,00% dari rencana dan realisasi sama yaitu sebesar Rp 4.192.816,-ribu. Sedangkan penyusutan asset tidak berwujud terealisasi sebesar Rp 2.985.672,-ribu dari rencana sebesar Rp 4.079.129,-ribu.

Komponen terakhir pada aset adalah Aset lain-lain. Sampai dengan posisi Desember 2023 pembentukan aset lain-lain bank sebesar Rp 2.291.405,-ribu dari rencana sebesar Rp 12.159,-ribu. Aset lain-lain tersebut terdiri dari premi asuransi *cash in safe*, sewa dibayar dimuka, piutang kepada perusahaan asuransi, uang muka western union, uang muka inventaris, uang muka pure it serta uang muka lainnya sebesar Rp 559.639,-ribu terdiri dari seragam dinas untuk tahun 2023, Bima Sakti dan audit KAP Tahun Buku 2023.

### **KEWAJIBAN**

Pada tutup tahun 2023 jumlah kewajiban bank adalah sebesar Rp 1.064.422.042,-ribu dari rencana sebesar Rp 1.082.890.126,-ribu atau tercapai sebesar 98,29%. Komponen-komponen kewajiban bank pada posisi Desember 2023 meliputi Kewajiban segera, Utang bunga, utang pajak Simpanan pihak ketiga, dan kewajiban imbalan kerja.

Berikut Tabel Kewajiban bank tutup tahun 2023 :

*(dalam ribuan rupiah)*

No	Uraian	Rencana Desember Tahun 2023	Realisasi Desember Tahun 2023	Pencapaian %
1	Kewajiban Segera	6.363.598	2.395.974	37,65
2	Utang Bunga	322.014	703.308	218,41
3	Utang Pajak	-	1.362.663	0,00
4	Simpanan Pihak Ketiga	1.070.353.553	1.057.406.650	98,79
5	Simpana dari Bank Lain	3.852.403	2.063.024	53,55
6	Pinjaman Diterima	-	-	0,00
7	Kewajiban Imbalan Kerja	1.998.558	490.423	24,54
7	Kewajiban lain-lain	-	-	
<b>Total</b>		<b>1.082.890.126</b>	<b>1.064.422.042</b>	<b>98,29</b>

Tabel 11 Rincian Kewajiban

Kewajiban segera bank terdiri dari kewajiban kepada pemerintah yang harus segera dibayar, titipan nasabah, titipan PPOB, titipan WU dan titipan-titipan lain yang harus segera dibayarkan kepada pihak ketiga. Pada posisi Desember 2023 kewajiban segera bank terhimpun

sebesar 37,65% atau terealisasi sebesar Rp 2.395.974,-ribu dari rencana sebesar Rp 6.363.598,-ribu.

Utang bunga bank terhimpun dari akrual bunga deposito yang belum jatuh tempo pada bulan sebelumnya terhimpun sebesar 218,41% dari rencana sebesar Rp 322.014,-ribu terealisasi sebesar Rp 703.308,-ribu.

Sedangkan utang pajak yang terhimpun adalah sebesar Rp 1.362.663,-ribu terdiri dari utang pajak atas PPh 25 bulan Desember 2023 yang sudah dibayarkan sebesar Rp 1.181.427,-ribu dan utang pajak atas PPh pasal 29 tahun 2023 sebesar Rp 181.236,-ribu.

Simpanan pihak ketiga bank terdiri dari tabungan dan deposito berjangka. Posisi Desember 2023 jumlah tabungan yang dihimpun adalah sebesar Rp 757.025.365,-ribu atau tercapai sebesar 97,48% dari rencana sebesar Rp 776.571.753,-ribu. Sedangkan dana masyarakat dalam bentuk deposito terealisasi sebesar Rp 300.381.285,-ribu atau tercapai sebesar 102,25% dari rencana sebesar Rp 293.781.800,-ribu. Simpanan dari bank lain terealisasi sebesar Rp 2.063.024,-ribu.

Sesuai dengan SAK – ETAP bab 23 tentang Kewajiban Imbalan Kerja, Tahun 2023 bank mencadangkan kewajiban imbalan kerja sebesar Rp 490.423,-ribu.

## **EKUITAS**

Sebagaimana pengertian ekuitas menurut pedoman akuntansi BPR, ekuitas Bank merupakan hak residual atas aset BPR setelah dikurangi kewajiban. Ekuitas bank pada posisi Desember tahun 2023 terdiri dari modal dasar dikurangi modal yang belum disetor pemilik saham, cadangan umum, cadangan tujuan dan laba bersih dengan total sebesar Rp 161.303.265,-ribu atau tercapai sebesar 99,05% dari rencana sebesar Rp 162.842.464,-ribu.

Berikut tabel rincian ekuitas bank Semester tutup tahun 2023 :

*(dalam ribuan rupiah)*

No	Uraian	Rencana Desember Tahun 2023	Realisasi Desember Tahun 2023	Pencapaian %
1	Modal Dasar	193.000.000	193.000.000	100,00
2	Modal yang belum disetor	(130.980.000)	(130.980.000)	100,00
3	Cadangan Umum	33.296.402	33.296.402	100,00
4	Cadangan Tujuan	27.351.200	25.775.068	94,24
5	Laba bersih	40.174.862	40.211.795	100,09
<b>Total</b>		<b>162.842.464</b>	<b>161.303.265</b>	<b>99,05</b>

Tabel 12 Rincian Ekuitas

Rencana Modal Dasar dan modal yang belum disetor tercatat masih sama yaitu Rp 193.000.000,-ribu (Modal Dasar) dan Rp 130.980.000,-ribu (Modal yang belum disetor).

Cadangan umum bank posisi Desember 2023 terhimpun sebesar Rp 33.296.402,-ribu dari rencana sebesar Rp 33.296.402,-ribu atau tercapai sebesar 100,00%. Sedangkan cadangan tujuan tercapai sebesar 94,24% dari rencana sebesar Rp 27.351.000,-ribu terealisasi sebesar Rp 25.775.068,-ribu. Laba bersih bank berhasil tercapai sebesar 100,09% dari rencana sebesar Rp 40.174.862,-ribu terealisasi sebesar Rp 40.211.795,-ribu.

### **LAPORAN LABA RUGI**

Berdasarkan Pedoman Akuntansi BPR, Laporan laba rugi adalah laporan yang menunjukkan seluruh penghasilan dan beban BPR dalam suatu periode. Pada laporan rugi lama tutup tahun 2023, laba usaha bank tumbuh sebesar 10,67% dari laba tahun 2022 sebesar Rp 3.895.951-ribu. Kenaikan ini salah satunya merupakan dampak dari peningkatan dana Masyarakat dan pendapatan Bunga yang diterima. Dana Masyarakat dari 994.101.408,-ribu pada periode Desember 2022 menjadi 1.057.406.650,- pada periode yang sama

tahun 2023. Pendapatan Bunga yang diterima dari Rp 139.380.900,-ribu pada periode Desember 2023 menjadi Rp 144.289.443,-ribu pada periode yang sama tahun 2022.

Sedangkan pencapaian laba usaha bank terhadap rencana kerja pada posisi Desember 2023 adalah sebesar 100,09% dari rencana sebesar Rp 40.174.862,-ribu.

Berikut rincian laporan laba rugi bank BKK Purwodadi tutup Tahun 2023 :

*(dalam ribuan rupiah)*

NO	URAIAN	RENCANA Desember 2023	REALISASI Desember 2023	CAPAIAN %
A.	Pendapatan Operasional	<b>168.492.043</b>	<b>167.066.373</b>	<b>99,15</b>
	1. Pendapatan Bunga	162.545.896	159.912.303	98,38
	2. Pendapatan lainnya	5.946.147	7.154.070	120,31
B.	Beban Operasional	<b>119.699.868</b>	<b>118.397.453</b>	<b>98,91</b>
	1. Beban Bunga	35.314.771	35.592.262	100,79
	2. Beban Restrukturisasi Kredit	-	-	-
	3. Beban PPAP	7.112.651	13.713.655	192,81
	4. Beban Penelitian & Pengembangan	-	-	-
	5. Beban Pemasaran	4.807.771	4.760.370	99,01
	6. Beban Administrasi & Umum	71.322.972	63.455.244	88,97
	7. Beban lainnya	1.141.703	875.922	76,72
C.	1. Laba Operasional	<b>48.792.175</b>	<b>48.668.920</b>	<b>99,75</b>
	2. Rugi Operasional	-	-	-
D.	Pendapatan Non Operasional	<b>3.403.345</b>	<b>3.786.370</b>	<b>111,25</b>
	1. Keuntungan Penjualan Aset	-	-	-
	2. Pendapatan ganti rugi asuransi	2.849.987	3.200.945	112,31
	3. Lainnya	553.358	585.425	105,79
E.	Beban Non Operasional	<b>689.287</b>	<b>669.353</b>	<b>97,11</b>
	1. Kerugian Penjualan Aset	-	-	-
	2. Lainnya	689.287	669.353	97,11
F.	1. Laba Non Operasional	<b>2.714.058</b>	<b>3.117.017</b>	<b>114,85</b>
	2. Rugi Non Operasional	-	-	-
G.	1. Laba Tahun Berjalan	<b>51.506.233</b>	<b>51.785.937</b>	<b>100,54</b>
	2. Rugi Tahun Berjalan	-	-	-
H.	Taksiran pajak Penghasilan	<b>11.331.371</b>	<b>11.574.142</b>	<b>102,14</b>
I.	<b>Laba Bersih</b>	<b>40.174.862</b>	<b>40.211.795</b>	<b>100,09</b>

Tabel 13 Laporan Laba rugi

Pada tabel diatas laba bersih bank berasal dari laba tahun berjalan dikurangi dengan taksiran pajak penghasilan. Pada periode Desember 2023, laba tahun berjalan bank sebesar Rp 51.785.937,-ribu atau tercapai 100,54% dari rencana sebesar Rp 51.506.233,-ribu. Sedangkan taksiran pajak penghasilan yang dihitung setelah koreksi fiskal adalah sebesar Rp 11.574.142,-ribu atau tercapai sebesar 102,14% dari rencana sebesar Rp 11.331.371,-ribu.

Pendapatan operasional bank tercapai sebesar 99,15% dari rencana anggaran sebesar Rp 168.492.043,-ribu terealisasi sebesar

Rp 167.066.373,-ribu. Pendapatan operasional tersebut berasal dari pendapatan bunga yang tercapai sebesar 98,38% dari rencana sebesar Rp 162.545.896,-ribu terealisasi sebesar Rp 159.912.303,-ribu dan pendapatan lainnya yang tercapai sebesar 120,31% dari rencana sebesar Rp 5.946.147,-ribu terealisasi sebesar Rp 7.154.070,-ribu.

Tercapainya pendapatan operasional lainnya ini berasal dari pendapatan jasa transaksi, penerimaan kredit yang dihapus-bukukan, pemulihan atas PPAP dan administrasi tabungan.

Beban operasional bank tercatat sebesar 98,91% yaitu dari rencana sebesar Rp 119.699.868,-ribu terealisasi sebesar Rp 118.397.453,-ribu.

Jumlah total beban operasional tersebut terdiri dari beban bunga sebesar Rp 35.592.262,-ribu dari rencana sebesar Rp 35.314.771,-ribu. Beban PPAP tercapai 192,81% dengan realisasi sebesar Rp 13.713.655,-ribu dari rencana sebesar Rp 7.112.651,-ribu.

Kegiatan bank dalam rangka mempromosikan produk-produk bank agar semakin lebih dikenal masyarakat mengalami sedikit penurunan sehingga menyebabkan beban pemasaran tercatat sebesar 99,01% atau sebesar Rp 4.760.370,-ribu dari rencana sebesar Rp 4.807.771,-ribu.

Beban administrasi dan umum sebesar Rp 63.455.244,-ribu dari rencana sebesar Rp 71.322.972,-ribu. Serta beban lainnya sebesar Rp 875.922,-ribu dari rencana sebesar Rp 1.141.703,-ribu.

Selain kegiatan operasional terdapat kegiatan non operasional yang didalamnya mencakup kegiatan-kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama bank, yaitu meliputi pendapatan non operasional dan beban non operasional.

Pendapatan non operasional bank pada posisi Desember 2023 tercatat sebesar Rp 3.786.370,-ribu atau tercapai sebesar 111,25% dari rencana sebesar Rp 3.403.345,-ribu. Sedangkan beban non operasional bank tercatat sebesar Rp 669.353,-ribu atau tercapai

sebesar 97,11% dari rencana sebesar Rp 689.287,-ribu. Sehingga terdapat laba non operasional sebesar Rp 3.117.017,-ribu.

Secara keseluruhan berikut tabel resume laporan keuangan bank posisi Desember tahun 2023:

*(Dalam rupiah penuh)*

No.	Nama Rekening	Realisasi 31 Desember 2022	Rencana 31-Des-2023	Realisasi 31-Des-2023	Pencapaian Bulan Laporan (%)	Y of Y (%)
1	2	3	4	5	6	7
I.	ASSET	1.155.789.058.416	1.245.732.590.728	1.225.725.307.819	98,39	106,05
II.	KREDIT YANG DIBERIKAN POKOK	956.064.673.760	1.011.549.848.000	984.806.366.583	97,36	103,01
	a. Sektor pertanian	52.908.931.868	58.310.973.189	61.824.453.218	106,03	118,85
	b. Sektor industri	19.944.282.786	28.178.127.694	22.883.511.031	88,66	113,73
	c. Sektor perdagangan	322.967.993.480	335.638.935.983	307.468.841.183	91,61	95,20
	d. Sektor jasa	126.921.951.281	148.252.692.254	164.031.451.882	110,84	129,24
	e. Sektor lainnya	433.321.514.565	443.171.118.900	428.798.309.291	96,76	98,98
III.	DANA MASYARAKAT	994.101.408.176	1.070.353.553.000	1.057.406.650.206	98,79	106,37
	1. Tabungan	695.980.758.176	776.571.753.000	757.025.365.206	97,48	108,77
	2. Deposito	298.120.650.000	293.781.800.000	300.381.285.000	102,25	100,76
IV.	PENDAPATAN	164.586.902.578	171.895.387.292	170.852.742.804	99,39	103,81
	a. Pendapatan Operasional	160.889.231.803	168.492.042.612	167.068.372.777	99,15	103,84
	b. Pend. Non Operasional	3.697.670.776	3.403.344.680	3.788.370.027	111,25	102,40
V.	PENDAPATAN BUNGA KYD	139.380.990.284	147.683.443.000	144.289.853.554	97,70	103,52
VI.	BEBAN	117.316.470.439	120.389.154.514	119.066.805.918	98,90	101,49
	a. Beban Operasional	117.061.872.780	119.699.887.515	118.397.452.837	98,91	101,14
	b. Beban Non Operasional	254.797.659	689.288.999	669.353.281	97,11	262,70
VII.	LABA SEBELUM PAJAK	47.270.432.139	51.506.232.778	51.785.936.886	100,54	109,55
VIII.	TAKSIRAN PAJAK	10.773.352.480	11.331.371.211	11.392.908.115	100,54	105,75
IX.	LABA SETELAH PAJAK	36.497.079.659	40.174.861.567	40.393.030.771	100,54	110,67

Tabel 14 Resume Laporan Keuangan Posisi Desember 2023

## ANALISA CAPAIAN RASIO KEUANGAN BANK

### 1. Capital Adequacy Ratio (CAR) atau Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)

Rasio kecukupan modal (CAR) atau Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) berada pada level 30,97% per Desember 2023 tercapai sebesar 108,71 dari rencana 28,49%. Salah satu penyebab tercapainya rasio KPMM atau CAR adalah sudah disetujuinya setoran modal Pemprov Jawa Tengah dan Kabupaten Grobogan yaitu Modal dasar 193.000.000,-ribu, modal belum disetor Rp 130.980.000,-ribu dan modal yang sudah disetor Rp 60.020.000,-ribu. Rasio KPMM atau CAR bank masih dalam kategori sehat yaitu diatas 12%.

## 2. Return on Equity (ROE) dan Return of Asset (ROA)

ROE merupakan indikator untuk mengukur seberapa besar laba bersih yang dihasilkan bank terhadap modal bank atau Equity. ROE bank per 31 Desember 2023 tercatat sebesar 35,45% dari rencana sebesar 42,15% sehingga tercapai 84,10%. ROA atau Return on Asset bank per 31 Desember 2023 dibukukan sebesar 4,22% dari rencana sebesar 4,19%. Persentase ROA tersebut menunjukkan kemampuan Bank dalam pengelolaan asset masih terbilang sangat bagus dilihat dari ketentuan sehat ROA yaitu diatas 1,215%.

## 3. Beban Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)

BOPO merupakan perbandingan biaya operasional bank dengan pendapatan operasional bank. Pada 31 Desember 2023 BOPO bank tercatat sebesar 70,87% dari rencana sebesar 71,04%. Persentase BOPO Bank pada kriteria BOPO Sehat yaitu dibawah kriteria  $\geq 93,52\%$ .

## 4. Net Interest Margin (NIM)

NIM adalah ratio yang digunakan untuk mengetahui kemampuan manajemen bank dalam pengelolaan aktiva produktif sehingga bisa menghasilkan laba bersih yang maksimal. NIM Bank BKK Purwodadi per 31 Desember 2023 tercatat sebesar 10,35% dari rencana sebesar 10,56%.

## 5. Loan to Deposit Ratio (LDR)

LDR merupakan perbandingan antara kredit yang diberikan terhadap dana pihak ketiga. Perhitungan LDR digunakan sebagai indikator untuk mengetahui tingkat kerawanan bank dalam memberikan kredit sehubungan dengan dana yang tersedia. Dalam batasan SEHAT yang direkomendasikan Bank Indonesia adalah sebesar kurang atau sama dengan 94,75%. Pada posisi Desember 2023 rasio LDR bank tercatat sebesar 93,13% dari rencana sebesar 83,42%.

## 6. Kualitas Aktiva Produktif (KAP)

Kualitas aktiva produktif PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) per 31 Desember 2023 dibukukan sebesar 6,04% dari rencana sebesar 3,67%. Hal ini menunjukkan kemampuan bank dalam mengelola aktiva produktif dilakukan secara maksimal dilihat dari standar sehat KAP yaitu antara 0,00%-10,35%.

## 7. PPAP terhadap PPAPWD

Penyisihan dan Penghapusan Aktiva Produktif atau yang disebut PPAP merupakan cadangan yang harus dibentuk sebesar persentase tertentu dari debit berdasarkan penggolongan kualitas aktiva produktif sebagaimana ditetapkan dalam Peraturan Bank Indonesia. Sedangkan PPAP terhadap PPAP yang wajib dibentuk (PPAPWD) merupakan perbandingan antara PPAP yang telah dibentuk bank dengan PPAP yang wajib dibentuk oleh Bank. Pada posisi laporan per 31 Desember 2023 PPAP terhadap PPAPWD Bank tercatat sebesar 100,00% dari rencana sebesar 100,00%.

## 8. Cash Ratio

Rasio Kas bank per 31 Desember 2023 tercatat 17,19% dari rencana sebesar 14,75%. Persentase Cash Ratio tersebut berasal dari perubahan komposisi penempatan bank lain dalam bentuk deposito ke penempatan bank lain dalam bentuk giro. Persentase Cash Rasio Bank dalam kategori SEHAT jauh diatas batas minimal sehat sebesar 4,05%.

Berikut tabel rasio keuangan bank posisi Desember 2023:

Keterangan	Rencana 2023 (%)	Realisasi 2023 (%)	Pencapaian (%)
CAR	28,49	30,97	108,71
ROE	42,15	35,45	84,10
ROA	4,19	4,22	100,64
BOPO	71,04	70,87	99,76
NIM	10,56	10,35	98,03
LDR	83,42	93,13	111,64
KAP	3,67	6,04	164,64
RATIO PPAP	100,00	100,00	100,00
CASH RATIO	14,75	17,19	116,53

Tabel 15 Tingkat Kesehatan Bank

## ANALISA NON PERFORMING LOAN

Pada posisi laporan Desember tahun 2023, NPL bank adalah sebesar 8,68% dari rencana sebesar 4,80%. Persentase NPL tersebut berasal dari kolektibilitas kredit non lancar sebesar Rp 85.440.499,-ribu dengan jumlah nasabah sebesar 2.128 orang dibandingkan dengan total kredit sebesar Rp 984.806.367,-ribu dengan jumlah total nasabah sebanyak 23.499 orang.

Jumlah total kredit non lancar tersebut terdiri dari kredit kurang lancar sebesar Rp 6.459.452,-ribu dengan jumlah nasabah sebesar 237 orang. Kredit kualitas diragukan sebesar Rp 36.255.558,-ribu dengan jumlah nasabah sebesar 254 orang. Serta kredit dengan kualitas macet sebesar Rp 42.725.490,-ribu dengan jumlah nasabah sebesar 1.637 orang.

Namun demikian bila dibandingkan dengan NPL pada posisi Desember 2022 sebesar 5,55% ada peningkatan tingkat kolektibilitas bank sebesar 56,31%.

Berikut tabel rincian kolektibilitas kredit posisi Desember 2023 :

(dalam ribuan rupiah)

No.	Kolektibilitas	Rencana Desember 2023	Realisasi Desember 2023	Capaian %	Jumlah Orang
1	Lancar	850.579.010	779.506.909	91,64	18.072
2	DPK	112.432.319	119.858.958	106,61	3.299
3	Kurang Lancar	5.353.235	6.459.452	120,66	237
4	Diragukan	6.820.892	36.255.558	531,54	254
5	Macet	36.364.392	42.725.490	117,49	1.637
<b>Jumlah</b>		<b>1.011.549.848</b>	<b>984.806.367</b>	<b>97,36</b>	<b>23.499</b>

Tabel 16 Kolektibilitas Kredit

Sebagaimana dalam POJK No.33 tahun 2018 pasal 11 yang menyatakan bahwa Kualitas Aset Produktif dalam bentuk kredit ditetapkan menjadi: 1. Lancar; 2. Dalam Pengawasan Khusus (DPK) ; 3. Kurang Lancar; 4. Diragukan; dan 5. Macet.

Pada tabel diatas kredit dengan kualitas lancar tercapai sebesar 91,64% dari rencana sebesar Rp 850.579.010,-ribu terealisasi sebesar Rp 779.506.909,-ribu. Sedangkan kredit DPK tercapai sebesar 106,61% dari rencana sebesar Rp 112.432.319,-ribu terealisasi sebesar Rp 119.858.958,-ribu.

Sejalan dengan kredit DPK, kredit non lancar terdapat pelampauan yang cukup signifikan. Pelampauan realisasi kualitas kredit terhadap rencana kerja posisi Desember tersebut merupakan jumlah total pelampauan kredit non lancar dari 18 Kantor Cabang PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda).

Rata-rata NPL seluruh cabang mengalami peningkatan persentase.

Berikut rincian kolektibilitas kredit seluruh kantor cabang Bank pada posisi Desember tahun 2023:

(dalam ribuan rupiah)

KETERANGAN	Kredit Non Lancar	Jumlah Total Kredit	NPL Des 2022	NPL Des 2023	Naik/ Turun
KPO	28.715.839	234.407.377	5,66	12,25	6,59
TOROH	3.214.772	48.215.827	7,05	6,67	(0,38)
GEYER	1.596.628	36.245.875	2,54	4,40	1,87
WIROSARI	3.421.355	53.848.340	4,24	6,35	2,11
TAWANGHARJO	2.382.210	44.875.695	4,62	5,31	0,69
NGARINGAN	1.082.768	36.460.858	3,39	2,97	(0,42)
KRADENAN	2.501.864	42.447.309	3,29	5,89	2,60
GABUS	1.184.790	47.209.008	1,56	2,51	0,95
PULOKULON	1.788.136	40.497.664	3,90	4,42	0,52
GROBOGAN	15.924.263	69.453.474	3,38	22,93	19,55
KLAMBU	1.596.666	39.439.077	4,52	4,05	(0,47)
BRATI	953.734	30.252.239	3,46	3,15	(0,31)
GODONG	957.798	43.903.919	2,33	2,18	(0,15)
PENAWANGAN	1.568.239	41.297.808	1,93	3,80	1,87
KARANGRAYUNG	4.673.248	48.761.899	14,35	9,58	(4,77)
GUBUG	8.320.555	59.289.817	13,25	14,03	0,78
KEDUNGJATI	3.012.360	32.888.679	8,62	9,16	0,54
TEGOWANU	2.545.274	35.311.502	7,00	7,21	0,20
<b>TOTAL</b>	<b>85.440.499</b>	<b>984.806.367</b>	<b>5,43</b>	<b>8,68</b>	<b>3,25</b>

Tabel 17 Rincian Kolektibilitas Kredit Kantor Cabang

Pada tabel diatas ada 6 (enam) kantor cabang yang mengalami penurunan persentase NPL yaitu Kantor Cabang Toroh, Ngaringan, Klambu, Brati, Godong dan Karangrayung.

Penurunan persentase NPL 6 (enam) kantor cabang yang cukup signifikan adalah pada Kantor Cabang Karangrayung yaitu turun sebesar 4,77% dari tahun sebelumnya sebesar 14,35% menjadi sebesar 9,58%. Selanjutnya adalah Kantor Cabang Klambu dengan penurunan NPL sebesar 0,47% dari tahun sebelumnya sebesar 4,52% menjadi sebesar 4,05%. Kantor Cabang Ngaringan dengan penurunan NPL sebesar 0,42% dari tahun sebelumnya sebesar 3,39% menjadi sebesar 2,97%. Kantor Cabang Toroh dengan penurunan NPL sebesar 0,38% dari tahun sebelumnya sebesar 7,05% menjadi sebesar 6,67%. Kantor Cabang Brati dengan

penurunan NPL sebesar 0,31% dari tahun sebelumnya sebesar 3,46% menjadi sebesar 3,15%. Dan yang terakhir adalah kantor cabang Godong yaitu turun sebesar 0,15% dari tahun sebelumnya sebesar 2,33% menjadi sebesar 2,18%.

Sedangkan kantor cabang yang mengalami peningkatan persentase NPL ada 12 (dua belas) kantor cabang yaitu Kantor Pusat Operasional dengan peningkatan persentase NPL sebesar 6,59% dari NPL sebesar 5,66% posisi tahun 2022 menjadi sebesar 12,25%. Kantor Cabang Geyer dengan peningkatan persentase NPL sebesar 1,87% dari NPL sebesar 2,54% posisi tahun 2022 menjadi sebesar 4,40%. Kantor Cabang Wirosari dengan peningkatan persentase NPL sebesar 2,11% dari NPL sebesar 4,24% posisi tahun 2022 menjadi sebesar 6,35%. Kantor Cabang Tawangharjo dengan peningkatan persentase NPL sebesar 0,69% dari NPL sebesar 4,62% posisi tahun 2022 menjadi sebesar 5,31%. Kantor Cabang Kradenan dengan peningkatan persentase NPL sebesar 2,60% dari NPL sebesar 3,29% posisi tahun 2022 menjadi sebesar 5,89%. Kantor Cabang Gabus dengan peningkatan persentase NPL sebesar 0,95% dari NPL sebesar 1,56% posisi tahun 2022 menjadi sebesar 2,51%. Kantor Cabang Pulokulon dengan peningkatan persentase NPL sebesar 0,52% dari NPL sebesar 3,90% posisi tahun 2022 menjadi sebesar 4,42%. Kantor Cabang Grobogan dengan peningkatan persentase NPL sebesar 19,55% dari NPL sebesar 3,38% posisi tahun 2022 menjadi sebesar 22,93%. Kantor Cabang Penawangan dengan peningkatan persentase NPL sebesar 1,87% dari NPL sebesar 1,93% posisi tahun 2022 menjadi sebesar 3,80%. Kantor Cabang Gubug dengan peningkatan persentase NPL sebesar 0,78% dari NPL sebesar 13,25% posisi tahun 2022 menjadi sebesar 14,03%. Kantor Cabang Kedungjati dengan peningkatan persentase NPL sebesar 0,54% dari NPL sebesar 8,62% posisi tahun 2022 menjadi sebesar 9,16%. Kantor Cabang Tegowanu dengan peningkatan persentase NPL

sebesar 0,20% dari NPL sebesar 7,00% posisi tahun 2022 menjadi sebesar 7,21%.

Dalam rangka mendorong kantor cabang meningkatkan pemantauan NPL secara terus menerus, tahun 2023 manajemen memberikan apresiasi kepada kantor cabang dengan NPL 3 (tiga) terkecil yaitu Kantor Cabang Godong dengan persentase NPL sebesar 2,18%, Kantor Cabang Gabus dengan persentase NPL sebesar 2,51% dan Kantor Cabang Ngaringan dengan NPL sebesar 2,97%.

Manajemen juga memberikan pemantauan khusus kepada Kantor Cabang dengan NPL 2 (dua) terbesar yaitu Kantor Cabang Grobogan dengan NPL sebesar 22,93%, dan Kantor Cabang Gubug dengan NPL sebesar 14,03%.

## ANALISA MANAJEMEN

### AKTIVITAS UTAMA BANK

Menurut Undang – Undang Nomor 7 tahun 1992 tentang Perbankan sebagaimana beberapa kali diubah terakhir dengan Undang – Undang Nomor 4 tahun 2023 tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan, Bank Perkreditan Rakyat (BPR) adalah lembaga keuangan bank yang menerima simpanan hanya dalam bentuk deposito berjangka, tabungan dan/atau bentuk lainnya yang dipersamakan dan menyalurkan dana sebagai usaha BPR. Dari pengertian tersebut aktivitas utama bank sampai dengan akhir Desember 2022 adalah sebagai berikut:

#### ❖ Menghimpun Dana (Funding)

##### 1. Tamades

Tamades merupakan simpanan yang diperuntukan bagi masyarakat umum , pegawai, pelajar maupun badan atau lembaga. Penyetoran dan pengambilan Tamades dapat dilakukan sewaktu-waktu. Berdasarkan Surat Edaran Direksi No. 581/71/SE/DIR/VI/2022, bunga tamades antara 1,75% sampai dengan 2,75% per-tahun.

## 2. Tabungan Wajib

Tabungan wajib merupakan tabungan yang diwajibkan kepada seluruh debitur PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda). Saldo dalam tabungan wajib bersifat mengendap, tidak boleh diambil sebelum pinjaman nasabah lunas, kecuali dengan syarat tertentu. Tabungan wajib juga mendapat bunga sebesar 0,25% pertahun dan tanpa ada biaya administrasi pengelolaan rekening

## 3. TabunganKu

Tabungan ku merupakan tabungan untuk perorangan dengan persyaratan mudah dan ringan yang diterbitkan secara bersama oleh bank-bank di Indonesia guna menumbuhkan budaya menabung serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Bunga TabunganKu sebesar 2% per tahun, dengan setoran awal hanya sebesar Rp 10.000,- (sepuluh ribu rupiah) dan tanpa ada biaya administrasi pengelolaan rekening. Apabila tidak aktif dalam 6 (enam) bulan berturut-turut dikenakan biaya penalty sebesar Rp.1.000,- (seribu rupiah) perbulan.

## 4. Cibi Save

Cibi Save merupakan simpanan berjangka yang diperuntukkan bagi perorangan dengan jangka waktu kontrak minimal 12 Bulan. Bunga sibi save adalah sebesar 3,25% pertahun dan tanpa ada biaya administrasi pengelolaan rekening.

Tabungan Cibi Save memiliki produk turunan berupa Cibi Save Qurban yang diperuntukkan untuk nasabah perorangan yang akan melakukan ibadah qurban dengan minimal kontrak sebesar Rp.3.000.000,- (tiga juta rupiah) dan jangka waktu minimal 6 (enam) bulan. Suku bunga tabungan Cibi Save Qurban sebesar 3,25% pertahun tanpa biaya administrasi pengelolaan rekening. Tabungan Cibi Save

Qurban dengan kriteria tertentu dapat mengikuti undian qurban yang dilakukan setiap 1 (satu) tahun sekali.

#### **5. Tabungan Siswakoe**

Tabungan siswaku merupakan tabungan yang diperuntukan bagi pelajar mulai dari Paud, TK, SD, SMP, SMA atau sederajat. Bunga tabungan siswaku adalah 1,25% pertahun dan tanpa adanya biaya administrasi pengelolaan rekening.

#### **6. Tabungan Umroh**

Tabungan umroh merupakan tabungan yang diperuntukkan bagi masyarakat yang menginginkan ibadah umroh namun belum memiliki cukup dana dengan cara menyalurkan penghasilannya kedalam tabungan. Bunga Tabungan Umroh sebesar 1% pertahun dengan tanpa adanya biaya administrasi pengelolaan rekening maupun administrasi penutupan rekening.

#### **7. Tabungan Panda**

Tabungan Panda kepanjangan dari Tabungan Pajak Kendaraan yaitu tabungan yang diperuntukan bagi Wajib Pajak yang mempunyai kendaraan bermotor. Untuk setoran awal tabungan sebesar Rp 20.000,- (dua puluh ribu rupiah) namun untuk nasabah debitur maka setoran awal minimum sebesar kewajiban pajak. Bunga Tabungan Pandah sebesar 1% pertahun dengan tanpa adanya administrasi pengelolaan rekening tabungan.

#### **8. Tabungan Gebyar**

Tabungan Gebyar adalah tabungan dengan program hadiah langsung yaitu pemberian hadiah secara langsung tanpa diundi dengan berbagai alternatif hadiah sesuai dengan skema hadiah yang telah ditetapkan Bank. Setoran Tabungan Gebyar hanya dilakukan satu kali pada awal pembukaan rekening dan diambil setelah tabungan jatuh tempo. Suku bunga Tabungan Gebyar sebesar 0,75% pertahun tanpa biaya

administrasi pengelolaan tabungan dan tutup rekening, kecuali untuk tabungan yang diambil sebelum jatuh tempo dikenakan biaya tutup rekening sebesar Rp.25.000,- (dua puluh lima ribu rupiah) dan biaya penalty sebesar nominal hadiah yang diterima ditambah 20% dari nominal hadiah yang diterima.

## **9. Deposito**

Deposito merupakan simpanan yang diperuntukan bagi masyarakat umum yang penarikannya hanya boleh dilakukan sesuai dengan jangka waktu yang telah disepakati. Bunga deposito 1 bulan sebesar 4% pertahun, 3 bulan sebesar 4,5% per tahun, 6 bulan sebesar 5% pertahun dan 12 bulan sebesar 5,5% pertahun.

### **❖ Menyalurkan Dana (Lending)**

#### **1. UMKM Ceria dan Usaha Besar**

Produk Kredit UMKM merupakan kredit yang diberikan kepada debitur Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Besar dengan perhitungan bunga berdasarkan jumlah plafond yang diklasifikasikan menjadi 3 yaitu plafond sampai dengan Rp.10.000.000,- (sepuluh juta rupiah) suku bunga 13% per tahun, diatas Rp 10.000.000,- (sepuluh juta rupiah) sampai dengan Rp.50.000.000,- (lima puluh juta rupiah) suku bunga 12,5% per tahun dan di atas Rp 50.000.000,- (lima puluh juta rupiah) suku bunga 11,4% per tahun. Produk Kredit UMKM masuk dalam sektor perdagangan, industri dan jasa yang penggunaannya untuk modal kerja ataupun investasi. Pada 1 November 2022 Kredit UMKM Ceria dan Usaha Besar mempunyai produk turunan yaitu Kredit Usaha Mikro Daerah (KUMDA) Dewi Sri dikarenakan adanya subsidi bunga yang diberikan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten Grobogan. Suku bunga Kredit Usaha Mikro Daerah (KUMDA) Dewi Sri

adalah 11 % per tahun dengan rincian pembagian : suku bunga 2% per tahun dibebankan kepada debitur dan suku bunga 9% per tahun dibebankan kepada Pemerintah Daerah Kabupaten Grobogan.

## **2. Multi manfaat**

Kredit Multi Manfaat merupakan kredit yang diberikan kepada debitur yang memiliki penghasilan tetap setiap bulannya guna memenuhi kebutuhan-kebutuhan konsumtif yang bermanfaat serta memberikan nilai lebih kepada debitur untuk meningkatkan kesejahteraan keluarga. Suku bunga kredit Multi Manfaat adalah 1,25% perbulan flat dan masuk pada sektor bukan lapangan usaha lainnya.

## **3. Kredit Personal Loan (Kredit Pegawai)**

Kredit Personal Loan (Kredit Pegawai) merupakan kredit yang diberikan kepada Pegawai/Karyawan/Aparatur Sipil Negera (ASN)/Polisi/TNI/Perangkat Desa dan Karyawan Perusahaan, yang berpenghasilan/gaji bulanan dan/atau yang mendapat tunjangan berkaitan dengan profesinya, sehubungan dengan kebutuhan-kebutuhan konsumtif yang bermanfaat serta memberikan nilai lebih kepada debitur untuk meningkatkan kesejahteraan keluarga. Suku bunga kredit Personal Loan (Potong Gaji) adalah 6% per tahun sampai dengan 12% per tahun sesuai dengan MOU masing-masing dinas instansi.

## **4. Kredit Halo Petani**

Produk Halo Petani pertama kali disosialisasikan pada bulan Nopember 2014 menggantikan produk kredit pertanian sebelumnya. Kredit Halo Petani mempunyai subsektor kredit yaitu : Kredit Bayar Panen (YARNEN) dan Kredit Rojo Koyo. Kredit Halo Petani merupakan kredit dengan sistem pembayaran musiman atau grace periode yang diberikan kepada debitur yang mengerjakan lahan

pertanian/perkebunan dan/atau lahan garapan berdasarkan Keputusan Menteri Lingkungan Hidup Dan Kehutan Republik Indonesia tentang Pemberian Izin Pemanfaatan Perhutanan Sosial, peternakan maupun kepada kelompok tani guna meningkatkan usaha pertanian, peternakan dan membantu meningkatkan kesejahteraan petani dan peternak. Suku bunga kredit Hallo Petani adalah 1,95% per bulan, bunga kredit Hallo Petani yang diperuntukan untuk petani yang mengerjakan lahan garapan berdasarkan Keputusan Menteri Lingkungan Hidup Dan Kehutan Republik Indonesia tentang Pemberian Izin Pemanfaatan Perhutanan Sosial adalah sebesar 1,25% per bulan, bunga kredit Hallo Petani untuk subsektor Kredit Bayar Panen (Yarnen) 0,75% per bulan dan untuk bunga kredit Hallo Petani subsektor Kredit Rojo koyo minimal 1% per bulan. Kredit Hallo Petani masuk dalam sektor pertanian.

#### **5. BKK Air**

Kredit BKK Air merupakan kredit yang lahir sebagai bentuk respon bank terhadap program pemerintah dalam program bebas Buang Air Besar Sembarangan (BABS). Kredit ini bisa digunakan untuk pembiayaan yang berhubungan dengan sanitasi, air bersih dan kesehatan lingkungan.

Kredit BKK Air diutamakan bagi nasabah yang masih memiliki sanitasi yang kurang sehat dan nasabah baru yang belum mempunyai mempunyai akses sanitasi dan air. Plafond Kredit BKK Air adalah Rp 10.000.000,- (sepuluh juta rupiah) untuk perorangan dan plafond sampai dengan Rp 100.000.000,- (seratus juta rupiah) untuk BPSPAMS dengan Suku bunga 0,85% per bulan. Kredit BKK Air masuk pada sektor bukan lapangan usaha lainnya.

## **6. Kredit Mikro BKK (KMB)**

Kredit Mikro BKK (KMB) Merupakan Produk kredit yang diterbitkan oleh seluruh PT BPR BKK dan PT BKK se Jawa Tengah dengan tujuan untuk menyediakan permodalan bagi pelaku usaha mikro. Plafond kredit mikro BKK (KMB) adalah maksimal Rp 25.000.000,- (dua puluh lima juta) dengan suku bunga 0.75 % per bulan dan masuk pada sektor perdagangan, industri dan jasa untuk penggunaan modal kerja.

## **7. Kredit Pemberdayaan Daerah (KPD)**

Kredit Pemberdayaan Daerah (KPD) merupakan produk kredit yang diperuntukkan untuk dinas, instansi, lembaga, perusahaan dan desa, sehubungan dengan pemberdayaan daerah yang bertujuan untuk meningkatkan potensi daerah dengan pembangunan infra struktur dalam rangka meningkatkan aktivitas perekonomian dan meningkatkan taraf hidup masyarakat dalam daerah tersebut. Suku bunga Kredit Pemberdayaan Daerah adalah 1% per bulan dengan plafond kredit maksimal Rp 200.000.000,- (dua ratus juta rupiah) dan masuk pada sektor bukan lapangan usaha lainnya.

## **8. Kredit Pensiun**

Kredit Pensiun merupakan produk kredit Produk kredit yang diperuntukkan untuk pensiunan PNS/TNI/POLRI /BUMN/BUMD/Pegawai Swasta di lingkungan Kabupaten Grobogan yang sistem pembayarannya melalui mekanisme potong gaji pension yang bersangkutan, guna memenuhi kebutuhan-kebutuhan konsumtif yang bermanfaat untuk meningkatkan kesejahteraan keluarga. Plafond kredit Pensiun maksimal sebesar Rp 30.000.000,- (tiga puluh juta rupiah) dengan suku bunga minimal 1,5% per bulan.

## **9. Kredit Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Sejahtera (UPPKS)**

Kredit UPPKS merupakan produk kredit yang sumber dananya berasal dari bekerjasama dengan Yayasan Damandiri yang diperuntukkan kepada individu atau kelompok-kelompok organisasi kemasyarakatan yang memiliki usaha produktif dalam rangka pemberdayaan ekonomi kerakyatan yang bertujuan meningkatkan pendapatan keluarga yang lebih sejahtera. Plafond kredit UPPKS maksimal sebesar Rp 30.000.000,- (tiga puluh juta rupiah) dengan suku bunga minimal 1% perbulan dan masuk pada sektor perdagangan, industri dan jasa dengan penggunaan untuk modal kerja.

## **10. Kredit OK Motor**

Kredit OK Motor merupakan produk kredit yang diperuntukkan kepada masyarakat yang berpenghasilan bulanan, sehubungan dengan kebutuhan kepemilikan kendaraan bermotor sehingga mempunyai manfaat serta memberikan *added value* kepada debitur untuk meningkatkan kesejahteraan keluarga. Plafond kredit OK Motor maksimal sebesar Rp 50.000.000,- (lima puluh juta rupiah) dengan suku bunga 1% pertahun dan down payment (DP) sebesar 15% dari harga unit motor.

## **11. Kredit Kesejahteraan Karyawan**

Kredit Kesejahteraan Pegawai merupakan produk kredit yang diperuntukkan untuk pegawai dan pengurus bank yang sistem pembayaran dengan mekanisme potong gaji, guna memenuhi kebutuhan yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan pegawai dan pengurus bank. Plafond Kredit Kesejahteraan dihitung dari repayment capacity dengan minimal take home pay sebesar 40% dari total gaji. Suku

bunga kredit kesejahteraan karyawan sebesar 0,3% per bulan.

### ❖ **Jasa Bank lainnya**

#### **1. Pengiriman Uang Western Union**

Merupakan jasa penerimaan uang secara cepat (*real time on line*) yang dilakukan secara lintas Negara atau dalam satu Negara. PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) sebagai agen dari Western Union menyediakan jasa pengiriman uang ke/dari seluruh dunia. Layanan ini dapat digunakan oleh siapa saja baik nasabah PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) maupun non nasabah PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda), karena tidak memerlukan rekening bank ataupun keanggotaan.

#### **2. Payment Point Online Billing (PPOB)**

Merupakan jasa pelayanan bank yang melayani pembayaran tagihan PDAM, pembayaran listrik dan pembelian tiket dan lain-lain melalui teller di seluruh Kantor Cabang dan Kantor Kas.

#### **3. Virtual Account**

Merupakan fasilitas layanan bank dengan bekerjasama dengan Bank Rakyat Indonesia (BRI) dengan adanya nomor virtual account dengan kode khusus, memudahkan nasabah dalam melakukan transaksi setoran tabungan atau setoran pinjaman melalui rekening Bank Umum.

### **PERKEMBANGAN DAN TARGET PASAR**

Perkembangan bisnis perbankan dari PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) dari tahun ke tahun menunjukkan kinerja yang cukup baik, hal ini terlihat dari : Perputaran Usaha bank tumbuh sebesar 6,05% dari Rp 1.155.789.059,-ribu pada posisi Desember 2022. Sedangkan berdasarkan RKAP aset bank tercapai sebesar 98,39% dari rencana sebesar Rp 1.245.732.591,-ribu terealisasi sebesar Rp 1.225.725.308,-ribu.

Kredit Yang Diberikan meningkat 3,01% dari tahun sebelumnya sebesar Rp 956.064.674,-ribu, dengan pencapaian RKAP sebesar 97,36% dari rencana sebesar Rp 1.011.549.848,-ribu terealisasi menjadi Rp 984.806.367,- ribu.

Dilihat dari kompetitor yang semakin kuat dan pertumbuhan ekonomi yang lemah di tahun 2023, bank mampu mempertahankan tingkat kepercayaan masyarakat dengan penghimpunan dana pihak ke III tumbuh 6,37% dari tahun sebelumnya sebesar Rp 944.101.408,-ribu dan pencapaian RKAP sebesar 98,79% dari rencana sebesar Rp 1.070.353.533,-ribu terealisasi sebesar Rp 1.057.406.650,- ribu.

Pada Penilaian Sendiri Tingkat Kesehatan Bank yaitu berdasarkan SEOJK No. 11/SEOJK.03/2022 dalam kondisi “SEHAT” dari aspek Profil Risiko, Tata Kelola, Rentabilitas dan Permodalan.

Sejalan dengan misi pemerintah kabupaten untuk merangsang usaha UMKM, target pasar bank pada tahun 2023 adalah sektor perdagangan yang didominasi oleh pedagang Mikro, kecil dan Menengah yang salah satunya terdiri dari masyarakat kecil berpenghasilan minimal, namun memiliki karakter dan kemampuan bayar yang baik. Target pasar bank lainnya adalah pada sektor konsumsi.

### **SATUAN KERJA AUDIT INTERNAL**

Fungsi Audit Internal di PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) dilaksanakan oleh Satuan Kerja Audit Intern (SKAI) yang bertanggungjawab langsung kepada Direktur Utama dan memiliki akses langsung untuk berkoordinasi dan menyampaikan informasi yang berkaitan dengan pelaksanaan dan hasil audit. Pelaksanaan tugas audit internal dilakukan dengan dua cara yaitu audit rutin dan audit khusus.

Audit rutin merupakan kegiatan audit yang direncanakan secara sistematis sesuai dengan yang telah direncanakan, sedangkan audit

khusus dilaksanakan karena adanya pertimbangan tertentu berdasarkan tingkat urgensinya ataupun adanya permintaan dari stakeholder.

Sedangkan tugas dan tanggung jawab Satuan Kerja Audit Internal diantaranya meliputi:

- ❖ Mengelola audit internal dan melaporkan kegiatan audit kepada Direksi dan Dewan Komisaris PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda).
- ❖ Merencanakan dan melaksanakan audit dengan penekanan pada kegiatan yang mempunyai risiko tinggi.
- ❖ Melaporkan hasil audit kepada Direksi, Dewan Komisaris dan OJK.
- ❖ Senantiasa memonitor tindak lanjut rekomendasi hasil audit.
- ❖ Melakukan koordinasi kegiatan audit dengan auditor eksternal.

Setiap anggota Satuan Kerja Audit Internal (SKAI) memiliki integritas, kompetensi dan profesionalisme dalam pelaksanaan tugasnya sesuai dengan Ketentuan Bank Indonesia (BI) dan Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi PT. BPR BKK Purwodadi (Perseroda) Nomor 581/56/DIR/KPTS/BPRBKK/VI/2020 tentang perubahan status pegawai PD BPR BKK Purwodadi menjadi pegawai PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda).

Berikut susunan Satuan Kerja Audit Internal PT. BPR BKK Purwodadi (Perseroda) Per 31 Desember 2023.

<b>NAMA</b>	<b>JABATAN</b>
Suharni, SE.	Kepala Satuan Kerja Audit Internal
Eny Nurhayati, A.Md.	Anggota Satuan Kerja Audit Internal
Suryani, SE.	Anggota Satuan Kerja Audit Internal
CH. Anita Yuniati, SE	Anggota Satuan Kerja Audit Internal
Tipuk Ety Pujaningrum, S.Psi, MM	Staf Satuan Kerja Audit Internal
Kuter Kaswaningrum Sri Kayatun	Staf Satuan Kerja Audit Internal

Tabel 18 Keanggotaan SKAI

**SATUAN KERJA MANAJEMEN RISIKO**

Penerapan Manajemen Risiko Bank mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 13/POJK.03/2015 Tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Perkreditan Rakyat. Sehubungan dengan hal tersebut PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) secara konsisten telah melakukan perbaikan-perbaikan dalam penerapan manajemen risiko dalam setiap kegiatan operasional perbankan.

Hal ini tercermin dari perubahan struktur organisasi dari bidang manajemen risiko menjadi Satuan Kerja Manajemen Risiko dimana kedudukannya sejajar dengan Satuan Kerja Audit Internal (SKAI), selain itu terdapat penambahan Kepala Satuan Kerja Manajemen Risiko yang bertugas mengidentifikasi atas risiko-risiko yang dimiliki bank.

Upaya lain bank dalam meningkatkan perbaikan penerapan manajemen risiko adalah dengan pengadaan pendidikan dan pelatihan tentang manajemen risiko, sehingga diharapkan pengelolaan risiko secara keseluruhan dapat dilakukan secara terpadu, terarah, terkoordinir dan berkesinambungan guna meningkatkan kinerja usaha bank.

Sesuai dengan struktur organisasi perusahaan, susunan Satuan Kerja Manajemen Risiko Per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

NAMA	JABATAN
Moh. Arwan Hamidi, SE.	Kepala Satuan Kerja Manajemen Risiko
Wisik Cahyono, SE.	Anggota Satuan Kerja Manajemen Risiko
Rohmi Kurniawan, A. Md.	Anggota Satuan Kerja Manajemen Risiko

Tabel 19 Keanggotaan Manajemen Risiko

Sedangkan tugas dan tanggungjawab Satuan Kerja Manajemen Risiko sampai dengan tahun 2023 adalah memberikan pandangan atau membantu direksi dengan hal-hal sebagai berikut :

1. Membantu dalam menyusun kebijakan dan strategi manajemen risiko, termasuk perencanaan keadaan darurat untuk mengantisipasi setiap perubahan akibat perkembangan usaha maupun akibat dari kondisi eksternal bank.
2. Memperbaiki atau menyempurnakan penerapan manajemen risiko baik secara berkala maupun insidental atas perubahan kondisi yang mempengaruhi kecukupan permodalan.
3. Memberikan masukan atau pembenaran yang tepat berupa rekomendasi kepada direksi atas segala sesuatu yang terkait dengan keputusan bisnis yang melampaui dari batasan risiko yang telah ditetapkan.

### **IDENTIFIKASI DAN PENGENDALIAN RISIKO**

Pada dasarnya penerapan manajemen risiko merupakan proses yang meliputi kegiatan identifikasi, pengukuran, pengendalian dan pemantauan risiko yang mencakup hal-hal sebagai berikut :

- Pengawasan aktif Dewan Komisaris dan Direksi.
- Kecukupan Kebijakan, prosedur dan penetapan limit.
- Kecukupan proses identifikasi, pengukuran, pemantauan dan pengendalian risiko serta informasi manajemen risiko.
- Sistem Pengendalian internal secara menyeluruh.

Berikut pelaksanaan manajemen risiko selama tahun 2023 :

#### 1. Risiko Kredit

Risiko Kredit adalah Risiko akibat kegagalan debitur dalam memenuhi kewajiban kepada Bank. Manajemen risiko PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) sudah menyusun beberapa profil manajemen risiko kredit yang mengacu kepada POJK nomor 13/POJK.03/2015.

#### 2. Risiko Likuiditas

Risiko Likuiditas PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) sampai akhir tahun 2023 masih terjaga dengan baik. Hal ini tidak hanya karena pemilik saham sangat perhatian dalam pemenuhan modal minimum dan semakin tingginya

kepercayaan stakeholder terhadap keberadaan PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda). Namun juga karena PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) telah menetapkan profil risiko likuiditas dengan mengacu ukuran-ukuran yang benar.

### 3. Risiko Operasional

Bidang Manajemen Risiko telah melakukan pemetaan terhadap event risiko operasional untuk kemudian melakukan penyempurnaan terhadap metode pengelolaan untuk mencegah berulangnya atau memitigasi kejadian risiko operasional tersebut.

### 4. Risiko Strategik

Semakin tinggi risiko strategik bidang manajemen risiko telah menetapkan peringkat parameter risiko strategik berdasarkan deskripsi indikatif. Parameter tersebut berdasarkan pada pertimbangan faktor eksternal dan internal dalam menyusun rencana dan model bisnis yang akan dijalankan bank, parameter keunggulan kompetitif BPR dan ancaman dari kompetitor.

Bidang Manajemen Risiko memberikan pertimbangan kepada direksi sehubungan masalah strategik yang dihadapi PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda).

### 5. Risiko Reputasi

Risiko yang disebabkan oleh adanya publikasi negatif yang terkait dengan kegiatan usaha PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) atau persepsi negatif terhadap bank. Sejauh ini Bidang Manajemen Risiko telah memberikan pelatihan pelatihan kepada front liner dalam upaya meminimasilir risiko awal reputasi yang seringkali terjadi karena kurang cakupnya *front liner*.

### 6. Risiko Kepatuhan

Risiko kepatuhan akan timbul apabila Bank tidak mematuhi atau tidak melaksanakan peraturan dan ketentuan lain yang

berlaku. Dalam rangka melakukan mitigasi terhadap risiko kepatuhan, Bidang Manajemen Risiko telah melakukan compliance review atas setiap rancangan kebijakan dan keputusan serta produk atau aktivitas baru dengan mengacu pada peraturan dan ketentuan lain yang berlaku, terutama Peraturan OJK.

### **SATUAN KERJA KEPATUHAN**

Kegiatan usaha bank terus mengalami perubahan dan peningkatan sejalan dengan perkembangan teknologi informasi, globalisasi dan integrasi pasar, membuat kompleksitas kegiatannya semakin tinggi. Kompleksitas kegiatan usaha BPR yang semakin meningkat tersebut mengakibatkan tantangan dan eksposur risiko yang dihadapi juga semakin besar. Oleh karena itu diperlukan adanya peningkatan peran dan fungsi kepatuhan serta satuan kerja kepatuhan dan manajemen risiko dalam pengelolaan risiko kepatuhan.

Fungsi kepatuhan merupakan serangkaian tindakan atau langkah-langkah yang bersifat pencegahan untuk memastikan bahwa kebijakan, ketentuan, sistem, dan prosedur, serta kegiatan usaha yang dilakukan oleh BPR telah sesuai dengan peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan peraturan perundang-undangan lainnya, serta memastikan kepatuhan BPR terhadap komitmen yang dibuat oleh BPR kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan/atau otoritas lain seperti Bank Indonesia (BI), Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan (PPATK), dan/atau Lembaga Penjamin Simpanan (LPS).

Guna menerapkan Tata Kelola Bank yang Baik, Bank sudah membentuk Satuan Kerja Kepatuhan (*Compliance Unit*) yang independen terhadap satuan kerja operasional.

Satuan Kerja Kepatuhan (SKK) bertugas membantu pelaksanaan fungsi anggota Direksi yang membawahkan fungsi kepatuhan dan bertanggungjawab langsung kepada anggota Direksi yang membawahkan fungsi kepatuhan, dalam hal-hal sebagai berikut :

1. memastikan agar kebijakan, ketentuan, sistem, dan prosedur serta kegiatan usaha yang dilakukan oleh Bank telah sesuai dengan ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku dalam rangka melaksanakan prinsip kehati-hatian;
2. memantau dan memahami setiap perkembangan peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan peraturan perundang-undangan lain yang relevan dengan kegiatan usaha Bank;
3. melaksanakan sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan kepada seluruh unit kerja terkait mengenai peraturan perusahaan, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan terkini dan peraturan perundang-undangan lain yang relevan;
4. memastikan bahwa masing-masing unit kerja sudah melakukan penyesuaian ketentuan intern dengan peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan peraturan perundang-undangan lain yang relevan;
5. memberikan konsultasi kepada unit kerja atau pegawai Bank mengenai kepatuhan terhadap peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan peraturan perundang-undangan lain;
6. memberikan rekomendasi untuk produk, aktivitas, dan transaksi Bank sesuai peraturan perundang-undangan;
7. memastikan penerapan prosedur kepatuhan pada setiap unit kerja Bank;
8. mewujudkan terlaksananya budaya Kepatuhan pada semua tingkatan organisasi dan kegiatan usaha Bank;
9. melakukan koordinasi dan memberikan rekomendasi kepada Satuan Kerja Audit Intern atau Pejabat Eksekutif yang menangani fungsi audit intern terkait pelanggaran kepatuhan yang dilakukan oleh pegawai Bank;

Sesuai dengan struktur organisasi perusahaan, susunan Satuan Kerja Kepatuhan Per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

NAMA	JABATAN
Dra. Narsiyah	Kepala Satuan Kerja Kepatuhan
Restu Vani H, A.M.d	Anggota Satuan Kerja Kepatuhan
Wisnu Adi Purwanto, SH	Anggota Satuan Kerja Kepatuhan

Tabel 20 Keanggotaan Satuan Kerja Kepatuhan

### TEKNOLOGI INFORMASI

Sistem Teknologi Informasi (TI) yang kuat merupakan salah satu pondasi terpenting bagi bank untuk terus tumbuh dan berkembang dalam dunia bisnis perbankan. Untuk itu bank secara bertahap membuat Rencana Kerja Teknologi Informasi yang diharapkan dapat menjadi investasi jangka panjang.

Dalam rangka memperluas jaringan pelayanan, tahun 2023 pengembangan Teknologi Informasi bank diarahkan pada optimalisasi pelayanan kepada masyarakat khususnya pada masyarakat Kabupaten Grobogan. Diantaranya adalah pengembangan *Core Banking* agar dapat terintegrasi dengan aplikasi layanan *virtual account* yang bekerjasama dengan Bank Rakyat Indonesia (BRI) guna memberikan kemudahan kepada nasabah yang akan melakukan pembayaran angsuran pinjaman maupun setoran tabungan.

Selain itu pengembangan Teknologi Informasi juga menitik beratkan pada peningkatan kehandalan dan keamanan infrastruktur Teknologi Informasi yang meliputi pengamanan jaringan, penggunaan sistem keamanan komputer, penerapan metode *Multi Layered Security* atau metode sistem keamanan berlapis, serta pengembangan aplikasi-aplikasi pendukung kegiatan operasional yang saling terintegrasi.

Sampai dengan tahun 2023 selain *Core Banking System*, aplikasi yang telah dikembangkan di PT. BPR BKK Purwodadi (Perseroda) antara lain:

1. Aplikasi Tool gabungan yaitu aplikasi yang berfungsi untuk mengetahui total laporan keuangan dari seluruh cabang.
2. Aplikasi SimPeg yaitu aplikasi yang memuat segala kebutuhan karyawan-karyawati PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) seperti sistem penggajian, kenaikan pangkat berkala serta daftar riwayat pegawai.
3. Aplikasi Monit APP yaitu aplikasi yang digunakan untuk memantau user yang sedang login di aplikasi sibi.
4. Aplikasi SMS (*Short Message Service*) Gateway yang merupakan aplikasi untuk memberikan informasi produk bank, ucapan kepada nasabah secara dan menerima pesan dari nasabah melalui SMS.
5. Aplikasi Mobile BKK yaitu aplikasi yang membantu AO bank dalam menerima setoran pinjaman dan setoran tabungan.
6. Aplikasi SIPEKA yaitu layanan Aplikasi Sistem Informasi Perjanjian Kredit berbasis windows yang digunakan untuk memasukkan data permohonan kredit secara online pada seluruh Kantor Cabang PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda).
7. Layanan *Virtual Account* yaitu fasilitas layanan yang bekerjasama dengan Bank Rakyat Indonesia (BRI), dimana untuk mengakses fasilitas tersebut menggunakan rekening khusus virtual sebagai rekening yang mewakili rekening tabungan/ giro PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) yang berada di BRI.

Jaringan yang digunakan oleh PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) adalah Jaringan Wireless menggunakan frekuensi gelombang Radio dan jaringan kabel Fiber Optic (FO). Jaringan Wireless digunakan untuk mendukung aplikasi FTP, E-mail, CCTV, Finger Print, Akses Internet. Sedangkan Aplikasi Core Banking Sistem menggunakan jaringan Fiber Optik sebagai jaringan utama yang lebih stabil dengan kecepatan transmisi data tinggi dan lebih aman dari gangguan.

Struktur organisasi Bidang TI sebagai berikut:

NAMA	JABATAN
Rusbandi, S. Kom.	Manager TI
Ridho Bongga Priyono, S. Kom.	Supervisor Jaringan
Rizky Putra Wicaksana	Staf Programmer
Mukamad Afif Arifianto, ST.	Staf TI dan Programmer
Galih Ade Saputro	Staf TI dan Programmer
Arfinandi Arif Wicaksono	Staf TI dan Programmer
Bilal Teguh Ariyanto	Staf Programmer
Ricky Fardiansha	Staf Jaringan

Tabel 21 Struktur organisasai Bidang TI

**AKUNTANSI DAN PELAPORAN**

Sistem pelaporan keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal dan dapat dibandingkan merupakan karakteristik laporan keuangan menurut PSAK (Pedoman Standar Akuntansi Keuangan) yang selama ini diterapkan dan terus dikembangkan oleh bank dalam rangka memenuhi kebutuhan informasi keuangan. Sama halnya dengan BPR lain, pelaporan keuangan bank berpedoman pada Standar Akuntansi Keuangan bagi Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP). Tetapi dengan adanya Standar Akuntansi Keuangan yang baru yaitu Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat, PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) baru melakukan tahap persiapan awal dan sedikit melakukan simulasi perhitungan CKPN (Cadangan Kerugian Penurunan Nilai) guna untuk mengetahui masih aman atau tidak dalam perhitungan Rasio KPMM (Kewajiban Penyediaan Modal Minimum).

Struktur organisasi akuntansi dan pelaporan dipimpin oleh Manager Akuntansi dan Pelaporan. Sampai dengan tahun 2023, tugas dan tanggung jawab Sub Bidang Akuntansi dan Pelaporan adalah sebagai berikut :

- a. Melakukan financial fundamental.
- b. Mengontrol seluruh aktivitas keuangan lintas departemen.

- c. Melaksanakan pengendalian dan pengawasan bidang keuangan sesuai dengan rencana bank, sebagai bentuk kerjasama dengan bidang SDM.
- d. Mengevaluasi dan menyampaikan pelaporan keuangan yang auditabel sesuai dengan kebijakan akuntansi bank.
- e. Melakukan analisis terhadap laporan keuangan guna sebagai bahan pertimbangan dalam evaluasi kinerja bank.
- f. Menyajikan dan melaporkan laporan keuangan kepada semua pihak yang berkepentingan secara tepat waktu.

Sehubungan dengan sumber daya manusia Bidang Akuntansi dan Pelaporan, bank secara berkala terus meningkatkan kompetensi setiap personil melalui pelatihan-pelatihan, baik dari segi teknis pelaporan dan Akuntansi, manajemen risiko, maupun proses bisnis dan regulasi perbankan.

Struktur organisasi Bidang Akuntansi dan Pelaporan sebagai berikut:

NAMA	JABATAN
Rijanto, A. Md.	Manager Akuntansi
Agus Suyanto, A. Md.	Supervisor. Akuntansi & Pelaporan
Isrotin Nurfilliana	Staf Akuntansi & Pelaporan

Tabel 22 Struktur organisasai Bidang Akuntansi

## JARINGAN DAN MITRA USAHA

### JARINGAN USAHA BANK

PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) memiliki 1 Kantor Pusat Operasional, 17 Kantor Cabang dan 9 Kantor Kas, dengan masing-masing kantor cabang tersebar di 18 Kecamatan di Wilayah Kabupaten Grobogan Provinsi Jawa Tengah.

Berikut adalah alamat kantor cabang dan kantor kas PT BPR BKK Purwodadi :

<b>Kantor Cabang</b>	<b>Alamat</b>
1. Kantor Pusat Operasional	Jl. Siswamiharja No. 40 Purwodadi
2. Kantor Cabang Toroh	Jl. Raya Purwodadi-Solo No.110 Toroh
3. Kantor Cabang Geyer	Jl. Raya Purwodadi-Solo KM 15 Gundih
4. Kantor Cabang Wirosari	Jl. Diponegoro No. 16 Wirosari
5. Kanca Tawangharjo	Jl. Raya Purwodadi-Blora Km. 10 Tawangharjo
6. Kantor Cabang Ngaringan	Jl. Raya Prwodadi-Blora No. 58 Ngaringan
7. Kantor Cabang Kradenan	Jl. SuroJenggolo No. 04 Kuwu Kradenan
8. Kantor Cabang Gabus	Jl. Gathot Subroto No.99 Sulursari, Gabus
9. Kanca Pulokulon	Jl. Raya Panunggalan Km. 1 Pulokulon
10. Kantor Cabang Grobogan	Jl. Pangeran Puger No. 187 Grobogan
11. Kantor Cabang Klambu	Jl. Komplek Pasar Kecamatan Klambu
12. Kantor Cabang Brati	Jl. Raya Kudus KM 35 Kec. Brati
13. Kantor Cabang Godong	Jl. Ahmad Yani No.51 Kecamatan Godong
14. Kantor Cab. Penawangan	Jl. Raya Penawangan No. 85 Penawangan
15. Kanca Karangrayung	Jl. Raya Karangrayung No.30 Karangrayung
16. Kantor Cabang Gubug	Jl. Suhada No.03 Gubug
17. Kanca Kedungjati	Jl. Perintis Kemerdekaan No.204 B Kedungjati
18. Kantor Cabang Tegowanu	Jl. Gatot Subroto No.49 Tegowanu
19. Kantor Kas Nglejok	Jl. A.Yani Komplek Pasar Nglejok

	Purwodadi
20. Kantor Kas Telawah	Ds. Welahan 0204Telawah Karangrayung
21. Kantor Kas Putatsari	Ds. Babatan Putatsari
22. Kantor Kas Jeketro	Ds. Jeketro 0302 Gubug
23. Kantor Kas Pasar Pagi	Jl Gajah Mada Komplek Pasar Pagi Purwodadi
24. Kantor Kas Tanggungharjo	Ds. Sugihmanik Tanggungharjo
25. Kantor Kas Boloh	Ds. Boloh Toroh
26. Kantor Kas SKM N I	Jl Pangeran Diponegoro No 24 Sambak Danyang Purwodadi
27. Kantor Kas MPP	Gedung Mal Pelayanan Publik Jl Paramedis Komplek Simpang Lima

### **MITRA USAHA BANK**

Sebagai bagian dari strategi Bank, mitra usaha bank ditahun 2023 adalah:

- 🚩 Kerjasama dengan Bank Umum antara lain
  - ❖ PT. Bank Mandiri Capem Purwodadi
  - ❖ PT. Bank Negara Indonesia Capem Purwodadi
  - ❖ PT. Bank Jateng Kantor Cabang Purwodadi
  - ❖ PT. Bank Jabar dan Banten (BJB)
  - ❖ PT. Bank Banten
  - ❖ PT. Bank Danamon Capem Purwodadi
  - ❖ PT. Bank Rakyat Indonesia Cabang Purwodadi
  - ❖ PT. Bank Syariah Indonesia KCP Purwodadi
  - ❖ PT. Bank Mega Syariah
  - ❖ PT. Bank Permata Tbk Cabang Semarang
  - ❖ PT. Bank Mayapada Internasional Tbk
- 🚩 Kerjasama dengan BPR milik Pemerintah Daerah antara lain
  - ❖ PT. BPR BKK Ungaran Kab. Semarang

- ❖ PT. BPR Purwa Artha
- ❖ PT. BPR BKK Mandiraja Kab. Banjarnegara
- ❖ PT. BPR BANK Jombang (Perseroda)
- ❖ PT. BPR Delta Artha (Perseroda)
- 🚧 Kerjasama dengan BPR Swasta antara lain
  - ❖ BPR Lawu Artha
- 🚧 Kerjasama dengan Dinas Pendidikan untuk kredit kepegawaian (TPG).
- 🚧 Kerjasama dengan PT Arindo untuk PPOB.

### **SUMBER DAYA MANUSIA**

Jumlah pegawai PT BPR BKK Purwodadi (Purwodadi) sampai dengan tutup tahun 2023 adalah 345 Orang dengan komposisi anggota Dewan Komisaris sebanyak 3 (tiga) orang, anggota Direksi sebanyak 3 (tiga) orang, anggota komite sebanyak 2 (dua) orang Pejabat Eksekutif sebanyak 25 (dua Empat) orang, Supervisor sebanyak 57 (lima puluh tujuh) orang, Staf Organik sebanyak 189 (seratus delapan puluh sembilan) orang dan staf non organik sebanyak 66 (enam puluh enam) orang.

Dengan tingkat pendidikan pegawai adalah lulusan SD 15 (lima belas) orang, SLTP 8 (delapan) orang, SMA 62 (enam puluh dua) orang, SLTA 37 (tiga puluh tujuh) orang, DII 1 (satu) orang, DIII 25 (dua puluh lima) orang, Sarjana S1 189 (seratus delapan puluh sembilan) orang, dan Sarjana S2 sebanyak 8 (delapan) orang.

Pada tahun 2023 bank telah melakukan pendidikan dan pelatihan dalam rangka untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia baik pelatihan internal maupun melalui kerjasama dengan lembaga pendidikan dan pelatihan lain seperti PERBAMIDA/PERBARINDO baik dilakukan secara luring maupun daring. Selain melakukan pendidikan dan pelatihan bank juga telah melakukan sosialisasi ketentuan internal yang dimiliki bank kepada seluruh karyawan agar dapat dipahami dan dimengerti serta dapat menjadi acuan dalam

menjalankan tugas pekerjaan. Pendidikan, pelatihan dan sosialisasi yang telah dilaksanakan selama tahun 2023 antara lain sebagai berikut:

(dalam ribuan rupiah)

NO	NAMA KEGIATAN	BIAYA
1	KAJI BANDING KERJASAMA & PENGELOLAAN DANA PEMERINT	3.765
2	REFRESHMENT MANAJEMEN RISIKO 3 TANGGAL 12 JANUARI	2.000
3	SOSIALISASI APLIKASI PENAGIHAN TANGGAL 09,11 DAN 1	22.425
4	PELATIHAN RBB TANGGAL 13 JANUARI 2023	900
5	PELATIHAN PENERAPAN DAN PENCEGAHAN APU/PPT TANGGAL	13.925
6	PELATIHAN PENGUATAN LEGAL PERBANKAN & ANTIFRAUD T	56.274
7	LATIHAN KEMPO SATPAM TANGGAL 22 JANUARI 2023	1.495
8	FGD PENGEMBANGAN SDM GUNA OPTIMALISASI KINERJA DI	3.650
9	PELATIHAN MANAJEMEN KEPEMIMPINAN TANGGAL 08-09 FE	65.555
10	KUNJUNGAN KERJA KE PT SEDANA PETERNAK SENTOSA JOMB	102.794
11	NARASUMBER STUDY BANDING PT BPR BKK KAB PEKALONGAN	2.750
12	DIKLAT SERTIFIKASI MANAJEMEN RISIKO 2	11.600
13	MUSKOM PERBARINDO DPKOM PATITANGGAL 14-15 FEBRUAR	11.250
14	PELATIHAN BEST PRACTICE PENGAWASAN BPR MILIK PEMER	7.900
15	REFRESHMENT SERTIFIKASI KOMISARIS	3.720
16	KEMPO SATPAM BULAN FEBRUARI 2023	8.990
17	PELATIHAN KREDIT GRIYAMADA (PERBAMIDA) TANGGAL 22	5.650
18	PELATIHAN RISK BASED AUDIT (RBA) OLEH PT CREVATA	3.795
19	PELATIHAN TINGKAT KESEHATAN BANK BAGI BPR DENGAN M	45.571
20	PELATIHAN PENERAPAN APU/PPT TANGGAL 06 MARET 2023	22.224
21	FGD SCORING KREDIT DAN PENILAIAN KUALITAS KREDIT B	12.422
22	PELATIHAN "PEMAHAMAN PRODUK BERSAMA SIMARMASGO"	10.800
23	PELATIHAN PENYESUAIAN PENGATURAN DIBIDANG PAJAK P	1.578
24	PELATIHAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ENITAS PRIVAT	62.676
25	REFRESHMENT SERTIFIKASI KOMISARIS	3.500
26	KEMPO SECURITY BULAN MARET 2023	7.990
27	SETIFIKASI KOMPETENSI SUPERVISOR AUIDT INTERN	31.997
28	SEMINAR NASIONAL DAN RAKERNAS PERBAMIDA 2023 TANGG	17.319
29	UJIAN KOMPETENSI BIDANG BPR	600
30	KOMPETENSI PENERAPAN KEARSIPAN DIGITAL	6.000
31	KEMPO BULAN APRIL 2023	2.200
32	KAJI BANDING PT. BPR BKK KAB PEKALONGAN (PERSERODA	12.120
33	PELATIHAN APLIKASI REGISTER PERMOHONAN KREDIT & RE	8.115
34	PELATIHAN APLIKASI BKK IT 11/05/2023	13.585
35	UJI KOMPETENSI AUDITOR INTERNAL TGL 15-16 MEI 2023	1.400
36	PELATIHAN ACHIEVING TELLER EXCELLENT TGL 15-17 MEI	7.800
37	KEMPO SATPAM BLN MEI 2023	8.090
38	SOSIALISASI PENYEGARAN PENGETAHUAN PEDOMAN PERATURAN	5.760
39	PENANGANAN KREDIT BERMASALAH DAN SIMULASI SIDANG P	17.000
40	PELATIHAN PEMAHAMAN AKUNTANSI DASAR TGL 12/06/2023	5.475

NO	NAMA KEGIATAN	BIAYA
41	PELATIHAN ONLINE APLIKASI ONLINE SIPEKA KE OJK ME	2.500
42	TRAINING DAN GATHERING PERBARINDO DPK PATITGL 14-	3.350
43	STUDY BANDING FINTECH DI PT. BPR BKK BANK JOMBANG	14.214
44	PELATIHAN PEMAHAMAN AKUNTANSI DASAR TGL 17/06/2023	4.935
45	PELATIHAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ENTITAS PRIVA	45.400
46	KEMPO BULAN JUNI 2023	7.550
47	SOSIALISASI SCORING KREDIT DAN PENILAIAN KUALITAS	23.270
48	WORKSHOP PENTINGNYA SOTK DALAM MENDORONG PENERAPAN	31.923
49	PELATIHAN GREAT TEAM DAN EXCELLENT PERFORMANCE TGL	65.200
50	KOREKSITGL 28/03/2023 (DAPEN DIKLAT MANAJEMEN UMUM DANA PENSUN JAKARTA 13-17 MARET 2023)	62.544
51	SEMINAR AUDIT KREDIT BANK BERBASIS MANAJEMEN RESIK	37.450
52	SERTIF DIREKSI TINGKAT I, YOGYAKARTA 12-27 JUNI 20	131.293
53	PELATIHAN OPTIMASI INSTAGRAM FOR BUSINESS (DIGITAL	997
54	SOSIALISASI TABUNGAN GEBYAR DAN TABUNGAN CIBISAVE	6.553
55	PELATIHAN TENTANG PEMAHAMAN AKUNTANSI DASAR TGL 10	5.825
56	SOSIALISASI CIRI KEASLIAN RUPIAH THEM ISI 2022 DAN	3.870
57	SERTIFIKASI DIREKSI TINGKAT 2 TGL 11-12 JULI 2023	17.480
58	BIMBINGAN TEKNIK IMPLEMENTASI SMP PADA BUMD TGL 1	2.400
59	UJI KOMPETENSI SERTIF DIREKSI TK 2 TGL 17-18 JULI	7.705
60	WORKSHOP UU P2SK & DAMPAK HUKUM TERHADAP OPERASION	8.000
61	STUDI BANDING KE PT BPR BKK PURWODADI KARANGMALANG	2.799
62	PELATIHAN SAK EP PENGURUS DAN PEJABAT EKSEKUTIF, J	189.095
63	KEMPO BULAN JULI 2023	6.965
64	PELATIHAN MANAJEMEN PERKREDITAN DAN ANALISA KEUANG	62.621
65	BIMTEK & WORKSHOP PEMAHAMAN IMPLEMENTASI SAK EP TG	13.500
66	DIKLAT PERPAJAKAN NASIONAL TAX PLANNING & PEMERIKS	2.850
67	FGD MORATORIUM PEMENUHAN SERTIFIKASI MANRISK PT BP	1.000
68	PELATIHAN PUBLIC SPEAKING TGL 02/08/2023	38.164
69	PELATIHAN AUDIT INTERN BPR	2.000
70	UJI KOMPETENSI AUDIT INTERNAL TGL 15-16 AGUSTUS 20	2.200
71	KEMPO BLN AGUSTUS 2023	7.280
72	NARASUMBER PENDAMPINGAN PENERAPAN SAK EP DALAM COR	10.842
73	PELATIHAN SOFT SKILL SERVICE EXCELLENT DAN HANDLIN	86.988
74	PELATIHAN APU PPT DAN PPPSPM TGL 30 AGUSTUS 2023	5.000
75	BIMTEK PERPAJAKAN "IMPLIKASI BERLAKUNYA PPh ATAS N	3.000
76	FGD TRANSAKSI NON TUNAI DAN SISKEUDES DI YOGYAKARTA	17.409
77	WORKSHOP AMAZING MARKETING, MELEDAKKAN OMSET TANPA	1.350
78	PELATIHAN TATA CARA MEDIASI PENYELESAIAN KREDIT BE	43.419
79	PELATIHAN MARKET CONDUCT 18-19 SEP 2023	58.901
80	KEMPO BULAN SEP 2023	6.352

NO	NAMA KEGIATAN	BIAYA
81	PELATIHAN PENYUSUNAN SKALA UPAH TGL 24-25 SEP 2023	6.600
82	WORKSHOP APLIKASI HRIS, PAYROLL DAN SISTEM PRESENTA	6.600
83	PELATIHAN PENYUSUNAN RBB 11 OKTOBER 23	5.328
84	prlatiham teknik wawancara dan analisis kredit	9.448
85	PELATIHAN ANALISA KREDIT BERBASIS PERENCANAAN KEUA	27.896
86	BIM BINGAN TEKNIS PENINGKATAN KAPASITAS ASN DALAM R	10.800
87	PELATIHAN ANALISA KREDIT PERENCANAAN KEUANGAN DEBI	76.725
88	PELATIHAN LELANG HAK TANGGUNGAN MELALUI KPKNL SEMA	29.315
89	PELATIHAN TINDAK LANJUT PENYUSUNAN SKALA UPAH 22 O	6.302
90	PELATIHAN PENYELAMATAN DAN PENYELESAIAN NPL PASCA	58.573
91	KEMPO SATPAM BULAN OKTOBER 2023	6.998
92	RAPAT KOORDINASI DAN FGD SINERGITAS BUMD DALAM RAN	12.250
93	PELATIHAN MELAKUKAN FUNGSI ADUIT INTERN BPR GUNA M	26.760
94	SEM INAR MENINGKATKAN PERAN BPR DALAM MENDUKUNG AKS	800
95	PELATIHAN IMPLEMENTASI APLIKASI BANTU TRANSAKSI NO	5.750
96	KEMPO BULAN NOV 2023	4.770
97	RAKOR DAN WORKSHOP "STRATEGI ANTI FRAUD DAN PEMAHA	6.100
98	PELATIHAN BIG DATA ADMINISTRATION WITH HADOOP 23-2	11.800
99	RAPAT KOORDINASI PEMBEKALAN CAPEG PT BPR BKK SEJA	14.798
100	PELATIHAN ANTI KORUPSI TGL 09 DES 2023	292.085
101	KEMPO BULAN DESEMBER 2023	8.148
<b>Jumlah</b>		<b>2.304.700</b>

Tabel 23 Daftar Pendidikan dan Pelatihan

Sesuai dengan laporan Laba Rugi PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) Posisi Desember 2023, pada tabel diatas Beban Pendidikan dan Pelatihan adalah sebesar Rp 2.304.700,-ribu.

Sebagaimana dalam POJK nomor 47 tahun 2017 perihal kewajiban penyediaan dana pendidikan dan pelatihan untuk pengembangan sumber daya manusia BPR, bank diwajibkan 5% dari biaya tenaga kerja tahun 2022 dengan nominal sebesar Rp 47.665.627,-ribu atau bank diwajibkan menyediakan dana pendidikan dan pelatihan sebesar Rp 2.383.281,-ribu. Sehingga merujuk peraturan tersebut, bank belum sesuai dengan peraturan yang berlaku dan masih ada biaya Pendidikan sebesar 78.581,- ribu yang belum digunakan.

#### KEBIJAKAN FASILITAS DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

Sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 94 Tahun 2017, tentang Pengelolaan Bank Perkreditan Rakyat Milik Pemerintah

Daerah pasal 60 menyebutkan bahwa anggota Direksi diberikan penghasilan dan fasilitas yang meliputi:

- Anggota Direksi karena jabatannya diberikan gaji pokok yang besarnya adalah :
  - 1) Direktur Utama paling banyak 2,5 (dua koma lima) kali gaji pokok tertinggi pada daftar skala gaji pokok pegawai.
  - 2) Anggota Direksi masing-masing paling banyak 80% (delapan puluh persen) dari gaji pokok yang diterima oleh Direktur Utama.
- Tunjangan kinerja sesuai dengan kemampuan bank.
- Tunjangan suami/istri dan anak.
- Tunjangan jabatan yang besarnya paling banyak 1 (satu) kali gaji pokok.
- Tunjangan Hari Raya sesuai dengan kemampuan bank.
- Uang tantiem sesuai dengan peraturan yang berlaku.
- Fasilitas rumah dinas sesuai dengan kemampuan bank.
- Fasilitas Kendaraan dinas atau pengganti sewa kendaraan sesuai dengan kemampuan bank.
- Mendapatkan jasa pengabdian disetiap akhir masa jabatan.

Sedangkan Honorarium dan fasilitas Dewan Komisaris meliputi:

- a. Honor Komisaris Utama paling banyak 40% (empat puluh persen) dari penghasilan Direktur Utama.
- b. Honor Anggota Komisaris masing-masing sebesar 80% (delapan puluh persen) dari honorarium Komisaris Utama.
- c. Mendapatkan uang tantiem paling banyak 40% (empat puluh persen) dari yang diterima Direktur Utama.
- d. Mendapatkan jasa pengabdian disetiap akhir masa jabatannya.
- e. Mendapatkan fasilitas tunjangan Hari raya sesuai dengan kemampuan bank.
- f. Mendapatkan fasilitas tunjangan kesehatan dalam bentuk asuransi kesehatan

## PENERAPAN TATA KELOLA

Dalam rangka terciptanya kinerja yang optimal dan professional sesuai dengan prinsip tata kelola yang sehat, PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) memegang teguh komitmen untuk menerapkan tata kelola perusahaan secara konsisten dan berkelanjutan. Sehingga diharapkan bank memiliki daya saing yang tangguh ditengah persaingan yang ketat, dan ikut berperan dalam mewujudkan iklim usaha perbankan yang sehat dan transparan.

### PRINSIP-PRINSIP TATA KELOLA

Penerapan tata kelola PT. BPR BKK Purwodadi (Perseroda) berlandaskan pada lima prinsip tata kelola atau yang disebut TARIF, yaitu meliputi :

PRINSIP	DESKRIPSI	IMPLEMENTASI
<b>Transparansi</b> ( <i>Transparency</i> )	Keterbukaan dalam mengemukakan informasi yang material dan relevan serta keterbukaan dalam proses pengambilan keputusan.	Bank mengungkapkan informasi secara tepat waktu, memadai, jelas, akurat dan mudah diperbandingkan serta mudah diakses oleh stakeholders sesuai dengan haknya, namun tidak mengurangi kewajiban dalam pemenuhan ketentuan rahasia Bank sesuai dengan peraturan yang berlaku.
<b>Akuntabilitas</b> ( <i>Accountability</i> )	Kejelasan fungsi dan pelaksanaan pertanggungjawaban organ BPR sehingga pengelolaannya berjalan efektif.	Bank menetapkan kejelasan tanggungjawab dari masing-masing organ organisasi yang selaras dengan Visi, misi, sasaran usaha dan strategi perusahaan serta memastikan pengelolaan Bank berjalan efektif

<b>Pertanggung-jawaban</b> <i>(Responsibility)</i>	Kesesuaian pengelolaan BPR dengan peraturan perundang-undangan dan prinsip-prinsip pengelolaan bank yang sehat.	Bank menerapkan prinsip kehati-hatian dan melaksanakan ketentuan-ketentuan yang berlaku untuk menjaga kelangsungan usaha bank, serta ikut berperan aktif dalam kepedulian sosial sebagaimana visi dan misi bank.
<b>Independensi</b> <i>(Independency)</i>	Pengelolaan BPR secara profesional tanpa pengaruh atau tekanan dari pihak manapun.	Bank senantiasa menghindari terjadinya dominasi yang tidak wajar oleh stakeholders manapun dan tidak terpengaruh oleh kepentingan sepihak serta bebas dari benturan kepentingan (conflict of interest).
<b>Kewajaran</b> <i>(Fairness)</i>	keadilan dan kesetaraan dalam memenuhi hak-hak pemangku kepentingan (stakeholders) yang timbul berdasarkan perjanjian dan peraturan perundang-undangan.	Bank senantiasa memperhatikan kepentingan stakeholder dan memberikan kesempatan untuk memberikan masukan atau menyampaikan pendapat bagi kepentingan Bank.

Tabel 24 Implementasi Prinsip Tata Kelola

## **STRUKTUR TATA KELOLA**

Struktur tata kelola PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan Anggaran Dasar Perusahaan dengan tujuan untuk memastikan bahwa pelaksanaan tata kelola berjalan dengan sistematis melalui pembagian peran dan tanggung jawab yang jelas.

Struktur tata kelola PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris dan Jajaran Direksi. Walaupun belum sepenuhnya sesuai dengan

Ketentuan Otoritas Jasa Keuangan, namun bank telah memiliki pejabat eksekutif yang berfungsi untuk membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawab kepada masing-masing direksi dan Dewan Komisaris.

Struktur tata kelola bank BPR BKK Purwodadi sampai dengan posisi Desember 2023 dapat digambarkan dengan bagan sebagai berikut:

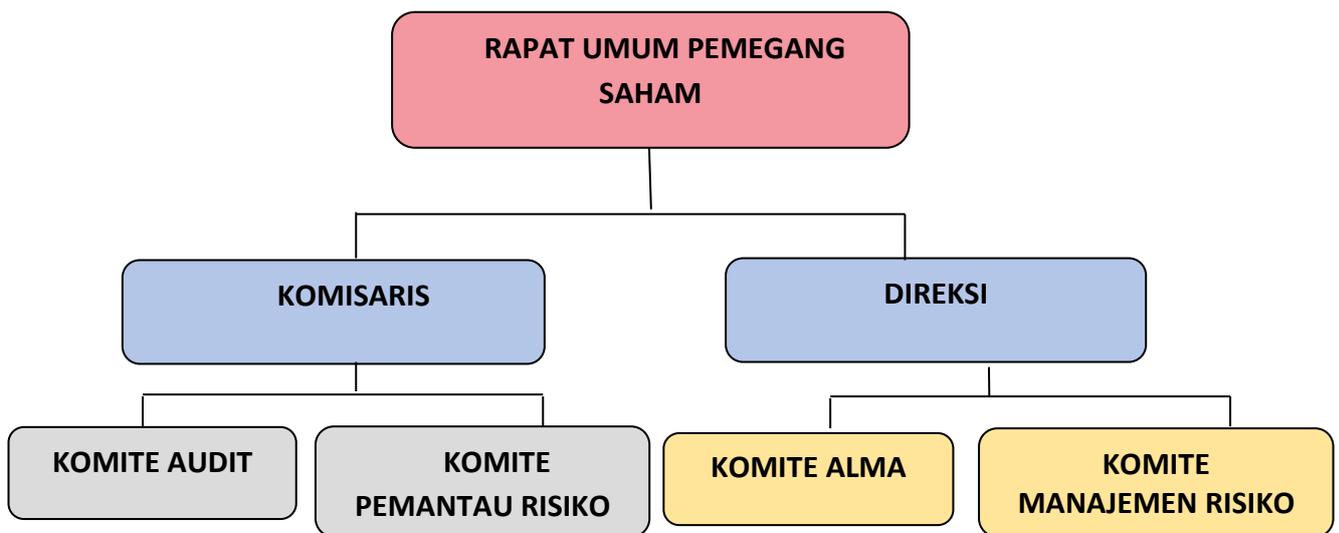


Diagram Struktur Tata Kelola

**A. Rapat Umum Pemegang Saham**

Organ tertinggi di Perusahaan yang memegang seluruh kewenangan yang tidak terdapat pada direksi dan Dewan Komisaris adalah RUPS. RUPS atau Rapat Umum Pemegang Saham sendiri merupakan forum untuk pertanggung-jawaban kinerja Dewan Komisaris serta untuk menentukan langkah strategis kedepan yang memerlukan persetujuan dari Pemegang Saham sesuai dengan batasan kewenangannya.

Berdasarkan Anggaran Dasar dan peraturan yang berlaku, Rapat Umum Pemegang Saham PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) terdiri dari 2 (dua) jenis; yaitu RUPS Tahunan yang dilaksanakan minimal 1 (satu) tahun sekali dengan ketentuan waktu tidak lebih dari 6 (enam) bulan setelah tahun buku berakhir, dan

RUPS-Luar Biasa yang dapat diselenggarakan setiap saat apabila diperlukan dengan memenuhi peraturan serta persyaratan yang berlaku.

Berikut Rapat Umum Pemegang Saham yang diikuti oleh PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) selama tahun 2023:

1. Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan

<b>NO</b>	<b>Tanggal</b>	<b>AGENDA</b>
1.	29 November 2023 (RUPS)	Pengesahan Rencana Bisnis Bank Tahun Anggaran 2024

Tabel 25 RUPS – Tahunan

2. Rapat Umum Pemegang Saham - Luar Biasa

<b>NO</b>	<b>TANGGAL</b>	<b>AGENDA</b>
1.	9 Februari 2023	Pengadaan Aktiva Tetap Dan Inventaris PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda)
2.	23 Februari 2023	Perhitungan Hasil Usaha Dan Modal Disetor Dan Pembagian Dividen PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) Tutup Buku Tahun 2022
3.	2 Maret 2023	Pegadaan Calon Pegawai PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda)
4.	5 April 2023	Penetapan dan Pengangkatan Komisaris Utama PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda)

5.	17 Mei 2023	Perubahan SOTK PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda)
6.	23 Juni 2023	Pemenuhan Direktur Operasional Dan Komisaris Independen PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda)
7.	26 Juni 2023	Persetujuan Perubahan Rencana Bisnis Bank (RBB) Tahun 2023 PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda)
8.	10 Juli 2023	Pengadaan Aktiva Tetap dan Inventaris PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda)
9.	5 Oktober 2023	Penunjukan KAP Audit Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2023 PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda)
10.	27 Desember 2023	Pengalihan Cadangan Tujuan (CT) Untuk Pembayaran Pajak PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda)

Tabel 26 RUPS – Luar Biasa

### **B. Dewan Komisaris**

Dewan Komisaris merupakan Organ bank yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan khusus sesuai dengan Anggaran Dasar.

Berdasarkan Surat Edaran Otoritas Jasa keuangan No.5/SEOJK.03/2016 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perkreditan Rakyat, dengan modal inti sebesar 141.197 Miliar rupiah posisi Desember 2023 bank berkewajiban memiliki paling sedikit 3 (tiga) orang anggota Dewan Komisaris.

Pada posisi Desember 2023 bank telah memiliki 3 (tiga) orang anggota Dewan Komisaris, dua Anggota Dewan Komisaris berasal dari unsur Pemegang Saham Pemerintah Provinsi Jawa Tengah dan Pemerintah Kabupaten Grobogan, dan satu Anggota Dewan Komisaris Independen.

Pengangkatan masing-masing anggota Dewan Komisaris berdasarkan pada RUPS pada tanggal 5 April 2023 tentang Penetapan dan Pengangkatan sdr. Jarot Mulyawan SE, M.Si, Akt. sebagai Komisaris Utama PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) untuk masa jabatan 5 April 2023 sampai dengan 5 April 2027, RUPS Tanggal 27 Juli 2020 tentang Penetapan dan Pengangkatan sdr. H. Sutarjo, SE, MM. sebagai anggota Dewan Komisaris Independen periode 27 Juli 2020 sampai dengan 27 Juli 2024 dan RUPS tanggal 28 Agustus 2020 tentang Penetapan dan Pengangkatan Sdr. Pradana Setyawan, S.Pt, MP. sebagai anggota Dewan Komisaris dari unsur Pemegang Saham Pemerintah Kabupaten Grobogan periode 28 Agustus 2020 sampai dengan 28 Agustus 2024.

Acuan Dewan Komisaris dalam menjalankan tugasnya adalah Pedoman dan Tata Tertib Dewan Komisaris yang berisi antara lain : tugas, wewenang, kewajiban, tanggung jawab, etika jabatan, rapat, pengunduran diri serta rangkap jabatan.

### **C. Direksi**

Sama halnya dengan jumlah anggota Dewan Komisaris, dengan modal inti diatas 50 (lima puluh) Miliar, bank diwajibkan memiliki paling sedikit 3 (tiga) orang anggota direksi.

Pada posisi Desember 2023 bank telah memili 3 (tiga) orang anggota Direksi dimana salah satunya membawahkan fungsi kepatuhan. Pengangkatan masing-masing anggota Direksi berdasarkan pada RUPS tanggal 27 Nopember 2019 tentang Penetapan dan Pengangkatan Sdr. Imam Budiyanto, SE. sebagai

Direktur Umum dan Kepatuhan Periode 27 Nopember 2019 sampai dengan 27 Nopember 2024 dan berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) tanggal 17 Mei 2023, PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) melakukan nomenklatur dan pemisahan Direktur Umum dan Kepatuhan, menjadi Direktur Operasional dan Direktur Kepatuhan dengan menetapkan beliau menjadi Direktur Kepatuhan, RUPS tanggal 24 Juni 2020 tentang Penetapan dan Pengangkatan Sdr. Widi Raharjo, SE. sebagai Direktur Pemasaran Periode 24 Juni 2020 sampai dengan 24 Juni 2025 dan RUPS tanggal 28 Agustus 2020 tentang Penetapan dan pangangkatan Sdri. Anita Fitriani Yusuf, SE. sebagai Direktur Utama periode 28 Agustus 2020 sampai dengan 28 Agustus 2025.

Sebagaimana dalam POJK No. 4 tahun 2015 tentang Penerapatan Tata kelola Bank Perkreditan rakyat, Direktur Kepatuhan bank membawahkan fungsi kepatuhan dan manajemen risiko yang independen terhadap fungsi operasional bank dalam menghimpun dan menyalurkan dana.

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, direksi PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) telah sesuai dengan kewenangan yang diatur dalam Anggaran Dasar Bank dan bertanggung jawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan Bank.

#### **D. Komite-Komite**

Dalam rangka membantu tugas dan tanggung jawab Direksi, bank telah memiliki Komite ALMA dan Komite Manajemen Risiko sebagaimana ketentuan yang diatur dalam POJK No. 4 Tahun 2015 tentang Penerapan Tata Kelola BPR pasal 13 ayat 1 (a) dan POJK No. 13 Tahun 2015 tentang Penerapan Manajemen Risiko pasal 15 Ayat 1 (a).

Sedangkan untuk membantu tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris, bank telah memiliki Komite Audit dan Komite

Pemantau Risiko sebagaimana dalam ketentuan yang diatur dalam POJK No. 4 Tahun 2015 tentang Penerapan Tata Kelola Pasal 32 Ayat 1 (a dan b).

## TAHAPAN PROSES TATA KELOLA

Tahapan proses tata kelola PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) berdasarkan Peraturan yang berlaku tergambar pada diagram sebagai berikut :



Diagram Tahapan Proses Tata Kelola

## SELF ASSESSMENT TATA KELOLA

Sebagaimana dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 05/POJK.03/2016 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perkreditan Rakyat, bahwa hasil akhir penilaian sendiri (self assessment) berupa peringkat komposit dengan rentang penilaian sebagai berikut :

Nilai Komposit	Peringkat Komposit
1,0 ≤ Nilai Komposit < 1,8	Sangat Baik
1,8 ≤ Nilai Komposit < 2,6	Baik

2,6 ≤ Nilai Komposit < 3,4	Cukup Baik
3,4 ≤ Nilai Komposit < 4,2	Kurang Baik
4,2 ≤ Nilai Komposit ≤ 5,0	Tidak Baik

Pada laporan penilaian tata kelola posisi laporan 31 Desember 2023, nilai komposit penilaian sendiri (self assessment) sebesar 2,1. Berdasarkan tabel komposit, nilai komposit sebesar 2,1 mendapatkan peringkat komposit dalam kategori “Baik“ yaitu dalam rentan nilai  $1,8 \leq \text{Nilai Komposit} < 2,6$  atas 11 faktor penilaian pelaksanaan tata kelola.

Pelaksanaan assessment tersebut selain melaksanakan amanat SEOJK No. 5 Tahun 2016 tentang Penerapan Tata Kelola juga bertujuan untuk mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan tata kelola serta wujud bank dalam mengembangkan tata kelola secara berkelanjutan.

Berikut merupakan beberapa aspek penilaian tata kelola yang dilaksanakan bank, meliputi:

1. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi sebagaimana dalam Pedoman dan Tata tertib Direksi, yaitu memastikan operasional dan usaha PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) telah sesuai dengan yang diamanatkan oleh RUPS.
2. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris sebagaimana dalam Pedoman dan Tata Tertib Dewan Komisaris, yaitu memastikan terselenggaranya tata kelola melalui peran aktif pengawasan yang aktif dan efektif, serta member masukan dan rekomendasi kepada direksi untuk kepentingan perusahaan.
3. Kelengkapan dan pelaksanaan tugas komite, bank telah mengajukan komite audit dan komite pemangku risiko kepada pemegang saham.
4. Penanganan benturan kepentingan, bank senantiasa memonitoring pencegahan adanya benturan kepentingan dengan berpegang pada kebijakan, sistem dan prosedur bank.

5. Penerapan fungsi kepatuhan, dengan memastikan bahwa bank telah melakukan penerapan fungsi kepatuhan terhadap aktivitas operasional terhadap usaha bank agar senantiasa sesuai dengan peraturan yang berlaku guna meminimalisasi pelanggaran.
6. Penerapan Fungsi Audit Internal, dengan memastikan pelaksanaan fungsi audit internal bank berjalan secara efektif, independen dan obyektif.
7. Penerapan fungsi audit eksternal, dengan memastikan fungsi audit eksternal berjalan secara independen, serta menghasilkan kualitas dan cakupan hasil audit sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
8. Penerapan manajemen risiko, dengan memastikan pelaksanaan fungsi manajemen risiko telah berjalan efektif dalam melakukan pengkinian kebijakan, prosedur dan penetapan limit sesuai dengan regulasi, tujuan, ukuran dan kompleksitas usaha bank.
9. Batas maksimum pemberian kredit, dengan memastikan bank memiliki kebijakan tertulis mengenai penyediaan dana kepada pihak terkait. Serta memastikan bahwa tidak ada pelanggaran maupun pelanggaran BMPK.
10. Rencana bisnis, dengan memastikan penyusunan RBB dilakukan secara realistis dan telah memperhatikan faktor internal dan eksternal, prinsip kehati-hatian, dan asas perbankan yang sehat sesuai dengan visi dan misi perusahaan.
11. Transparansi kondisi keuangan dan non keuangan, dengan memastikan bank telah melakukan transparansi dalam menyampaikan informasi keuangan maupun non keuangan kepada publik secara tepat waktu, lengkap, dan akurat dengan didukung dengan sistem informasi manajemen yang mampu menyediakan data dan informasi yang membantu pengambilan keputusan manajemen.

Self assessment dilakukan bank secara komprehensif dan terstruktur sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan

No. 4/POJK.03/2015 dengan digabungkan kedalam 3 (tiga) aspek penilaian tata kelola yang meliputi:

1. Penilaian Struktur Tata Kelola, bertujuan untuk menilai kecukupan struktur dan insfrastruktur tata kelola bank agar proses pelaksanaan prinsip tata kelola menghasilkan tata kelola sesuai dengan harapan para pemangku kepentingan.
2. Penilaian Proses Tata Kelola, bertujuan untuk menilai efektivitas proses pelaksanaan prinsip tata kelola yang didukung oleh kecukupan struktur dan insfrastruktur tata kelola
3. Penilaian Hasil tata Kelola, bertujuan untuk menilai kualitas output yang memenuhi harapan pemangku kepentingan merupakan hasil proses pelaksanaan prinsip tata kelola yang didukung oleh kecukupan struktur dan insfrastruktur tata kelola bank.

Teknis self assessment PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) dilakukan dengan cara sebagai berikut:

1. Membagikan kertas kerja penilaian mengenai 11 (sebelas) aspek penilaian tata kelola kepada unit kerja terkait untuk diisi dan melengkapi dokumen pendukungnya.
2. Melakukan verifikasi atas kertas kerja yang telah diisi oleh seluruh unit terkait.
3. Melakukan review, konfirmasi dan diskusi dengan pihak terkait atas pelaksanaan 11 aspek penilaian tata kelola untuk mendapatkan kepastian atas nilai yang diberikan.
4. Merangkum dan melakukan rekap penilaian atas hasil self assesment serta mempersentasikannya kepada direktur dan Dewan Komisaris untuk mendapatkan persetujuan.

Berdasarkan hasil *Self Assessment* pelaksanaan tata kelola PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) periode Desember 2023, disampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Nilai Komposit tata kelola adalah sebesar sebesar 2.1 dengan peringkat Baik.

2. Peringkat masing-masing per faktor adalah :

<b>No</b>	<b>Faktor Yang Dinilai</b>	<b>Nilai (S + P + H)</b>	<b>Nilai (Dibobot)</b>
1	Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi	1,59	0,318
2	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris	2,03	0,254
3	Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Komite (bagi BPR yang memiliki modal inti paling sedikit Rp.80.000.000.000,00 (delapan puluh milyar rupiah))	2,50	0,063
4	Penanganan Benturan Kepentingan	2,50	0,25
5	Penerapan Fungsi Kepatuhan	2,19	0,219
6	Penerapan Fungsi Audit Intern	2,55	0,255
7	Penerapan Fungsi audit Ekstern (bagi BPR dengan total asset paling sedikit Rp.10.000.000.000,00 (sepuluh milyar rupiah))	1,10	0,028
8	Penerapan Manajemen Risiko, Termasuk Sistem Pengendalian Intern	2,22	0,222
9	Batas Maksimum Pemberian Kredit	2,2	0,165
10	Rencana Bisnis BPR	2,00	0,15
11	Transparansi Kondisi Keuangan dan Non Keuangan	2,00	0,15
<b>Nilai Komposit</b>			2,10
<b>Predikat Komposit</b>			<b>Baik</b>

Tabel 27 Nilai Komposit

3. Kekuatan Pelaksanaan Tata Kelola

- Penyusunan SOP Tata Kelola menjadi acuan pelaksanaan Tata Kelola yang baik di lingkungan PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda).
- Pedoman dan Tata tertib Direksi menjadi dasar pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya secara efektif.
- Pedoman dan Tata tertib Dewan Komisaris menjadi dasar pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya secara efektif.

Pelaksanaan rapat secara efektif oleh Dewan Komisaris menjadi acuan bagi keputusan Dewan Komisaris dalam rangka mendukung pelaksanaan program kerja Direksi.

## PELAKSANAAN CSR

Sesuai dengan Misi PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) butir ke 6 yaitu berperan dalam kepedulian sosial, keberadaan CSR (*Corporate Social Responsibility*) merupakan salah satu bentuk komitmen Bank untuk berperilaku etis dan memberikan kontribusi pada pembangunan daerah berupa kepedulian kepada masyarakat dengan cara memberikan bantuan kepada masyarakat yang dinilai layak untuk menerima bantuan tersebut.

Dengan dikeluarkannya Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 94 Tahun 2017 tentang Pengelolaan BPR Milik Pemerintah Daerah pasal 82 Ayat 3 (tiga) c menyebutkan bahwa dana tanggung jawab sosial atau CSR adalah sebesar 3% dari laba tahunan.

Tahun 2023 dana CSR bank adalah sebesar Rp 1.534.709.135,00 dan telah dipergunakan untuk kegiatan sosial sebesar Rp 1.315.019.450,00 sehingga dana CSR bank posisi akhir Desember 2023 tersisa sebesar Rp 219.689.685,00.

Berikut tabel kegiatan sosial bank selama tahun 2023:

(dalam rupiah penuh)

NO	NAMA KEGIATAN	NOMINAL
1	BANTUAN BENCANA BANJIR DI KECAMATAN GROBOGAN	2.000
2	REVITALISASI GAPURA GERBANG KOTA PURWODADI DI DANY	407.383
3	BANTUAN KORBAN BANJIR KECAMATAN BRATI	4.284
4	BANTUAN BENCANA BANJIR DESA KARANGASEM DAN KRONNGE	4.240
5	BANTUAN BANJIR KEC BRATI DAN KEC GROBOGAN	2.898
6	BANTUAN BANJIR DESA KANDANGREJO KEC KLAMBU	997
7	PEMBUATAN KANTOR LSM GEMPITHAK	300
8	PEMBANGUNAN MUSHOLLA AR ROHIM DS REJOSARI KEC GROB	1.000
9	CSR PEMBUATAN GAPURA AGRO WISATA EDUKASI SIMBOK AR	1.000
10	CSR PEMBANGUNAN MASJID AL MUTTAQIN DANYANG	1.000
11	CSR PEMBANGUNAN TAMAN DESA BANDUNGHARJO KECAMATAN	2.000

<b>NO</b>	<b>NAMA KEGIATAN</b>	<b>NOMINAL</b>
12	SHARE KONTRIBUSI BALIK MUDIK TAHUN 2023 PT BPR BKK	6.840
13	CSR KEBAKARAN RUMAH RT 03/01 DESA PUTAT	1.000
14	PEMBANGUNAN MASJID BAITUSSALAM PERUMAHAN KINI JAYA	3.000
15	CSR BUKA PUASA BERSAMA 100 YATIM-DHUAFA 2023	1.000
16	BAGI TAKJIL MINGGU PERTAMA RAMADHAN	4.500
17	SANTUNAN YATIM PIATU MAJELIS TA'LIM JABALUL KHOIR	3.000
18	BANTUAN 19 KIPAS ANGIN UNTUK MASJID KAB GROB	14.440
19	150 PAKET SEMBAKO SENAM LINE DANCE	17.399
20	MODAL USAHA 10 PELAKU UMKM	25.000
21	300 PAKET SEMBAKO BHAKTI SOSIAL KEG HARI JADI KAB	60.000
22	BAGI TAKJIL MINGGU KEDUA TGL 05/04/2023	4.500
23	POS PENGAMANAN OPERASI KETUPAT CANDI 2023 POLRES G	30.000
24	CSR ANGKUTAN UDIK GRATIS IDUL FITRI 1444 H/2023 M	32.000
25	PEMBAGIAN TAKJIL RAMADHAN TAHUN 2023	4.500
26	PEMBANGUNAN TOILET REST AREA KM 444 B	9.722
27	200 PAKET SEMBAKO PASAR MURAH 2023	30.000
28	BAGI TAKJIL MINGGU KEEMPAT	4.500
29	400 PAKET SEMBAKO KEGIATAN BHAKTI SOSIAL	40.000
30	PAKET BUKA PUASA DI POSKO PENGAMANAN KETUPAT CANDI	21.000
31	PENANGGULANGAN KEMISKINAN EKSTRIM TAHUN 2023	25.000
32	100 PAKET SEMBAKO UNTUK PEKERJA/BURUH PERINGATAN M	20.000
33	PEMBANGUNAN GEDUNG MWC NU KEC. GROBOGAN	1.000
34	CSR BENCANA KEBAKARAN RUMAH AN PARTINAH DSN CABEYA	1.000
35	1 EKOR KAMBING QURBAN RS PKU MUHAMMADIYAH GUBUG	3.000
36	PENYEMBELIHAN HEWAN QURBAN 2 EKOR SAPI	51.800
37	REHAB AULA KANTOR KORAMIL 16 PULOKULON	2.000
38	PERINGATAN 50 TAHUN MADIN TASBIYA TUSSIBYAN AL HID	2.000
39	SHARE COST KORBAN TERDAMPAK GEMPA BUMI BANTUL	7.925
40	CSR KEBAKARAN RUMAH BP JUMALI DSN BARU, KEC. PULOK	1.000
41	RTLH IBU JASMI DS CANGKRING 04/01 KEC TEGOWANU, KA	10.000
42	RTLH IBU SUMIRAH DS CANGKRING 05/01 KEC TEGOWANU,K	10.000
43	BANTUAN 12 CLOSET UNTUK MASYARAKAT DAN MUSHOLLA DE	5.000
44	PEMBANGUNAN MASJID JAMI BAITUL MAKMUR KEDUNGREJO	2.000
45	100 PAKET NASI KOTAK SANTUNAN YATIM DAN ATAU PIATU	3.500
46	PERINGATAN HARI BESAR ISLAM & SANTUNAN ANAK YATIM	1.000
47	RENOVASI GAPURA MASUK DAN PEMBUATAN PAPAN NAMA DES	15.000
48	SANTUNAN ANAK YATIM & PIATU MEMPERINGATI 10 MUHARR	21.625
49	PEMBANGUNAN MASJID BAITURRAHIM NGRIJO 07/05, DS SU	1.000
50	SANTUNAN ANAK YATIM DAN ATAU PIATU MSJID AL MUBARO	500
51	PEMBANGUNAN GAPURA & RENOVASI JEMBATAN DESA SUMBER	1.000
52	RENOVASI MASJID AL MUNAWAROH KEC. TOROH	2.500
53	OPERASI NAGA GENI KEC. KRADENAN	1.000
54	RENOVASI KAVLING TAMAN KOTA SEPANJANG JLN DIPONEGO	10.000
55	KEBAKARAN RUMAH DSN BANTENGAN DESA TLOGOMULYO KEC.	2.500
56	BANTUAN AIR BERSIH ANTISIPASI DAMPAK EL NINO	1.450
57	BANTUAN AIR BERSIH KECAMATAN KRADENAN	900
58	RTLH BP WARTONO DAN IBU MUKTIK KECAMATAN NGARINGAN	30.000
59	BANTUAN AIR BERSIH KECAMATAN KRADENAN	1.190
60	BANTUAN AIR BERSIH DESA PLOSOHARJO DAN DESA BOLOH	600

<b>NO</b>	<b>NAMA KEGIATAN</b>	<b>NOMINAL</b>
61	BANTUAN AIR BERSIH DESA ASEMRUDUNG KEC. GEYER	600
62	BANTUAN AIR BERSIH SD 2 BOLOGARANG PENAWANGAN	350
63	BANTUAN AIR BERSIH DESA KANDANGAN	390
64	BANTUAN AIR BERSIH DESA PAKIS, DESA REJOSARI , DES	540
65	PEMBANGUNAN MUSHOLA BAITUL ROHMAN GROBOGAN	1.500
66	BANTUAN AIR BERSIH DESA JAMBANGAN KEC GEYER	380
67	BANTUAN AIR BERSIH DESA KARANGLANGU DAN DESA KEDUN	2.750
68	PEMBANGUNAN AIR BERSIH DESA GINGGANGTANI	1.000
69	BANTUAN AIR BERSIH DESA BOLOGARANG	900
70	BANTUAN KEBAKARAN RUMAH BP ASIHONO	1.000
71	BANTUAN AIR BERSIH DESA ASEM RUDUNG	700
72	BANTUAN KEBAKARAN DESA TAMBIREJO KEC TOROH	3.000
73	BANTUAN UMROH KEGIATAN MAJLIS DZIKIR DAN MAULIDURR	35.000
74	PEMBANGUNAN MASJID AL MUWAKHIDIN DUSUN PIYAK GENEN	2.000
75	BANTUAN AIR BERSIH KEC GEYER	250
76	BANTUAN AIR BERSIH DESA BOLOGARANG	1.800
77	BANTUAN AIR BERSIH DESA KRAI TOROH	150
78	BANTUAN AIR BERSIH DESA KENTENG	370
79	BANTUAN AIR BERSIH DESA KROPAK KEC WIROSARI	1.325
80	DANA OPERASIONAL PANTI SOSIAL ANAK ASUH DARUS SHOL	10.570
81	BANTUAN AIR BERSIH DESA GODAN KEC TAWANGHARJO	1.200
82	BANTUAN AIR BERSIH KC TOROH	570
83	BANTUAN AIR BERSIH DESA BOLOGARANG	3.000
84	PASAR MURAH BUMD JATENG PEDULI INFLASI	22.800
85	BANTUAN AIR BERSIH DESA SENDANGHARJO	450
86	BANTUAN AIR BERSIH DESA BOLOGARANG	1.500
87	PEMBANGUNAN GEDUNG MWC NU GEYER	2.000
88	BANTUAN AIR BERSIH DESA KENTENG DAN BOLOGARANG	1.500
89	PENGADAAN SUMUR BOR PEMDES PANIMO KEC KEDUNGJATI	20.000
90	PAMERAN PANGAN PLUS DINAS PERTANIAN KAB GROBOGAN	25.000
91	CSR BENIH JAGUNG BK 212 KTH SEPAKAT MAKMUR DESA BA	50.000
92	RTLH DALAM ACARA PAMERAN PERUMAHAN DALAM RANGKA HA	15.000
93	BANTUAN AIR BERSIH DESA MANGGARMAS KEC GODONG	1.200
94	PERINGATAN MAULID NABI YAYASAN DARURAT KEMANUSIAAN	1.000
95	DANA KEMANUSIAAN PALESTINA LAZISMU KAB GROBOGAN	1.000
96	TANAH WAKAF MUSHOLA AL IKHLAS LINGKUNGAN PLENDUNGA	1.000
97	RUMAH KEBAKARAN IBU DJULIYAH RTV 2/5 KEL GROBOGAN	1.000
98	150 PAKET SEMBAKO HARI DISABILITAS INTERNASIONAL 2	15.000
99	PROKES SULUH TOGETHER KABUPATEN GROBOGAN	3.000
100	GERAKAN PANGAN MURAH PT BPR BKK PURWODADI	18.360
101	KEBAKARAN RUMAH BP AGUS RT 8/4 KRAJAN DESA TAMBAKS	1.000
102	BANTUAN GERAKAN "BUMD PROVINSI JATENG PEDULI INFLA	10.000
103	SRANA RUANG BERMAIN RAMAH ANAK DI KAWASAN TAMAN HI	79.872
<b>Total</b>		<b>1.315.020</b>

Tabel 28 Daftar Kegiatan CSR

## PENYELESAIAN PENGADUAN NASABAH

PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) selalu berusaha mewujudkan keseluruhan kegiatan operasional yang dilakukan mampu melindungi kepentingan nasabah dan masyarakat sesuai dengan POJK Nomor 22 Tahun 2023 dan POJK Nomor 18/POJK.07/2018. Salah satu bentuk usaha yang dilakukan oleh PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) dalam melindungi kepentingan nasabah dan masyarakat adalah dengan memberikan Layanan Pengaduan Nasabah. Layanan Pengaduan Nasabah yang disediakan oleh PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) merupakan wadah untuk menampung keluhan nasabah dan masyarakat, termasuk adanya potensi kerugian materiil atas produk dan/atau jasa yang dimiliki PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) yang dimanfaatkan oleh nasabah dan masyarakat.

Sepanjang tahun 2023, PT BPR BKK Purwodadi telah menerima pengaduan nasabah dan melakukan penyelesaian pengaduan nasabah, sebagai berikut :

No	Jenis Kegiatan	Jenis Produk dan/atau Layanan	Kategori Permasalahan	Deskripsi Kategori Permasalahan	Jumlah	Status Penyelesaian		
						Selesai	Tdk Selesai	Dalam Proses
1	Konvensional	Kredit	SLIK		1	1		
2	Konvensional	Tabungan	Lainnya	Layanan saat penarikan tabungan	2	2		
				Total	3	3		

Tabel 29 Penyelesaian Pengaduan Nasabah Tahun 2023

Sepanjang tahun 2023 terdapat 3 kali pengaduan nasabah yang kesemuanya telah diselesaikan oleh PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) secara kekeluargaan dan nasabah/masyarakat telah dapat menerima penyelesaian yang dilakukan oleh PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda).

## PENGUNGKAPAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Disclosure of Financial Statement

### LAPORAN KEUANGAN

Hasil Pemeriksaan KAP Tahun Buku 2022 & 2021

#### PT. BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)

##### NERACA

31 Desember 2022

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2021  
(Disajikan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2022	2021
<b>ASET</b>			
Kas	3.3;3.2e	17.022.137.900	18.569.865.500
Pendapatan bunga yang akan diterima	3.4;3.2h	9.600.383.565	8.249.407.163
Penempatan pada bank lain	3.5;3.2e	185.734.653.239	170.060.146.679
Penyisihan kerugian	3.6	(781.960.590)	(736.329.823)
Jumlah		184.952.692.649	169.323.816.856
Kredit yang diberikan	3.7;3.2j	944.157.683.023	899.339.981.147
Penyisihan kerugian	3.8;3.2k	(17.054.418.119)	(20.135.781.640)
Jumlah		927.103.264.904	879.204.199.507
Agunan Yang Diambil Alih	3.9	-	461.194.500
Aset Tetap dan Inventaris	3.10;3.2m	36.789.133.681	35.641.826.740
Akumulasi penyusutan		(23.875.657.703)	(21.904.167.495)
Jumlah		12.913.475.979	13.737.659.246
Aset Tidak Berwujud	3.11;3.2n	4.192.815.500	2.772.590.500
Akumulasi amortisasi		(1.999.115.959)	(1.085.970.128)
Jumlah		2.193.699.541	1.686.620.372
Aset lain-lain	3.12;3.2o	2.003.403.878	1.814.228.912
<b>JUMLAH ASET</b>		<b>1.155.789.058.416</b>	<b>1.093.046.992.055</b>

Grobogan, 10 Februari 2023

  
Anita Fitriani Yusuf, SE  
Direktur Utama

  
Imam Budiyanto, SE  
Direktur Umum

  
Widi Raharjo, SE  
Direktur Pemasaran

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

Laporan Posisi Keuangan Neraca

**PT. BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**

**NERACA**

31 Desember 2022

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2021

(Disajikan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2022	2021
<b>KEWAJIBAN</b>			
Kewajiban segera	3.13;3.2p	3.468.465.636	2.480.619.085
Hutang Bunga	3.14;3.2q	670.983.446	638.763.603
Hutang Pajak	3.15;3.2r	753.181.355	1.034.517.137
Simpanan	3.16;3.2s	994.101.408.176	944.545.548.463
Simpanan dari Bank Lain	3.17;3.2t	3.555.250.662	-
Kewajiban lain-lain	3.18;3.2x	1.374.502.486	2.253.248.044
<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>		<b>1.003.923.791.761</b>	<b>950.952.696.332</b>
<b>EKUITAS</b>			
Modal			
Modal disetor	3.19;3.2y	62.020.000.000	60.000.000.000
Saldo laba			
Cadangan umum	3.19;3.2bb	29.646.694.371	26.185.617.561
Cadangan tujuan	3.19;3.2bb	23.701.492.624	21.297.910.060
Laba (Rugi) Tahun yang Lalu	3.19;3.2bb	-	-
Laba(Rugi) tahun berjalan		36.497.079.659	34.610.768.102
Jumlah		89.845.266.654	82.094.295.723
<b>JUMLAH EKUITAS</b>		<b>151.865.266.654</b>	<b>142.094.295.723</b>
<b>JUMLAH EKUITAS DAN KEWAJIBAN</b>		<b>1.155.789.058.416</b>	<b>1.093.046.992.055</b>

*b /*

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

**PT. BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2022  
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2021  
 (Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

Uraian	Modal Saham		Saldo Laba yang Telah		Saldo Laba yang Belum	Jumlah
	Ditempatkan dan Disetor Penuh	Cadangan Umum	Ditentukan Tujuannya	Cadangan Tujuan		
Saldo Awal 1 Januari 2021	60.000.000.000	23.008.051.527	18.755.857.233	31.775.660.340	133.539.569.100	
Penambahan modal disetor	-	-	-	-	-	-
Pembagian dividen	-	-	-	(26.056.041.479)	(26.056.041.479)	
Pembentukan cadangan	-	3.177.566.034	2.542.052.827	(5.719.618.861)	-	
Laba (Rugi) tahun yang lalu	-	-	-	-	-	-
Laba tahun berjalan	-	-	-	34.610.768.102	34.610.768.102	
<b>Saldo Akhir 31 Desember 2021</b>	<b>60.000.000.000</b>	<b>26.185.617.561</b>	<b>21.297.910.060</b>	<b>34.610.768.102</b>	<b>142.094.295.723</b>	
Saldo Awal 1 Januari 2022	60.000.000.000	26.185.617.561	21.297.910.060	34.610.768.102	142.094.295.723	
Penambahan modal disetor	2.020.000.000	-	-	-	2.020.000.000	
Pembagian dividen	-	-	-	(28.746.108.728)	(28.746.108.728)	
Pembentukan cadangan	-	3.461.076.810	2.403.582.564	(5.864.659.374)	-	
Laba (Rugi) tahun yang lalu	-	-	-	-	-	-
Laba tahun berjalan	-	-	-	36.497.079.659	36.497.079.659	
<b>Saldo Akhir 31 Desember 2022</b>	<b>62.020.000.000</b>	<b>29.646.694.371</b>	<b>23.701.492.624</b>	<b>36.497.079.659</b>	<b>151.865.266.654</b>	

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

**Laporan Komitmen Dan Kontijensi**

**PT. BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)  
LAPORAN KOMITMEN DAN KONTINJENSI**

31 Desember 2022  
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2021  
(Disajikan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	2022	2021
<b>KOMITMEN</b>		
Penerusan kredit (channeling)	-	-
Fasilitas kredit kepada nasabah yang belum ditarik	-	-
<b>KOMITMEN BERSIH</b>	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>KONTINJENSI</b>		
Pendapatan bunga dalam penyelesaian	14.446.508.573	11.909.751.930
Penghapusan kredit yang diberikan	15.994.227.348	11.435.645.103
Lain-lain Yang Bersifat Administratif	1.180.543.209	1.180.543.209
<b>KONTINJENSI BERSIH</b>	<u>31.621.279.130</u>	<u>24.525.940.242</u>

Laporan Laba (Rugi) Komprehensif

**PT. BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**  
**LAPORAN LABA RUGI**

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2022  
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2021  
(Disajikan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Uraian	Catatan	2022	2021
<b>Pendapatan dan Beban Operasional</b>			
Pendapatan bunga			
Bunga kontraktual	3.20;3.2cc	143.696.088.002	137.117.003.126
Provisi dan Administrasi	3.21;3.2cc	9.850.327.280	9.544.756.176
Total		153.546.415.282	146.661.759.302
<b>Beban Bunga</b>	3.22;3.2dd	(34.233.320.914)	(37.976.944.611)
Pendapatan bunga neto		119.313.094.368	108.684.814.691
Pendapatan operasional lainnya	3.23;3.2cc	7.342.816.321	5.677.114.723
<b>Jumlah Pendapatan Operasional</b>		<b>126.655.910.689</b>	<b>114.361.929.414</b>
Beban penyisihan kerugian/penyusutan	3.24;3.2dd		
Penempatan Pada Bank Lain		524.822.503	436.280.859
Kredit Yang Diberikan Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank		10.389.343.286	9.210.992.023
Penyusutan dan amortisasi		3.270.153.687	2.545.461.996
Beban pemasaran	3.25;3.2dd	5.217.413.947	3.678.320.833
Beban administrasi dan umum	3.26;3.2dd	63.426.618.443	58.755.984.376
<b>Jumlah Beban Operasional</b>		<b>82.828.351.866</b>	<b>74.627.040.087</b>
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>		<b>43.827.558.823</b>	<b>39.734.889.327</b>
<b>Pendapatan dan Beban non-Operasional</b>			
Pendapatan non-operasional	3.27;3.2ee	3.697.670.976	5.736.140.270
Beban non-operasional	3.28;3.2ff	(254.797.659)	(756.512.895)
<b>Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional</b>		<b>3.442.873.317</b>	<b>4.979.627.375</b>
<b>Laba(Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan</b>		<b>47.270.432.139</b>	<b>44.714.516.702</b>
<b>Pajak Penghasilan</b>	3.29;3.2gg	<b>10.773.352.480</b>	<b>10.103.748.600</b>
<b>Laba(Rugi) Neto</b>		<b>36.497.079.659</b>	<b>34.610.768.102</b>

Grobogan, 10 Februari 2023

  
Anita Fitriani Yusuf, SE  
Direktur Utama



  
Imam Budiyanto, SE  
Direktur Umum

  
Widi Raharjo, SE  
Direktur Pemasaran

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

Laporan Arus Kas

**PT. BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**  
**LAPORAN ARUS KAS**

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2022  
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2021  
(Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

Uraian	2022	2021
<b>Arus Kas dari Aktivitas Operasi :</b>		
Laba bersih	36.497.079.659	34.610.768.102
Penyesuaian untuk rekonsiliasi laba setelah pajak menjadi kas dari kegiatan usaha :		
Keuntungan penghapusan aset tetap	(1.367.648)	-
Penyusutan aset tetap	2.357.007.856	1.449.811.918
Penyisihan kerugian (pembalikan atas penyisihan) untuk Penempatan pada bank lain	45.630.767	(27.470.464)
Kredit	(3.081.363.522)	813.374.543
Amortisasi:		
Aset Tidak Berwujud	913.145.831	564.466.078
Provisi	713.039.772	1.687.137.680
Administrasi	61.198	1.585.644
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan Restruk	(49.073.080)	226.148.039
Perubahan Aset dan Kewajiban dari Kegiatan Operasi:		
Pendapatan yang akan diterima	(1.350.976.402)	(1.021.601.050)
Penempatan pada bank lain	(3.500.000.000)	8.000.000.000
Kredit yang diberikan	(45.481.729.766)	(70.054.154.018)
Agunan yang diambil alih	461.194.500	(306.144.500)
Aset lain-lain	(189.174.966)	(227.349.217)
Kewajiban segera dibayar	987.846.551	(571.783.005)
Utang bunga	32.219.843	(202.572.824)
Utang pajak	(281.335.782)	(1.182.884.543)
Simpanan	49.555.859.713	81.431.966.789
Simpanan dari bank lain	3.555.250.662	(10.000.000.000)
Kewajiban lain-lain	(878.745.558)	453.248.044
<b>Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi</b>	<b>40.304.569.629</b>	<b>45.644.547.216</b>
<b>Arus Kas dari Aktivitas Investasi :</b>		
Pembelian/penjualan aset tetap	(1.531.456.941)	(6.262.625.260)
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	(1.420.225.000)	(1.187.492.500)
<b>Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi</b>	<b>(2.951.681.941)</b>	<b>(7.450.117.760)</b>
<b>Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan:</b>		
Penambahan modal disetor	2.020.000.000	-
Penerimaan/pembayaran cadangan	-	-
Pembayaran Dividen	(28.746.108.728)	(26.056.041.479)
<b>Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan</b>	<b>(26.726.108.728)</b>	<b>(26.056.041.479)</b>
<b>KENAIKAN (PENURUNAN) ARUS KAS SETARA KAS</b>	<b>10.626.778.960</b>	<b>12.138.387.977</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AWAL PERIODE</b>	<b>180.630.012.179</b>	<b>168.491.624.202</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AKHIR PERIODE</b>	<b>191.256.791.139</b>	<b>180.630.012.179</b>

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

**PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN KEUANGAN**

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**  
**LAPORAN POSISI KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2023**  
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022  
 (Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	31 Desember 2023	31 Desember 2022
<b>ASET</b>			
Kas	2a, 3	23.720.373.100	17.022.137.900
Penempatan Pada Bank Lain	2b, 4		
Pihak Terkait	2d	59.994.090.061	38.602.234.078
Pihak Tidak Terkait		165.799.856.688	147.132.419.161
		<u>225.793.946.749</u>	<u>185.734.653.239</u>
Dikurangi			
Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	2e, 4c	(990.112.464)	(781.960.590)
Jumlah		<u>224.803.834.285</u>	<u>184.952.692.649</u>
Kredit Yang Diberikan	2c, 5		
Pihak Terkait	2d	7.573.030.642	9.885.094.450
Pihak Tidak Terkait		977.233.335.941	946.179.579.310
		<u>984.806.366.583</u>	<u>956.064.673.760</u>
Pendapatan Provisi dan Komisi Ditangguhkan	2e	(11.929.970.454)	(11.729.915.778)
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan Dalam Rangka Restrukturisasi	2f	(437.187.577)	(177.074.959)
Jumlah Kredit Yang Diberikan		<u>972.439.208.552</u>	<u>944.157.683.023</u>
Dikurangi			
Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	2e, 5f	(23.695.577.983)	(17.054.418.119)
Jumlah		<u>948.743.630.569</u>	<u>927.103.264.905</u>
Agunan yang Diambil Alih	2f, 6	48.952.000	-
Aset Tetap dan Inventaris	2g, 7		
Harga Perolehan		40.580.676.896	36.789.133.681
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai		(26.453.488.124)	(23.875.657.703)
Nilai Buku		<u>14.127.188.773</u>	<u>12.913.475.979</u>
Aset Tidak Berwujud	2h, 8	1.207.143.292	2.193.699.541
Aset Lainnya	2i, 9	13.074.185.800	11.603.787.443
<b>JUMLAH ASET</b>		<b><u>1.225.725.307.818</u></b>	<b><u>1.155.789.058.416</u></b>

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**  
**LAPORAN POSISI KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2023**  
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022  
 (Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	31 Desember 2023	31 Desember 2022
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>			
<b>LIABILITAS</b>			
Liabilitas Segera	2j, 10	2.395.974.342	3.468.465.636
Simpanan Nasabah			
Tabungan	2k, 11		
Pihak Terkait		20.033.743.038	-
Pihak Tidak Terkait		736.991.622.168	695.980.758.176
Jumlah		<u>757.025.365.206</u>	<u>695.980.758.176</u>
Deposito	2k, 12		
Pihak Terkait		-	-
Pihak Tidak Terkait		300.381.285.000	298.120.650.000
Jumlah		<u>300.381.285.000</u>	<u>298.120.650.000</u>
Simpanan Dari Bank Lain	2k, 13	2.063.023.597	3.555.250.662
Liabilitas Lainnya	2p, 14	2.556.394.320	2.798.667.287
<b>JUMLAH LIABILITAS</b>		<b>1.064.422.042.465</b>	<b>1.003.923.791.762</b>
<b>EKUITAS</b>			
Modal Dasar Sebesar Rp193.000.000.000,00 dan Modal Telah Disetor	15	62.020.000.000	62.020.000.000
Cadangan:			
Cadangan Umum	17, 18	33.296.402.337	29.646.694.371
Cadangan Tujuan	17, 18	25.775.068.490	23.701.492.624
Jumlah		<u>59.071.470.827</u>	<u>53.348.186.995</u>
Laba Tahun Berjalan		40.211.794.526	36.497.079.659
<b>JUMLAH EKUITAS</b>		<b>161.303.265.353</b>	<b>151.865.266.654</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>		<b>1.225.725.307.818</b>	<b>1.155.789.058.416</b>

Grobogan, 7 Februari 2024  
Direksi,

  
**Anita Fitriani Yusuf, SE**  
Direktur Utama

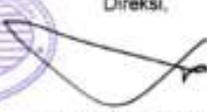
  
**Imam Budiyanto, SE**  
Direktur Kepatuhan

  
**Widi Raharjo, SE**  
Direktur Pemasaran

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**  
**LAPORAN LABA RUGI**  
**UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**  
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022  
*(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)*

	Catatan	2023	2022
<b>PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL</b>			
<b>Pendapatan Bunga</b>			
Bunga Kontraktual	2n, 19	149.713.157.681	143.696.088.002
Provisi dan Komisi	2o, 20	10.199.145.074	9.850.327.280
<b>Jumlah Pendapatan Bunga</b>		<b>159.912.302.755</b>	<b>153.546.415.282</b>
<b>Beban Bunga</b>	2n, 21	<b>(35.692.261.715)</b>	<b>(34.233.320.914)</b>
<b>Pendapatan Bunga - Bersih</b>		<b>124.320.041.040</b>	<b>119.313.094.368</b>
<b>Pendapatan Operasional Lainnya</b>	22	<b>7.164.070.022</b>	<b>7.342.816.321</b>
<b>Jumlah Pendapatan Operasional</b>		<b>131.474.111.062</b>	<b>126.655.910.689</b>
<b>Beban Operasional</b>			
Beban Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	23	13.713.654.606	10.914.165.789
Beban Pemasaran	24	4.760.369.791	5.217.413.947
Beban Administrasi dan Umum	25	63.455.243.885	65.736.465.609
Beban Operasional Lainnya	26	875.922.640	960.306.521
<b>Jumlah Beban Operasional</b>		<b>82.805.190.922</b>	<b>82.826.351.866</b>
<b>LABA OPERASIONAL</b>		<b>48.668.920.140</b>	<b>43.827.558.823</b>
<b>PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL</b>	27	<b>3.786.370.027</b>	<b>3.697.670.976</b>
Pendapatan Non-Operasional		3.786.370.027	3.697.670.976
Beban Non-Operasional		(669.353.281)	(254.797.659)
<b>LABA NON OPERASIONAL</b>		<b>3.117.016.746</b>	<b>3.442.873.317</b>
<b>LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>		<b>51.785.936.886</b>	<b>47.270.432.139</b>
Taksiran Pajak Penghasilan	28	(11.574.142.360)	(10.773.352.480)
<b>LABA BERSIH TAHUN BERJALAN</b>		<b>40.211.794.526</b>	<b>36.497.079.659</b>
<b>PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN</b>			
<b>Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi:</b>			
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap		-	-
b. Lainnya		-	-
c. Pajak Penghasilan Terkait		-	-
<b>Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi:</b>			
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan		-	-
b. Lainnya		-	-
c. Pajak Penghasilan Terkait		-	-
<b>PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN SETELAH PAJAK</b>			
<b>LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b>		<b>40.211.794.526</b>	<b>36.497.079.659</b>

Grobogan, 7 Februari 2024  
Direksi,

**Anita Fitriani Yusuf, SE**                      **Imam Budiyanto, SE**  
 Direktur Utama                                  Direktur Kepatuhan



**Widi Raharjo, SE**  
Direktur Pemasaran

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**  
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022  
*(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)*

Uraian	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh	Saldo Laba yang Telah Ditentukan Penggunaannya		Saldo Laba yang Belum Ditentukan Penggunaannya	Jumlah Ekuitas Bersih
		Cadangan Umum	Cadangan Tujuan		
<b>Saldo tanggal 31 Desember 2021</b> disajikan kembali	60.000.000.000	26.185.617.561	21.297.910.060	34.610.768.102	142.094.295.723
Penambahan modal disetor	2.020.000.000	-	-	-	2.020.000.000
Pembagian dividen	-	-	-	(19.901.191.659)	(19.901.191.659)
Pembentukan cadangan	-	3.461.076.810	2.595.807.608	(6.056.884.418)	-
Pembagian jasa produksi	-	-	-	(2.768.861.448)	(2.768.861.448)
Pembagian dana kesejahteraan	-	-	-	(3.461.076.810)	(3.461.076.810)
Pembentukan dana CSR	-	-	-	(1.038.323.043)	(1.038.323.043)
Pembagian Tantiem	-	-	-	(1.384.430.724)	(1.384.430.724)
Penggunaan Cadangan Tujuan	-	-	(192.225.044)	-	(192.225.044)
Laba tahun berjalan	-	-	-	36.497.079.659	36.497.079.659
<b>Saldo tanggal 31 Desember 2022</b>	<b>62.020.000.000</b>	<b>29.646.694.371</b>	<b>23.701.492.624</b>	<b>36.497.079.659</b>	<b>151.865.266.654</b>
Pembagian dividen	-	-	-	(20.073.393.812)	(20.073.393.812)
Pembentukan cadangan	-	3.649.707.966	3.649.707.966	(7.299.415.932)	-
Pembagian jasa produksi	-	-	-	(2.919.766.373)	(2.919.766.373)
Pembagian dana kesejahteraan	-	-	-	(3.649.707.966)	(3.649.707.966)
Pembentukan dana CSR	-	-	-	(1.094.912.390)	(1.094.912.390)
Pembagian Tantiem	-	-	-	(1.459.883.186)	(1.459.883.186)
Penggunaan Cadangan Tujuan	-	-	(1.576.132.100)	-	(1.576.132.100)
Laba tahun berjalan	-	-	-	40.211.794.526	40.211.794.526
<b>Saldo tanggal 31 Desember 2023</b>	<b>62.020.000.000</b>	<b>33.296.402.337</b>	<b>25.775.068.490</b>	<b>40.211.794.526</b>	<b>161.303.265.353</b>

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.*

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**  
**LAPORAN ARUS KAS**  
**UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**  
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022  
 (Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

	2023	2022
<b>Arus Kas dari Aktivitas Operasi :</b>		
Laba Tahun Berjalan	40.211.794.526	36.497.079.659
Penyesuaian Untuk Rekonsiliasi Laba Setelah Pajak menjadi kas dari kegiatan usaha :		
Penyusutan Aset Tetap	2.577.830.421	1.971.490.206
Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	6.849.311.738	(3.035.732.755)
Keuntungan Penghapusan Aset Tetap		
Amortisasi:		
Pendapatan Provisi dan Komisi Ditangguhkan	200.054.676	713.100.970
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan Restruk	260.112.618	(49.073.080)
Perubahan Aset dan Liabilitas dari Kegiatan Usaha:		
Penurunan (Kenaikan) Penempatan pada Bank Lain	7.000.000.000	(3.500.000.000)
Penurunan (Kenaikan) Kredit yang Diberikan	(28.741.692.823)	(45.481.729.768)
Penurunan (Kenaikan) Agunan yang diambil alih	(48.952.000)	481.194.500
Penurunan (Kenaikan) Aset Tidak Berwujud	986.556.249	(507.079.169)
Penurunan (Kenaikan) Aset Lainnya	(1.470.398.357)	(1.540.151.368)
Kenaikan (Penurunan) Liabilitas Segera	(1.072.491.294)	987.846.551
Kenaikan (Penurunan) Simpanan :		
Tabungan	61.044.607.030	26.011.459.713
Deposito	2.260.835.000	23.544.400.000
Kenaikan (Penurunan) Simpanan dari Bank Lain	(1.492.227.065)	3.555.250.662
Kenaikan (Penurunan) Liabilitas Lainnya	(242.272.967)	(1.127.861.497)
<b>Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi</b>	<b>88.322.867.752</b>	<b>38.500.194.629</b>
<b>Arus Kas dari Aktivitas Investasi :</b>		
Pembelian (Penjualan) Aset Tetap	(3.791.543.215)	(1.147.306.941)
<b>Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi</b>	<b>(3.791.543.215)</b>	<b>(1.147.306.941)</b>
<b>Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan:</b>		
Penambahan Modal Disetor	-	2.020.000.000
Penambahan Cadangan Umum	3.649.707.966	3.461.076.810
Penambahan Cadangan Tujuan	3.649.707.966	2.595.807.608
Penggunaan Cadangan Tujuan	(1.576.132.100)	(192.225.044)
Pembagian Laba	(38.497.079.659)	(34.610.768.102)
<b>Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan</b>	<b>(30.773.795.827)</b>	<b>(26.726.108.728)</b>
<b>KENAIKAN (PENURUNAN) ARUS KAS</b>	<b>53.757.528.710</b>	<b>10.626.778.960</b>
<b>PERUBAHAN DALAM KOMPONEN KAS DAN SETARA KAS</b>		
Kas dan Setara Kas pada Awal Tahun	191.256.791.139	180.630.012.179
Kas dan Setara Kas pada Akhir Tahun	245.014.319.849	191.256.791.139
<b>KENAIKAN (PENURUNAN) ARUS KAS</b>	<b>53.757.528.710</b>	<b>10.626.778.960</b>

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**

**Catatan Atas Laporan Keuangan**

Tanggal 31 Desember 2023, Serta Untuk Tahun Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

**3. KAS**

Merupakan uang kartal berupa uang kertas dan uang logam rupiah yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah, termasuk yang tercatat dalam kas besar dan kas kecil di kantor pusat dan kantor cabang.

Jumlah kas pada 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar **Rp23.720.373.100,00** dan **Rp17.022.137.900,00** dengan rincian sebagai berikut:

	<b>31 Desember 2023</b>	<b>31 Desember 2022</b>
1) Kantor Pusat Operasional	15.758.884.000	7.934.588.000
2) Kantor Cabang Cabang Toroh	94.337.000	605.276.100
3) Kantor Cabang Cabang Geyer	36.519.900	765.375.900
4) Kantor Cabang Cabang Wirosari	764.316.800	537.500.100
5) Kantor Cabang Cabang Tawangharjo	86.416.600	322.675.000
6) Kantor Cabang Cabang Ngaringan	277.209.600	555.367.500
7) Kantor Cabang Cabang Kradenan	1.094.875.200	705.728.400
8) Kantor Cabang Cabang Gabus	536.680.000	580.148.500
9) Kantor Cabang Cabang Pulokulon	59.572.600	408.412.700
10) Kantor Cabang Cabang Grobogan	1.249.486.300	524.451.000
11) Kantor Cabang Cabang Klambu	839.281.500	287.165.100
12) Kantor Cabang Cabang Brati	71.224.800	562.049.700
13) Kantor Cabang Cabang Godong	108.405.400	585.064.800
14) Kantor Cabang Cabang Penawangan	56.882.600	329.932.700
15) Kantor Cabang Cabang Karangayung	678.683.000	479.849.200
16) Kantor Cabang Cabang Gubug	785.986.200	624.299.900
17) Kantor Cabang Cabang Kedungjati	634.292.800	534.140.800
18) Kantor Cabang Cabang Tegowanu	587.318.800	680.112.500
<b>Jumlah Kas</b>	<b>23.720.373.100</b>	<b>17.022.137.900</b>

**4. PENEMPATAN PADA BANK LAIN**

a). Berdasarkan jenis:

Akun ini terdiri dari:

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

**Giro:**

	<b>31 Desember 2023</b>	<b>31 Desember 2022</b>
PT. Bank Mandiri (Persero), KC Semarang	182.682.648	181.164.075
PT. Bank Negara Indonesia (Persero), KC Kudus	101.145.263	100.473.017
PT. BPD Jawa Barat dan Banten, KC Semarang	62.394.893	50.900.628
PT. Bank Pembangunan Daerah Banten, KC Semarang	430.813.058	229.533.197
PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero), KC Purwodadi	49.960.708.651	63.253.107.344
PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah, KC Purwodadi	146.355.813	146.178.244
PT. Bank Mega Syariah, KC Semarang	15.011.212.384	295.226
PT. Bank Permata, KC Purwodadi	1.028.245.904	1.008.394.828
<b>Jumlah Giro</b>	<b>66.923.558.614</b>	<b>64.970.046.559</b>

**Tabungan:**

Bank Umum:

	<b>31 Desember 2023</b>	<b>31 Desember 2022</b>
PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah, KC Purwodadi	24.817.734.248	13.426.055.834
PT. Bank Mandiri (Persero), KCP Purwodadi	14.696.295.541	14.277.954.670
PT. Bank Negara Indonesia (Persero), KC Kudus	2.410.484.433	402.982.387
PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero), KC Purwodadi	50.352.025.728	-
PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero), KC Salatiga	10.190.706.022	-
PT. Bank Negara Indonesia (Persero) - (Taplus BNI), KC Kudus	534.399.031	529.489.181
PT. Bank Mandiri (Persero) - Water Org, KCP Purwodadi	383.702.111	381.556.882
PT. Bank Danamon Indonesia, KC Purwodadi	5.133.368.939	3.050.302.798
PT. Bank Syariah Indonesia, KCP Purwodadi	71.672.082	416.264.928
<b>Jumlah Tabungan</b>	<b>108.590.388.135</b>	<b>32.484.606.680</b>

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**

**Catatan Atas Laporan Keuangan**

Tanggal 31 Desember 2023, Serta Untuk Tahun Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

<b>Deposito:</b>	<b>31 Desember 2023</b>	<b>31 Desember 2022</b>
<b>Bank Umum:</b>		
PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah, KC Purwodadi	30.030.000.000	20.030.000.000
PT. Bank Mandiri (Persero), KCP Purwodadi	1.000.000.000	1.000.000.000
PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero)	-	33.000.000.000
PT. Bank Pembangunan Daerah Banten	-	5.000.000.000
PT. BPD Jawa Barat dan Banten, KC Semarang	250.000.000	250.000.000
PT. Bank Mayapada Internasional, KC Semarang	2.000.000.000	2.000.000.000
PT. Bank Syariah Indonesia, KCP Purwodadi	3.000.000.000	10.000.000.000
Sub Jumlah	<u>36.280.000.000</u>	<u>71.280.000.000</u>
<b>Bank Perkreditan Rakyat (BPR):</b>		
PT. BPR BKK Ungaran (Perseroda)	3.000.000.000	3.000.000.000
PT. BPR BKK Mandiraja (Perseroda)	2.000.000.000	2.000.000.000
PT. BPR Semeru Grobogan	-	1.000.000.000
Perumda BPR Bank Jogja	-	2.000.000.000
PT. BPR Bank Jombang (Perseroda)	5.000.000.000	5.000.000.000
PT. BPR Lawu Artha Karanganyar	2.000.000.000	2.000.000.000
PT. BPR Delta Artha (Perseroda) Sidoarjo	2.000.000.000	2.000.000.000
Sub Jumlah	<u>14.000.000.000</u>	<u>17.000.000.000</u>
Jumlah Deposito	<u>50.280.000.000</u>	<u>88.280.000.000</u>
<b>Jumlah</b>	<b><u>225.793.946.749</u></b>	<b><u>185.734.653.239</u></b>

b). Berdasarkan kualitas dan keterkaitan:

**31 Desember 2023**

Jenis	Lancar	Kurang Lancar	Macet	Jumlah
<b>Giro</b>				
Terkait	146.355.813			146.355.813
Tidak terkait	66.777.202.801			66.777.202.801
Sub Jumlah	<u>66.923.558.614</u>	-	-	<u>66.923.558.614</u>
<b>Tabungan</b>				
Terkait	24.817.734.248			24.817.734.248
Tidak terkait	83.772.653.887			83.772.653.887
Sub Jumlah	<u>108.590.388.135</u>	-	-	<u>108.590.388.135</u>
<b>Deposito</b>				
Terkait	35.030.000.000			35.030.000.000
Tidak terkait	15.250.000.000			15.250.000.000
Sub Jumlah	<u>50.280.000.000</u>	-	-	<u>50.280.000.000</u>
<b>Jumlah Penempatan</b>	<b><u>225.793.946.749</u></b>			<b><u>225.793.946.749</u></b>
Penyisihan kerugian	(990.112.464)			(990.112.464)
<b>Penempatan setelah dikurangi penyisihan</b>	<b><u>224.803.834.285</u></b>			<b><u>224.803.834.285</u></b>

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**

15

**Catatan Atas Laporan Keuangan**

Tanggal 31 Desember 2023, Serta Untuk Tahun Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

<b>31 Desember 2022</b>				
Jenis	Lancar	Kurang Lancar	Macet	Jumlah
<b>Giro</b>				
Terkait	146.178.244	-	-	146.178.244
Tidak terkait	64.823.868.315	-	-	64.823.868.315
Sub Jumlah	64.970.046.559	-	-	64.970.046.559
<b>Tabungan</b>				
Terkait	13.426.055.834	-	-	13.426.055.834
Tidak terkait	19.058.550.846	-	-	19.058.550.846
Sub Jumlah	32.484.606.680	-	-	32.484.606.680
<b>Deposito</b>				
Terkait	25.030.000.000			25.030.000.000
Tidak terkait	63.250.000.000			63.250.000.000
Sub Jumlah	88.280.000.000	-	-	88.280.000.000
<b>Jumlah Penempatan</b>	<b>185.734.653.239</b>			<b>185.734.653.239</b>
Penyisihan kerugian	(781.960.590)			(781.960.590)
<b>Penempatan setelah dikurangi penyisihan</b>	<b>184.952.692.649</b>	-	-	<b>184.952.692.649</b>

c). Perubahan penyisihan penghapusan aset produktif penempatan adalah sebagai berikut:

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Saldo awal	781.960.590	736.329.823
Penyisihan yang dibentuk	627.031.944	524.822.503
Kelebihan/ pembalikan penyisihan	(418.880.070)	(479.191.736)
<b>Jumlah</b>	<b>990.112.464</b>	<b>781.960.590</b>

**5. KREDIT YANG DIBERIKAN**

Akun ini berdasarkan:

**31 Desember 2023**    **31 Desember 2022**

a). Berdasarkan Jenis penggunaan:

1). Modal kerja	363.779.353.195	383.359.715.862
2). Investasi	192.244.308.935	139.430.951.362
3). Konsumsi	428.782.704.453	433.274.006.536
<b>Jumlah</b>	<b>984.806.366.583</b>	<b>956.064.673.760</b>

b). Berdasarkan Kualitas:

1). Lancar	779.506.909.085	790.859.309.386
2). Dalam Perhatian Khusus	119.858.958.311	112.138.248.424
3). Kurang Lancar	6.459.451.564	4.190.165.380
4). Diragukan	36.255.557.987	8.964.365.955
5). Macet	42.725.489.636	39.912.584.615
<b>Jumlah</b>	<b>984.806.366.583</b>	<b>956.064.673.760</b>

c). Berdasarkan Sektor Ekonomi:

1). Pertanian, perikanan, perburuan dan kehutanan	61.824.453.216	52.908.931.668
2). Perdagangan	22.683.511.031	19.944.282.766
3). Perindustrian	307.468.641.183	322.967.993.480
4). Jasa	164.031.451.862	126.921.951.281
5). Lainnya	428.798.309.291	433.321.514.565
<b>Jumlah</b>	<b>984.806.366.583</b>	<b>956.064.673.760</b>

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**

16

**Catatan Atas Laporan Keuangan**

Tanggal 31 Desember 2023, Serta Untuk Tahun Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

	<u>31 Desember 2023</u>	<u>31 Desember 2022</u>
d). Berdasarkan Keterkaitan:		
1). Pihak terkait (Catatan 29 b)	7.573.030.642	9.885.094.450
2). Pihak tidak terkait	977.233.335.941	946.179.579.310
<b>Jumlah</b>	<b><u>984.806.366.583</u></b>	<b><u>956.064.673.760</u></b>

e). Pendapatan provisi dan komisi yang ditangguhkan:

Akun ini berasal dari pendapatan provisi dan komisi kredit yang pengakuan pendapatannya diatribusikan/diamortisasi sesuai jangka waktu kredit. Jumlah pendapatan yang ditangguhkan provisi dan komisi kredit pada tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing sebesar **Rp11.929.970.454,00** dan **Rp11.729.915.778,00**.

f). Pendapatan Bunga yang ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi:

Akun ini berasal dari pendapatan bunga yang ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi. Jumlah pendapatan bunga yang ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi pada tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing sebesar **Rp437.187.577,00** dan **Rp177.074.959,00**.

g). Ikhtisar perubahan penyisihan penghapusan aset produktif- kredit adalah sebagai berikut:

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Saldo awal	17.054.418.119	20.135.781.640
Penyisihan yang dibentuk	13.086.622.662	10.389.343.286
Kelebihan / pembalikan penyisihan	(3.244.518.046)	(4.113.992.774)
Pendapatan ganti rugi asuransi	(3.200.944.752)	(3.154.494.700)
Penghapusbukuan yang dilakukan	-	(6.202.219.334)
<b>Jumlah</b>	<b><u>23.695.577.983</u></b>	<b><u>17.054.418.119</u></b>

Berikut ini adalah informasi pokok lainnya sehubungan dengan kredit yang diberikan:

1. Tingkat suku bunga rata-rata pada tahun 2023 dan tahun 2022 adalah sebesar 14% per tahun.
2. Kredit yang diberikan dijamin agunan yang diikat dengan hak-hak tanggungan atau surat kuasa untuk menjual dan jaminan lainnya yang umumnya diterima oleh perbankan.
3. Kredit modal kerja diberikan kepada debitur untuk kepentingan modal kerja dan barang-barang modal.
4. Kredit konsumsi terdiri atas kredit pembelian rumah, kendaraan dan perabot rumah serta keperluan konsumsi lainnya.
5. Kredit yang diberikan kepada karyawan Bank merupakan kredit untuk konsumsi dengan jangka waktu sampai dengan 10 tahun dan dibayar kembali melalui pemotongan gaji setiap bulan.
6. Jumlah kredit Non Performing pada 31 Desember 2023 dan 2022 masing - masing sebesar Rp85.440.499.187,00 (8,68%) dan Rp53.067.115.950,00 ( 5,55%).

**6. AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH**

Akun ini terdiri dari:

	<u>31 Desember 2023</u>	<u>31 Desember 2022</u>
Agunan yang Diambil Alih	48.952.000	-
<b>Jumlah</b>	<b><u>48.952.000</u></b>	<b><u>-</u></b>

Catatan sehubungan akun ini:

Agunan yang Diambil Alih (AYDA) sebesar Rp48.952.000,00 sejak tanggal 30 Juni 2023 berupa SHM No.1571 dengan luas 380 m2 atas nama Eka Putri Rohmatil Jannah.

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**

**Catatan Atas Laporan Keuangan**

Tanggal 31 Desember 2023, Serta Untuk Tahun Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

**7. ASET TETAP DAN INVENTARIS**

Rincian aset tetap adalah sebagai berikut:

<b>31 Desember 2023</b>	<b>Saldo Awal</b>	<b>Penambahan</b>	<b>Pengurangan</b>	<b>Saldo Akhir</b>
Harga Perolehan:				
Tanah	965.419.100	-	-	965.419.100
Bangunan	12.149.474.103	867.823.224	-	13.017.297.327
Inventaris	23.674.240.478	2.923.719.991	-	26.597.960.469
Jumlah	<u>36.789.133.681</u>	<u>3.791.543.215</u>	<u>-</u>	<u>40.580.676.896</u>
Akumulasi Penyusutan:				
Bangunan	5.309.366.974	561.992.236	-	5.871.359.210
Inventaris	18.566.290.729	2.016.580.726	742.541	20.582.128.914
Jumlah	<u>23.875.657.703</u>	<u>2.578.572.962</u>	<u>742.541</u>	<u>26.453.488.124</u>
<b>Nilai Buku:</b>	<b><u>12.913.475.979</u></b>			<b><u>14.127.188.773</u></b>
<b>31 Desember 2022</b>				
Saldo Awal				
Penambahan				
Pengurangan				
Saldo Akhir				
Harga Perolehan:				
Tanah	965.419.100	-	-	965.419.100
Bangunan	12.126.255.303	23.218.800	-	12.149.474.103
Inventaris	22.550.152.337	1.508.238.141	384.150.000	23.674.240.478
Jumlah	<u>35.641.826.740</u>	<u>1.531.456.941</u>	<u>384.150.000</u>	<u>36.789.133.681</u>
Akumulasi Penyusutan:				
Bangunan	4.746.757.466	562.609.508	-	5.309.366.974
Inventaris	17.157.410.029	1.794.398.348	385.517.648	18.566.290.729
Jumlah	<u>21.904.167.495</u>	<u>2.357.007.856</u>	<u>385.517.648</u>	<u>23.875.657.703</u>
<b>Nilai Buku:</b>	<b><u>13.737.659.246</u></b>			<b><u>12.913.475.979</u></b>

**8. ASET TIDAK BERWUJUD**

Akun ini terdiri dari:	<b>31 Desember 2023</b>	<b>31 Desember 2022</b>
Software Program	4.192.815.500	4.192.815.500
Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(2.985.672.208)	(1.999.115.959)
<b>Nilai Buku</b>	<b><u>1.207.143.292</u></b>	<b><u>2.193.699.541</u></b>

**9. ASET LAINNYA**

Akun ini terdiri dari:	<b>31 Desember 2023</b>	<b>31 Desember 2022</b>
a. Pendapatan bunga yang akan diterima :		
Pendapatan bunga yang akan diterima- Penempatan	26.011.302	75.449.316
Pendapatan bunga yang akan diterima- Kredit	10.756.768.179	9.524.934.249
Sub Jumlah	<u>10.782.779.481</u>	<u>9.600.383.565</u>
b. Beban Dibayar Dimuka :		
Beban dibayar dimuka - Premi asuransi kesehatan	-	6.033.334
Beban dibayar dimuka - Premi asuransi aset	7.951.470	6.678.391
Beban dibayar dimuka - Premi tabungan berjangka	-	84.000.000
Beban dibayar dimuka - Sewa	112.527.070	27.832.301
Sub Jumlah	<u>120.478.540</u>	<u>124.544.026</u>
<i>Jumlah Dipindahkan</i>	<u>10.903.258.021</u>	<u>9.724.927.591</u>

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**

18

**Catatan Atas Laporan Keuangan**

Tanggal 31 Desember 2023, Serta Untuk Tahun Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

**9. ASET LAINNYA Lanjutan**

Akun ini terdiri dari:	<b>31 Desember 2023</b>	<b>31 Desember 2022</b>
	<i>Jumlah Pindahan</i>	<i>10.903.258.021</i>
	<i>9.724.927.591</i>	<i>9.724.927.591</i>
c. Tagihan Kepada Pihak Asuransi	1.463.592.882	1.560.332.450
d. Lainnya		
Appraisal Penyelesaian Kredit Bermasalah	2.749.998	6.416.665
Materai	26.220.000	16.060.000
WU ( <i>Western Union</i> )	-	1.061.528
Hadiah Langsung / <i>Cash Back</i> Tabungan	113.986.131	-
Topup Saldo Bimasakti	4.739.669	-
Lainnya	559.639.099	294.989.209
Sub Jumlah	707.334.897	318.527.402
<b>Jumlah</b>	<b>13.074.185.800</b>	<b>11.603.787.443</b>

**10. LIABILITAS SEGERA**

Akun ini terdiri dari :	<b>31 Desember 2023</b>	<b>31 Desember 2022</b>
a. Liabilitas kepada pemerintah yang harus Dibayar :		
PPH Pasal 4 Ayat 2	490.179.324	466.516.495
PPH Pasal 21	418.569	450.860
PPH Pasal 23	2.540.000	2.670.000
Sub Jumlah	493.137.893	469.637.355
b. Titipan nasabah	1.490.675.280	2.236.904.110
c. Lainnya:		
Tabungan berjangka yang telah jatuh tempo namun blm ditarik	-	261.911
Titipan PPOB	10.533.415	5.985.640
Titipan CSR	219.689.685	439.796.745
Titipan Sakpole	-	8.000
Titipan Subsidi Bunga Kumda	95.643.750	315.871.875
Titipan Pengembalian Subsidi Bunga Kumda	112.500	-
Pendapatan Bunga ABA diterima dimuka	86.181.819	-
Sub Jumlah	412.161.169	761.924.171
<b>Jumlah</b>	<b>2.395.974.342</b>	<b>3.468.465.636</b>

**11. SIMPANAN- TABUNGAN**

a. Berdasarkan jenis, pihak terkait dan pihak ketiga	<b>31 Desember 2023</b>	<b>31 Desember 2022</b>
1). Tabungan Masyarakat Desa (Tamades)		
Pihak terkait (Catatan 29 c)	18.362.512.525	-
Pihak tidak terkait	575.857.578.179	555.866.062.456
Sub jumlah	594.220.090.704	555.866.062.456
2). Tabunganku		
Pihak terkait (Catatan 29 c)	1.563.530.060	-
Pihak tidak terkait	84.451.085.849	74.153.308.843
Sub jumlah	86.014.615.909	74.153.308.843
<i>Jumlah Dipindahkan</i>	<i>690.234.706.613</i>	<i>630.019.371.299</i>

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**

19

**Catatan Atas Laporan Keuangan**

Tanggal 31 Desember 2023, Serta Untuk Tahun Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

**11. SIMPANAN- TABUNGAN Lanjutan**

a. Berdasarkan jenis, pihak terkait dan pihak ketiga	<b>31 Desember 2023</b>	<b>31 Desember 2022</b>
<i>Jumlah Pindahan</i>	<u>680.234.706.613</u>	<u>630.019.371.299</u>
3). Tabungan Wajib		
Pihak terkait (Catatan 29 c)	4.240.571	-
Pihak tidak terkait	<u>49.194.654.708</u>	<u>47.955.156.026</u>
Sub jumlah	<u>49.198.895.279</u>	<u>47.955.156.026</u>
4). Tabungan Cibi Save		
Pihak terkait	-	-
Pihak tidak terkait	<u>2.433.845.735</u>	<u>1.907.712.508</u>
Sub jumlah	<u>2.433.845.735</u>	<u>1.907.712.508</u>
5). Tabungan SiswaKu		
Pihak terkait (Catatan 29 c)	38.298.638	-
Pihak tidak terkait	<u>19.967.831.895</u>	<u>15.205.767.854</u>
Sub jumlah	<u>20.006.130.533</u>	<u>15.205.767.854</u>
6). Tabungan Umroh		
Pihak terkait (Catatan 29 c)	64.123.738	-
Pihak tidak terkait	<u>347.205.225</u>	<u>559.321.204</u>
Sub jumlah	<u>411.328.963</u>	<u>559.321.204</u>
7). Tabungan Panda		
Pihak terkait	1.037.506	-
Pihak tidak terkait	<u>293.996.101</u>	<u>333.429.285</u>
Sub jumlah	<u>295.033.607</u>	<u>333.429.285</u>
8). Tabungan Gebyar		
Pihak terkait	-	-
Pihak tidak terkait	<u>4.445.424.476</u>	<u>-</u>
Sub jumlah	<u>4.445.424.476</u>	<u>-</u>
<b>Jumlah</b>	<u><u>757.025.365.206</u></u>	<u><u>695.980.758.176</u></u>
b. Tingkat suku bunga rata-rata ( <i>cost of funds</i> ) per tahun:	<b>2023</b>	<b>2022</b>
1). Tabungan Masyarakat Desa (Tamades)	2,75%	2,75%
2). Tabunganku	2,00%	2,00%
3). Tabungan Wajib	0,25%	0,25%
4). Tabungan Cibi Save	3,25%	3,25%
5). Tabungan SiswaKu	1,25%	1,25%
6). Tabungan Umroh	1,00%	1,00%
7). Tabungan Panda	1,00%	1,00%
8). Tabungan Gebyar	0,75%	0,75%

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**

**Catatan Atas Laporan Keuangan**

Tanggal 31 Desember 2023, Serta Untuk Tahun Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

**12. SIMPANAN- DEPOSITO**

	<b>31 Desember 2023</b>	<b>31 Desember 2022</b>
a. Berdasarkan pihak terkait dan pihak ketiga		
Deposito:		
Pihak terkait	-	-
Pihak tidak terkait	300.381.285.000	298.120.650.000
<b>Jumlah</b>	<b>300.381.285.000</b>	<b>298.120.650.000</b>
b. Berdasarkan jangka waktu:		
Jangka Waktu:		
1 bulan	35.567.700.000	33.864.200.000
3 bulan	99.295.880.000	110.370.100.000
6 bulan	68.507.900.000	63.459.100.000
12 bulan atau lebih	97.009.805.000	90.427.250.000
<b>Jumlah</b>	<b>300.381.285.000</b>	<b>298.120.650.000</b>
c. Tingkat suku bunga rata-rata ( <i>cost of funds</i> ) per tahun:		
Jangka Waktu:		
1 bulan	4%	4%
3 bulan	5%	5%
6 bulan	5%	5%
12 bulan atau lebih	5,5%	5,5%

**13. SIMPANAN DARI BANK LAIN**

Tabungan:

Jenis	<b>31 Desember 2023</b>	<b>31 Desember 2022</b>
- Pihak terkait	1.323.308.771	1.860.341.406
- Pihak tidak terkait	739.714.826	1.694.909.256
<b>Jumlah</b>	<b>2.063.023.597</b>	<b>3.555.250.662</b>

Catatan sehubungan akun ini:

	<b>31 Desember 2023</b>	<b>31 Desember 2022</b>
Rincian Tabungan dari bank lain, berasal dari:		
PT BPR Bank Purwa Artha (Perseroda)	1.323.308.771	1.860.341.406
PT BPR Bank Rembang (Perseroda)	739.714.826	1.694.909.256
<b>Jumlah</b>	<b>2.063.023.597</b>	<b>3.555.250.662</b>

**14. LIABILITAS LAINNYA**

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember 2023</b>	<b>31 Desember 2022</b>
a. Utang Bunga		
Utang Bunga Deposito - pihak ketiga	703.307.655	670.983.446
Sub Jumlah	703.307.655	670.983.446
b. Utang Pajak		
Utang Pajak - PPh Pasal 25	1.181.426.677	379.323.946
Utang Pajak - PPh Pasal 29	181.236.245	373.857.409
Sub Jumlah	1.362.662.922	753.181.355
c. Liabilitas Imbalan Kerja		
Cadangan Pesangon	490.423.743	1.374.502.486
Sub Jumlah	490.423.743	1.374.502.486
<b>Jumlah (a s.d c)</b>	<b>2.556.394.320</b>	<b>2.798.667.287</b>

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**

**Catatan Atas Laporan Keuangan**

Tanggal 31 Desember 2023, Serta Untuk Tahun Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

**15. MODAL**

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember 2023</b>	<b>31 Desember 2022</b>
Modal Dasar	193.000.000.000	193.000.000.000
Modal Belum Disetor	(130.980.000.000)	(130.980.000.000)
<b>Modal Disetor</b>	<b>62.020.000.000</b>	<b>62.020.000.000</b>

Susunan pemegang saham adalah:

	Nilai Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan
<u>Pemegang Saham 31 Desember 2023 dan 2022</u>		
1. Pemerintah Provinsi Jawa Tengah	27.520.000.000	44,37%
2. Pemerintah Kabupaten Grobogan	34.500.000.000	55,63%
<b>Jumlah</b>	<b>62.020.000.000</b>	<b>100%</b>

**16. PEMBAGIAN LABA**

Laba tahun 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp36.497.079.659,00 dan Rp34.610.768.102,00 dibagi seluruhnya dengan rincian sebagai berikut:

<u>Komposisi</u>	2022	Laba 2022	2021	Laba 2021
1. Pembagian dividen	55,0%	20.073.393.812	57,5%	19.901.191.659
2. Cadangan Umum	10%	3.649.707.966	10,0%	3.461.076.810
3. Cadangan Tujuan	10,0%	3.649.707.966	7,5%	2.595.807.608
4. CSR	3,0%	1.094.912.390	3,0%	1.038.323.043
5. Tantiem	4,0%	1.459.883.186	4,0%	1.384.430.724
6. Jasa produksi	8,0%	2.919.766.373	8,0%	2.768.861.448
7. Dana kesejahteraan	10,0%	3.649.707.966	10,0%	3.461.076.810
<b>Jumlah</b>	<b>100%</b>	<b>36.497.079.659</b>	<b>100%</b>	<b>34.610.768.102</b>

Catatan sehubungan akun ini:

Laba tahun 2022 dibagi sesuai dengan RUPS tanggal 30 Maret 2023 dan Laba tahun 2021 dibagi sesuai dengan RUPS tanggal 11 April 2022.

**17. CADANGAN UMUM**

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember 2023</b>	<b>31 Desember 2022</b>
Saldo awal tahun	29.646.694.371	26.185.617.561
Penambahan (catatan 16)	3.649.707.966	3.461.076.810
<b>Saldo akhir tahun</b>	<b>33.296.402.337</b>	<b>29.646.694.371</b>

**18. CADANGAN TUJUAN**

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember 2023</b>	<b>31 Desember 2022</b>
Saldo awal tahun	23.701.492.624	21.297.910.060
Penambahan (catatan 16)	3.649.707.966	2.595.807.608
Pengurangan/ Pemakaian	(1.576.132.100)	(192.225.044)
<b>Saldo akhir tahun</b>	<b>25.775.068.490</b>	<b>23.701.492.624</b>

Catatan sehubungan akun ini:

Terdapat penggunaan Cadangan Tujuan sebesar Rp1.576.132.100,00 untuk pembayaran Pajak Kurang Bayar Tahun Pajak 2018, 2019 dan 2020 berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) tanggal 27 Desember 2023. Rincian pembayaran pajak kurang bayar sebagai berikut:

No	Keterangan	Nominal
1.	Pembayaran Kekurangan Pajak Tahun 2018 KPP Pratama Blora	443.196.274
2.	Pembayaran Kekurangan Pajak Tahun 2019 KPP Pratama Blora	353.716.473
3.	Pembayaran Kekurangan Pajak Tahun 2020 KPP Pratama Blora	561.171.716
4.	Pembayaran Kekurangan Pajak Tahun 2020 KPP Madya	218.047.637
	<b>Total</b>	<b>1.576.132.100</b>

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**

**Catatan Atas Laporan Keuangan**

Tanggal 31 Desember 2023, Serta Untuk Tahun Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

**19. PENDAPATAN BUNGA KONTRAKTUAL**

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember	
	2023	2022
Pendapatan bunga berasal dari:		
a. Bunga dari bank lain		
Giro	1.613.571.734	592.710.436
Tabungan	1.071.465.892	739.212.015
Deposito	2.738.266.501	2.983.175.267
Sub jumlah	<u>5.423.304.127</u>	<u>4.315.097.718</u>
b. Kredit yang diberikan		
Kepada bank lain	-	-
Kepada pihak ketiga bukan bank	144.289.853.554	139.380.990.284
Sub jumlah	<u>144.289.853.554</u>	<u>139.380.990.284</u>
<b>Jumlah (a+b)</b>	<b><u>149.713.157.681</u></b>	<b><u>143.696.088.002</u></b>

**20. PROVISI DAN KOMISI**

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember	
	2023	2022
Pendapatan bunga berasal dari:		
a. Provisi dan komisi kredit	10.199.145.074	9.850.388.478
b. Administrasi	-	(61.198)
<b>Jumlah</b>	<b><u>10.199.145.074</u></b>	<b><u>9.850.327.280</u></b>

**21. BEBAN BUNGA**

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember	
	2023	2022
Beban bunga meliputi bunga atas:		
a. Beban bunga kontraktual		
Tabungan	15.199.837.855	15.224.978.277
Deposito	14.960.609.360	14.344.311.229
Simpanan dari bank lain	351.267.870	100.257.885
Lainnya		
Premi Pinjaman LPS	2.087.840.031	2.029.826.401
Koreksi atas pendapatan bunga	2.953.172.730	2.533.947.122
Sub Jumlah	<u>35.552.727.846</u>	<u>34.233.320.914</u>
b. Beban Transaksi		
Kepada Bank Lain	-	-
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	39.533.869	-
Sub Jumlah	<u>39.533.869</u>	<u>-</u>
<b>Jumlah</b>	<b><u>35.592.261.715</u></b>	<b><u>34.233.320.914</u></b>

**22. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA**

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember	
	2023	2022
Pendapatan operasional lainnya berasal dari:		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	36.275.150	37.081.435
b. Penerimaan Aset Produktif yang Dihapusbuku		
Pendapatan Kredit yang dihapusbukukan - Pokok	1.665.538.246	755.057.465
Pendapatan Kredit yang dihapusbukukan - Bunga	74.595.936	68.301.691
Sub jumlah	<u>1.740.134.182</u>	<u>823.359.156</u>
c. Pemulihan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif		
Pemulihan PPAP - Penempatan	418.880.070	479.191.737
Pemulihan PPAP - Kredit	3.244.518.046	4.113.992.774
Sub jumlah	<u>3.663.398.116</u>	<u>4.593.184.510</u>
<i>Jumlah Dipindahkan</i>	<u>5.439.807.448</u>	<u>5.453.625.101</u>

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**

**Catatan Atas Laporan Keuangan**

Tanggal 31 Desember 2023, Serta Untuk Tahun Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

<b>22. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA Lanjutan</b>	<b>Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember</b>	
Pendapatan operasional lainnya berasal dari:	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<i>Jumlah Pindahan</i>	5.439.807.448	5.453.625.101
d. Lainnya		
Pendapatan Administrasi Tabungan	1.118.629.444	1.348.295.038
Pendapatan Administrasi tutup rekening tabungan	7.741.714	12.433.656
Sanksi atau denda kredit	461.603.023	392.861.181
Penalty deposito	126.288.393	135.601.345
Sub Jumlah	1.714.262.574	1.889.191.220
<b>Jumlah (a s.d d)</b>	<b>7.154.070.022</b>	<b>7.342.816.321</b>
<b>23. BEBAN PENYISIHAN PENGHAPUSAN ASET PRODUKTIF</b>	<b>Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember</b>	
Rincian akun ini adalah sebagai berikut:	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Beban Penyisihan Kerugian Penempatan	627.031.944	524.822.503
Beban Penyisihan Kerugian Kredit	13.086.622.662	10.389.343.286
<b>Jumlah</b>	<b>13.713.654.606</b>	<b>10.914.165.789</b>
<b>24. BEBAN PEMASARAN</b>	<b>Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember</b>	
Rincian akun ini adalah sebagai berikut	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Beban Pemasaran dan Edukasi	3.815.132.937	3.962.403.547
Beban Undian Tamades	945.236.854	1.255.010.400
<b>Jumlah</b>	<b>4.760.369.791</b>	<b>5.217.413.947</b>
<b>25. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM</b>	<b>Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember</b>	
Rincian akun ini adalah sebagai berikut	<b>2023</b>	<b>2022</b>
a. Beban Tenaga Kerja:		
Beban Gaji dan Upah	38.022.162.300	44.557.394.413
Beban Honorarium	1.080.630.000	809.568.000
Beban Tenaga Kerja Lainnya	4.702.331.334	2.298.665.000
Sub Jumlah	43.805.123.634	47.665.627.413
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	2.304.700.368	1.401.075.162
c. Beban Sewa		
Beban Sewa Gedung Kantor	16.100.000	45.710.329
Beban Sewa Lainnya		
Beban Sewa Kendaraan	1.543.500.000	1.602.000.000
Beban Sewa Perlengkapan Kantor	133.950.231	125.384.779
Beban Sewa Lainnya	823.284.475	801.252.535
Sub Jumlah	2.516.834.706	2.574.347.643
d. Beban Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris:		
Beban Penyusutan Gedung	561.992.236	562.609.508
Beban Penyusutan Inventaris	2.016.580.726	1.794.398.348
Sub Jumlah	2.578.572.962	2.357.007.856
e. Beban Amortisasi tidak berwujud	986.556.249	913.145.831

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**

**Catatan Atas Laporan Keuangan**

Tanggal 31 Desember 2023, Serta Untuk Tahun Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

**25. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM Lanjutan**

Rincian akun ini adalah sebagai berikut

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember	
	2023	2022
f. Beban Premi Asuransi:		
Beban Premi Asuransi Kesehatan	10.221.146	25.742.975
Beban Premi Asuransi Aset	172.485.927	93.877.897
Beban Premi Asuransi Cash & Save	105.466.275	104.245.000
Beban Premi Asuransi BPJS Kesehatan	559.111.790	545.939.128
Beban Premi Asuransi BPJS Ketenagakerjaan	1.791.885.228	1.814.908.094
Sub Jumlah	2.639.170.366	2.584.713.094
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan:		
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan Gedung	547.720.220	619.448.047
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan Peralatan dan Perlengkapan	799.596.211	874.261.876
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan Kendaraan	459.250.113	436.354.356
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan Lainnya	-	1.155.000
Sub Jumlah	1.806.566.544	1.931.219.279
h. Beban Barang dan Jasa:		
Beban Listrik	842.275.540	767.185.426
Beban Air PDAM	50.359.350	37.317.800
Beban Telepon	52.054.786	48.128.039
Beban Voucher Handphone	130.283.218	121.807.440
Beban Alat Tulis Kantor	425.755.584	358.112.143
Beban Barang Cetak	333.362.156	350.183.000
Beban Perjalanan Dinas	763.892.702	581.149.572
Beban Koran dan Majalah	32.260.500	29.016.250
Beban Olah Raga	194.450.600	160.294.600
Beban Premium / Solar	1.532.340.875	1.264.118.705
Beban Jasa Keamanan	735.370.000	688.430.000
Beban Rumah Tanggah Kantor	1.161.066.313	1.303.228.497
Beban Audit	82.500.000	117.256.756
Beban Advokasi	114.007.500	57.580.000
Beban Lainnya	251.702.410	300.373.185
Sub jumlah	6.701.681.534	6.184.181.413
i. Beban Pajak-Pajak (tidak termasuk PPh):		
Beban Pajak Bumi dan Bangunan	7.034.622	8.028.918
Beban Pajak Kendaraan	61.370.400	69.203.000
Beban Pajak Lainnya	47.632.500	47.916.000
Sub Jumlah	116.037.522	125.147.918
<b>Jumlah (a s.d i)</b>	<b>63.455.243.885</b>	<b>65.736.465.609</b>

**26. BEBAN LAINNYA**

Rincian akun ini adalah sebagai berikut

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember	
	2023	2022
Beban Insentif Pihak Ketiga	213.475.727	230.683.621
Beban Bingkisan / Kenangan	5.500.000	1.210.000
Beban Administrasi dan Pajak Antar Bank	11.356.909	54.099.538
Beban Notaris	40.450.000	46.550.000
Beban Pungutan Kepada Otoritas Jasa Keuangan	605.139.004	527.188.362
Beban Lainnya	1.000	100.575.000
<b>Jumlah</b>	<b>875.922.640</b>	<b>960.306.521</b>

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**

**Catatan Atas Laporan Keuangan**

Tanggal 31 Desember 2023, Serta Untuk Tahun Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

**27. PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL**

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember	
	2023	2022
Rincian akun ini adalah sebagai berikut:		
Pendapatan Non Operasional:		
Pendapatan Penjualan Aset Tetap Yang dihapus buku	-	226.760.000
Pendapatan Pemulihan Penurunan Nilai Aset	742.541	1.367.648
Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	3.200.944.752	3.156.344.700
Lainnya		
Beda Kas	599.745	1.713.386
Lainnya	584.082.989	311.485.242
<b>Jumlah</b>	<b>3.786.370.027</b>	<b>3.697.670.976</b>
Beban Non Operasional:		
Lainnya:		
Beban Denda	100.000	13.590.559
Beban Sumbangan	126.127.800	108.111.500
Lainnya	543.125.481	133.095.600
<b>Jumlah</b>	<b>669.353.281</b>	<b>254.797.659</b>
<b>Pendapatan (Beban) Non Operasional</b>	<b>3.117.016.746</b>	<b>3.442.873.317</b>

**28. TAKSIRAN PAJAK**

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember	
	2023	2022
Rincian Akun ini adalah:		
Laba Tahun Berjalan	51.785.936.886	47.270.432.139
Kompensasi Kerugian	-	-
Laba setelah kompensasi Kerugian	<b>51.785.936.886</b>	<b>47.270.432.139</b>
Koreksi Fiskal:		
Koreksi Fiskal Positif :		
Beban Penyisihan penghapusan aset produktif - PPBL	627.031.944	524.822.503
Pesangon pensiun dan Penghargaan Masa Kerja	-	878.745.558
Voucher Handphone	65.141.609	60.903.720
Bingkisan / Kenangan	5.500.000	1.210.000
Lainnya	126.127.800	233.670.600
<b>Jumlah</b>	<b>823.801.353</b>	<b>1.699.352.381</b>
Laba Setelah Koreksi Fiskal	<b>52.609.738.239</b>	<b>48.969.784.520</b>
Laba Setelah Koreksi Fiskal setelah Pembulatan	<b>52.609.738.000</b>	<b>48.969.784.000</b>
Pajak penghasilan:		
<b>Perhitungan Pajak Tahun 2023:</b>		
Tarif Pajak		
22% X 52.609.738.000	=	11.574.142.360
<b>Perhitungan Pajak Tahun 2022:</b>		
Tarif Pajak		
22% X 48.969.784.000		10.773.352.480
Taksiran Pajak Penghasilan	11.574.142.360	10.773.352.480
Uang muka pajak	(11.392.906.115)	(10.399.495.071)
<b>Utang Pajak</b>	<b>181.236.245</b>	<b>373.857.409</b>

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**

**Catatan Atas Laporan Keuangan**

Tanggal 31 Desember 2023, Serta Untuk Tahun Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022

*(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)*

**29. TRANSAKSI PIHAK-PIHAK YANG MEMILIKI HUBUNGAN ISTIMEWA**

Rincian pihak-pihak yang memiliki hubungan istimewa sebagai berikut:

<u>Nama</u>	<u>Sifat Hubungan</u>
PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah	Perusahaan Asosiasi
PT. BPR BKK Ungaran (Perseroda)	Perusahaan Asosiasi
PT. BPR BKK Mandiraja (Perseroda)	Perusahaan Asosiasi
PT. BPR Bank Purwa Artha (Perseroda)	Perusahaan Asosiasi
Jarot Mulyawan, SE, M.Si, Akt	Komisaris Utama
Anita Fitriani Yusuf, SE	Direktur Utama dan yang membawahkan Fungsi Kepatuhan
Widi Raharjo, SE	Direktur Pemasaran
Imam Budiyanto, SE	Direktur Kepatuhan
Adhi Poemomo, SE	Kepala Bidang Umum
Moh.Arwan Hamidi, SE	Kepala Bidang Manajemen risiko, Kepatuhan, dan Penerapan Program APU PPT
Suharni, SE	SKAI
Titin SEtyowati, SE	Kepala Bidang Pemasaran
Rusbandi, S.Kom,	Kepala Bidang TI
Rijanto, A.Md	Kepala Pelaporan, dan Akuntansi
Trishha Adi Suryaningprang, SE, M.Si	Pimpinan Kantor Pusat Operasional
Iwan Sutanto, SE, MM	Pimpinan Cabang Toroh
Lusia Susandaryani, SE, MM	Pimpinan Cabang Geyer
Supriyono, SE	Pimpinan Cabang Wirosari
Teguh Saputra, SE	Pimpinan Cabang Tawangharjo
Lilik Sudiarto, SE	Pimpinan Cabang Ngaringan
Totok Suhasto, SE	Pimpinan Cabang Kradenan
Widiatmoko, SE	Pimpinan Cabang Gabus
Ahmad Fauzi, SH	Pimpinan Cabang Pulokulon
Purnomo, A.Md	Pimpinan Cabang Grobogan
Fitryana Budi Prakasa, SE	Pimpinan Cabang Klambu
Purwadi, SE	Pimpinan Cabang Brati
Agung Nugroho, SE	Pimpinan Cabang Godong
Ismu Djoko Widodo, SE	Pimpinan Cabang Penawangan
Nova Eka Prihantaka, A.Md	Pimpinan Cabang Karangrayung
Prihatin, SE	Pimpinan Cabang Gubug
Kori Eko Kristiawan, ST	Pimpinan Cabang Kedungajati
Wahyu Adi Murtantono, SE	Pimpinan Cabang Tegowanu

Berikut Saldo kepada pihak-pihak berelasi:

<b>a. Penempatan pada bank lain:</b>	<u>31 Desember 2023</u>	<u>31 Desember 2022</u>
Giro		
PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah, KC Purwodadi	146.355.813	146.178.244
Jumlah Giro	<u>146.355.813</u>	<u>146.178.244</u>
Tabungan		
PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah, KC Purwodadi	24.817.734.248	13.426.055.834
Jumlah Tabungan	<u>24.817.734.248</u>	<u>13.426.055.834</u>
Deposito		
PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah, KC Purwodadi	30.030.000.000	20.030.000.000
PT BPR BKK Ungaran (Perseroda)	3.000.000.000	3.000.000.000
PT BPR BKK Mandiraja (Perseroda)	2.000.000.000	2.000.000.000
Jumlah Deposito	<u>35.030.000.000</u>	<u>25.030.000.000</u>
Jumlah	<u><b>59.847.734.248</b></u>	<u><b>38.456.055.834</b></u>

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**

**Catatan Atas Laporan Keuangan**

Tanggal 31 Desember 2023, Serta Untuk Tahun Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

<b>b. Kredit yang diberikan:</b>		<b>31 Desember 2023</b>		
Nama	Jabatan	Plafond	Baki Debet	Suku bunga/tahun
Anita Fitriani Yusuf	Direktur Utama dan yang membawahkan	700.000.000	237.355.000	6%
Widi Raharjo	Fungsi Kepatuhan Direktur	600.000.000	176.181.300	6%
Widi Raharjo (Keluarga)	Pemasaran Direktur	400.000.000	47.466.642	11%
Imam Budiyanto	(Keluarga) Pemasaran	500.000.000	208.333.100	4%
Imam Budiyanto (Keluarga)	Direktur Kepatuhan	100.000.000	61.050.000	11%
Imam Budiyanto (Keluarga)	(Keluarga) Direktur Kepatuhan	100.000.000	98.330.000	11%
Adhi Poemomo	Kepala Bidang Umum	400.000.000	208.888.650	6%
Moh. Arwan Hamidi	Kepala Bidang Manajemen risiko, Kepatuhan, dan Penerapan Program APU PPT	400.000.000	269.999.350	6%
Titin Setyowati	Kepala Bidang Pemasaran	300.000.000	91.665.000	6%
Narsiyah	Kepala Satuan Kerja Kepatuhan	479.000.000	249.508.150	6%
Rijanto	Kepala Pelaporan, dan Akuntansi	400.000.000	146.665.400	6%
Trisnha Adi Suryaningprang	Pimpinan Kantor Pusat Operasional	550.000.000	431.645.150	4%
Iwan Sutanto	Pimpinan Cabang Toroh	600.000.000	535.000.000	4%
Lusia Susandariyani	Pimpinan Cabang Geyer	450.000.000	371.739.000	4%
Supriyono	Pimpinan Cabang Wirosari	150.000.000	83.927.250	6%
Teguh Saputra	Pimpinan Cabang Tawangharjo	300.000.000	167.500.000	6%
Lilik Sudiarto	Pimpinan Cabang Ngaringan	600.000.000	512.500.000	4%
Totok Suhasto	Pimpinan Cabang Kradenan	625.000.000	393.518.000	6%
Widiatmoko	Pimpinan Cabang Gabus	500.000.000	401.041.350	4%
Ahmad Fauzi	Pimpinan Cabang Pulokulon	500.000.000	424.999.400	4%
Pumomo	Pimpinan Cabang Grobogan	350.000.000	257.142.300	4%
Fitryana Budi Prakasa	Pimpinan Cabang Klambu	450.000.000	401.250.000	4%
<i>Jumlah Dipindahkan</i>		<u>9.454.000.000</u>	<u>5.775.705.042</u>	

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**

**Catatan Atas Laporan Keuangan**

Tanggal 31 Desember 2023, Serta Untuk Tahun Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

**b. Kredit yang diberikan Lanjutan :**

		<b>31 Desember 2023</b>		
Nama	Jabatan	Plafond	Baki Debet	Suku bunga/tahun
	<i>Jumlah Pindahan</i>	9.454.000.000	5.775.705.042	
Purwadi	Pimpinan Cabang Brati	30.000.000	17.499.750	4%
Agung Nugroho	Pimpinan Cabang Godong	400.000.000	326.666.300	6%
Ismu Djoko Widodo	Pimpinan Cabang Penawangan	170.000.000	47.222.150	6%
Nova Eka Prihantaka	Pimpinan Cabang Karangrayung	300.000.000	231.250.000	4%
Prihatin	Pimpinan Cabang Gubug	600.000.000	530.000.000	4%
Kori Eko Kristiawan	Pimpinan Cabang Kedungajati	480.000.000	376.562.500	4%
Wahyu Adi Murtantono	Pimpinan Cabang Tegowanu	275.000.000	268.124.900	4%
<b>Jumlah</b>		<b>11.709.000.000</b>	<b>7.573.030.642</b>	

**c. Simpanan - Tabungan**

		<b>31 Desember 2023</b>		
Nama	Jabatan	Saldo	Suku bunga/tahun	
Pradana Setyawan	Anggota Komisaris	47.064.284	2,00%	
Pradana Setyawan (Keluarga)	Anggota Komisaris (Keluarga)	32.406.738	2,00%	
H. Sutarjo	Anggota Komisaris	33.067.771	2,00%	
Anita Fitriani Yusuf	Direktur Utama	196.552.217	2,00%	
Anita Fitriani Yusuf (Kel)	Direktur Utama (Keluarga)	1.611.672	2,00%	
Anita Fitriani Yusuf (Kel)	Direktur Utama (Keluarga)	40.544.440	2,25%	
Anita Fitriani Yusuf (Kel)	Direktur Utama (Keluarga)	27.500	0,00%	
Anita Fitriani Yusuf (Kel)	Direktur Utama (Keluarga)	83	0,00%	
Anita Fitriani Yusuf (Kel)	Direktur Utama (Keluarga)	1.481.588	0,25%	
Anita Fitriani Yusuf (Kel)	Direktur Utama (Keluarga)	36.646	0,00%	
Widi Raharjo	Direktur Pemasaran	99.503.743	2,00%	
Widi Raharjo (Keluarga)	Direktur Pemasaran (Keluarga)	156.994.161	2,00%	
Widi Raharjo (Keluarga)	Direktur Pemasaran (Keluarga)	6.954.794	2,00%	
Widi Raharjo (Keluarga)	Direktur Pemasaran (Keluarga)	38.288.518	1,25%	
Imam Budiyanto	Direktur Kepatuhan	86.509.479	2,00%	
Imam Budiyanto (Keluarga)	Direktur Kepatuhan (Keluarga)	6.858.460	1,75%	
Imam Budiyanto (Keluarga)	Direktur Kepatuhan (Keluarga)	502.478	0,25%	
Adhi Poemomo	Kepala Bidang Umum	531.051.740	2,00%	
Dankes PT BPR BKK Purwodadi QC Adhi Poemomo	Perwakilan Penyimpanan Dana Kesejahteraan Karyawan	15.998.710.197	2,80%	
Moh.Arwan Hamidi	Kepala Bidang Manajemen risiko, Kepatuhan, dan Penerapan Program APU PPT	36.003.570	2,00%	
Narsiyah	Kepala Satuan Kerja Kepatuhan	32.500.245	2,00%	
Titin Setyowati	Kepala Bidang Pemasaran	126.402.395	2,00%	
Koperasi Jasa BKK CQ	Perwakilan Penyimpanan Dana Koperasi	2.107.919.970	2,80%	
Titin Setyowati	Jasa BKK			
	<i>Jumlah Dipindahkan</i>	<b>19.580.992.689</b>		

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**

**Catatan Atas Laporan Keuangan**

Tanggal 31 Desember 2023, Serta Untuk Tahun Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

**c. Simpanan - Tabungan Lanjutan**

		<u>31 Desember 2023</u>	
Nama	Jabatan	Saldo	Suku bunga/tahun
	<i>Jumlah Pindahan</i>	<i>19.580.992.689</i>	
Rijanto	Kepala Pelaporan, dan Akuntansi	27.219.541	2,00%
Trisna Adi Suryaningprang	Pimpinan Kantor Pusat Operasional	20.366.921	2,00%
Lusia Susandaryani	Pimpinan Cabang Geyer	282.203.084	2,00%
Supriyono	Pimpinan Cabang Wirosari	21.202.675	2,00%
Teguh Saputra	Pimpinan Cabang Tawangharjo	18.948.319	2,00%
Totok Suhasto	Pimpinan Cabang Kradenan	41.428.578	2,00%
Purnomo	Pimpinan Cabang Grobogan	20.113.330	2,00%
Ismu Djoko Widodo	Pimpinan Cabang Penawangan	21.267.901	2,00%
<b>Jumlah</b>		<b><u>20.033.743.038</u></b>	

**d. Simpanan dari Bank Lain**

	<u>31 Desember 2023</u>	<u>31 Desember 2022</u>
Tabungan		
PT. BPR Bank Purwa Artha (Perseroda)	1.323.308.771	1.860.341.406
<b>Jumlah</b>	<b><u>1.323.308.771</u></b>	<b><u>1.860.341.406</u></b>

**30. KOMITMEN DAN KONTINJENSI**

Rincian akun ini adalah sebagai berikut :

	<u>31 Desember 2023</u>	<u>31 Desember 2022</u>
<b>KOMITMEN</b>		
Tagihan Komitmen		
a. Fasilitas pinjaman yang diterima dan belum ditarik	-	-
b. Tagihan Komitmen Lainnya	-	-
Kewajiban Komitmen		
a. Fasilitas kredit kepada nasabah yang belum ditarik	-	-
b. Penerusan Kredit	-	-
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	-	-
<b>KONTINJENSI</b>		
Tagihan Kontinjensi:		
a. Pendapatan bunga dalam penyelesaian		
1. Bunga Kredit yang Diberikan	19.707.311.249	14.446.508.573
2. Bunga Penempatan pada Bank Lain	-	-
b. Aset Produktif yang dihapus buku	14.328.689.102	15.994.227.348
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	-	-
d. Tagihan Kontinjensi lainnya	1.180.543.209	1.180.543.209
Kewajiban Kontinjensi	-	-
Rekening Administratif lainnya	-	-

**31. TANGGAL PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN**

Manajemen bertanggungjawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2023 yang diselesaikan tanggal 10 Januari 2024.

# PENGUNGKAPAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

**PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**  
**PERHITUNGAN KEBUTUHAN MODAL MINIMUM**

**Lampiran 1.1**

KETERANGAN	31 DESEMBER 2023				
	Nominal	PPAP Khusus	Nominal Setelah Dikurangi PPAP Khusus	Bobot Risiko	ATMR
<b>I AKTIVA TERTIMBANG MENURUT RESIKO (ATMR)</b>					
<b>1. ASET NERACA</b>					
1.1. Kas	23.720.373.100	-	23.720.373.100	0%	-
1.2. Sertifikat Bank Indonesia (SBI)	-	-	-	0%	-
1.3. Kredit yg diberikan dgn agunan bersifat likuid berupa SBI, surat utang yg diterbitkan oleh Pemerintah Pusat Republik Indonesia, tabungan dan/ atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan berdasarkan perjanjian antara BPR dan nasabah disertai dengan surat kuasa pencairan, dan/ atau logam mulia yang disertai dengan surat kuasa gadai, sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debit.	334.546.900	-	334.546.900	0%	-
1.4. Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) yg telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan.	-	-	-	0%	-
1.5. Kredit yang diberikan dengan agunan berupa emas perhiasan.	-	-	-	15%	-
1.6. Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito, sertifikat deposito, tabungan, dan lagihan lainnya kepada bank lain.	225.793.946.749	-	225.793.946.749	20%	45.158.789.350
1.7. Kredit kepada atau bagian kredit yang dijamin oleh bank lain atau Pemerintah Daerah:	-	-	-	20%	-
a. Kredit kepada bank lain.	-	-	-	-	-
b. Kredit kepada Pemerintah Daerah.	-	-	-	-	-
c. Bagian kredit yang dijamin oleh bank lain.	-	-	-	-	-
d. Bagian kredit yang dijamin oleh Pemerintah Daerah.	-	-	-	-	-
1.8. Bagian dari kredit yang dijamin oleh BUMN/ BUMD yg melakukan usaha sebagai perjamin kredit.	-	-	-	20%	-
1.9. Kredit dengan agunan berupa tanah dan/ atau bangunan yang memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia.	592.907.501.233	-	592.907.501.233	30%	177.872.250.370
1.10. Kredit kepada BUMN/ BUMD	-	-	-	50%	-
1.11. Bagian kredit yg dijamin oleh BUMN/ BUMD yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot risiko sebesar 20%.	-	-	-	50%	-
1.12. Kredit kepada pegawai atau pensiunan yang memenuhi persyaratan.	66.710.304.810	-	66.710.304.810	50%	33.355.152.405
1.13. Kredit dengan agunan berupa tanah dan/ atau bangunan yang memiliki sertifikat namun tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia.	220.776.426.529	-	220.776.426.529	50%	110.389.213.265
1.14. Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil yang memenuhi seluruh kriteria.	10.106.907.010	-	10.106.907.010	70%	7.074.834.907
1.15. Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor, alat berat, dan/ atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.	19.994.669.123	-	19.994.669.123	70%	13.996.406.386
1.16. Tagihan atau kredit lain yang tidak memenuhi kriteria bobot risiko diatas.	30.702.060.346	-	30.702.060.346	100%	30.702.060.346
1.17. Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet:	25.993.462.945	-	25.993.462.945	100%	25.993.462.945
a. Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo	25.993.462.945	-	25.993.462.945	-	-
b. Tagihan atau kredit dengan kualitas macet.	-	-	-	-	-
1.18. Aset tetap, inventaris, dan aset tidak berwujud.	15.334.332.065	-	15.334.332.065	100%	15.334.332.065
1.19. Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) yg belum melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan.	46.952.000	-	46.952.000	100%	46.952.000
1.20. Aset lainnya, selain angka 1 s.d angka 19.	13.074.165.800	-	13.074.165.800	100%	13.074.165.800
<b>2. JUMLAH ATMR</b>	<b>1.245.499.870.610</b>	<b>-</b>	<b>1.245.499.870.610</b>		<b>472.950.689.838</b>

Catatan:

Perhitungan ATMR belum sepenuhnya mengacu kepada SE OJK Nomor: 24/ SE/OJK.03/ 2019 tentang Perubahan Atas SE OJK Nomor: 8/SE/OJK.03/ 2016 tentang KPMM dan Pemenuhan Modal Inti BPR.

# PENGUNGKAPAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)

Lampiran 1.2

## PERHITUNGAN KEBUTUHAN MODAL MINIMUM

KETERANGAN	31 Desember 2023		
	JUMLAH SETIAP KOMPONEN		JUMLAH
<b>MODAL</b>			
<b>I. MODAL INTI</b>			
<b>I.1. Modal Inti Utama</b>			
I.1.1. Modal disetor	62.020.000.000	100%	62.020.000.000
I.1.2. Cadangan tambahan modal			
I.1.2.1. Agio (Disagio)	-	100%	-
I.1.2.2. Modal sumbangan	-	100%	-
I.1.2.3. Dana setoran modal- Ekuitas	-	100%	-
I.1.2.4. Cadangan umum	33.296.402.337	100%	33.296.402.337
I.1.2.5. Cadangan tujuan	25.775.066.490	100%	25.775.066.490
I.1.2.6. Laba (rugi) tahun-tahun lalu	-	100%	-
I.1.2.7. Laba tahun berjalan setelah dikurangi kekurangan PPAP dan taksiran utang PPh atau Rugi tahun berjalan setelah di kurangi kekurangan PPAP	40.211.794.526	90%	20.105.697.263
I.1.2.7.1. Laba (Rugi) tahun lalu			
I.1.2.7.2. Kekurangan pembentukan PPAP -/-			
I.1.2.7.3. Taksiran utang PPh			
I.1.2.8. Pajak langgutan -/-	-	100%	-
I.1.2.9. Goodwill -/-	-	100%	-
I.1.2.10. AYDA berupa tanah dan/ atau bangunan			
I.1.2.10.1. Melampaui jangka waktu 1 s.d. 3 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-	-	50%	-
I.1.2.10.2. Melampaui jangka waktu 1 s.d. 5 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-	-	75%	-
I.1.2.10.3. Melampaui jangka waktu 5 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-	-	100%	-
I.1.2.11. AYDA berupa kendaraan bermotor dan sejenisnya			
I.1.2.11.1. Melampaui jangka waktu 1 s.d. 2 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-	-	50%	-
I.1.2.11.1. Melampaui jangka waktu 2 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-	-	100%	-
Sub Total Cadangan Tambahan Modal	161.303.265.353		141.197.368.090
<b>Jumlah Modal Inti Utama</b>			
<b>I.2. Modal Inti Tambahan</b>	-	100%	-
<b>I.3. JUMLAH MODAL INTI (I.1 + I.2)</b>	161.303.265.353		141.197.368.090
<b>II.1. Komponen modal yang memenuhi persyaratan tertentu (paling tinggi sebesar 50% dari modal inti)</b>		50%	
<b>II.2. Keuntungan revaluasi aset tetap</b>	-	100%	-
<b>II.3. Penyisihan penghapusan aset produktif (PPAP) umum (maksimum 1,25% dari ATMR)</b>	4.685.975.780	1,25%	4.685.975.780
<b>II.4. Jumlah modal pelengkap (maksimum 100% dari modal inti) (II.1 + II.2 + II.3)</b>	4.685.975.780		4.685.975.780
<b>III. JUMLAH MODAL (I.3 + II.4)</b>			146.083.343.870
Jumlah ATMR sebelum perhitungan selisih lebih PPAP umum			472.950.689.838
Selisih lebih PPAP umum yang wajib dihitung dari balasan PPAP Umum yang dapat di perhitungkan sebagai modal pelengkap			-
<b>A T M R</b>			
<b>Rasio KPMM (%) = <math>\frac{\text{Jumlah modal}}{\text{ATMR}}</math></b>			30,89%
<b>Rasio MIAPB (%) = <math>\frac{\text{Modal Inti}}{\text{Aset Produktif Bermasalah (neto)}}</math></b>			214,06%
Jumlah KELEBIHAN (KEKURANGAN) modal untuk mencapai rasio KPMM sebesar 12% dari ATMR.	56.754.082.781		89.329.261.089
<b>Rasio modal inti (%) = <math>\frac{\text{Jumlah modal inti}}{\text{ATMR}}</math></b>			29,85%
Jumlah KELEBIHAN (KEKURANGAN) modal untuk mencapai rasio modal inti sebesar 8% dari ATMR.	37.836.055.187		108.247.288.683

KUALITAS ASET PRODUKTIF  
PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)

(Dalam Rupiah)

KETERANGAN	31 DESEMBER 2023		
	Kredit	Penempatan pd bank lain	JUMLAH
<b>1. ASET PRODUKTIF</b>			
- Lancar	779.506.909.085	225.793.946.749	1.005.300.855.834
- Dalam Perhatian Khusus	119.858.958.311		119.858.958.311
- Kurang Lancar	6.459.451.564	-	6.459.451.564
- Diragukan	36.255.557.987		36.255.557.987
- Macet	42.725.489.636	-	42.725.489.636
<b>JUMLAH</b>	<b>984.806.366.583</b>	<b>225.793.946.749</b>	<b>1.210.600.313.332</b>
<b>2. ASET PRODUKTIF YG DIKLASIFIKASIKAN</b>			
- Lancar 0%	-	-	-
- Dalam Perhatian Khusus 0%	-	-	-
- Kurang Lancar 50%	3.229.725.782	-	3.229.725.782
- Diragukan 75%	27.191.668.490	-	27.191.668.490
- Macet 100%	42.725.489.636	-	42.725.489.636
<b>JUMLAH</b>	<b>73.146.883.908</b>	<b>-</b>	<b>73.146.883.908</b>
<b>3. NILAI AGUNAN</b>			
- Lancar	-		-
- Dalam Perhatian Khusus	109.142.258.978		109.142.258.978
- Kurang Lancar	5.975.351.864	-	5.975.351.864
- Diragukan	35.259.859.935	-	35.259.859.935
- Macet	23.793.534.944	-	23.793.534.944
<b>JUMLAH</b>	<b>174.171.005.721</b>		<b>174.171.005.721</b>
<b>4. PPAP YANG DIBENTUK</b>	<b>23.695.577.983</b>	<b>990.112.464</b>	<b>24.685.690.447</b>
<b>5. PPAPWD *)</b>			
- Lancar 0,5%	3.895.863.315	990.112.464	4.885.975.780
- Dalam Perhatian Khusus 3%	321.500.980	-	321.500.980
- Kurang Lancar 10%	48.409.970	-	48.409.970
- Diragukan 50%	497.849.026	-	497.849.026
- Macet 100%	18.931.954.692	-	18.931.954.692
<b>JUMLAH</b>	<b>23.695.577.983</b>	<b>990.112.464</b>	<b>24.685.690.448</b>
<b>a. Ratio KAP</b>	$\frac{\text{Aset produktif yg diklasifikasikan}}{\text{Aset produktif}} \times 100\% =$		<b>6,04%</b>
<b>b. Ratio PPAP</b>	$\frac{\text{Penyisihan Pengh. Aset produktif}}{\text{PPAP Yang Wajib Dibentuk}} \times 100\% =$		<b>100%</b>
<b>c. Ratio NPL- Bruto</b>	$\frac{\text{Aset Produktif ( Kredit NPL)}}{\text{Aset Produktif (Kredit)}} \times 100\% =$		<b>8,68%</b>
<b>d. Ratio NPL- Neto</b>	$\frac{\text{Aset Produktif ( Kredit NPL- PPAP)}}{\text{Aset Produktif (Kredit)}} \times 100\% =$		<b>6,70%</b>



LIKUIDITAS  
PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)

POS-POS NERACA	31 Desember 2023	
	Saldo	%
<b>1. Alat Likuid</b>		
<b>a. Kas</b>	<b>23.720.373.100</b>	<b>13,02%</b>
<b>b. Penempatan pada bank lain</b>	<b>158.441.772.463</b>	<b>86,98%</b>
- Giro	51.914.407.925	28,50%
- Tabungan (neto)	106.527.364.538	58,48%
(-/- tabungan ABP)		
<b>Jumlah Alat Likuid</b>	<b>182.162.145.563</b>	<b>100,00%</b>
<b>2. Hutang Lancar</b>		
<b>a. Kewajiban segera</b>	<b>2.395.974.342</b>	<b>0,23%</b>
<b>b. Simpanan pihak ke III</b>	<b>1.057.406.650.206</b>	<b>99,77%</b>
- Tabungan	757.025.365.206	71,43%
- Deposito Berjangka	300.381.285.000	28,34%
<b>Jumlah Hutang Lancar</b>	<b>1.059.802.624.548</b>	<b>100,00%</b>
<b>1. Simpanan Pihak III</b>	<b>1.057.406.650.206</b>	<b>100,00%</b>
a. Tabungan	757.025.365.206	71,59%
b. Simpanan Berjangka	300.381.285.000	28,41%
<b>2. Pinjaman diterima bukan dari bank lebih dari 3 bulan *)</b>	-	<b>0,00%</b>
<b>3. Deposito dan Pinjaman diterima dari bank lebih dari 3 bulan *)</b>	-	<b>0,00%</b>
<b>4. Modal Pinjaman</b>	-	<b>0,00%</b>
<b>5. Modal Inti</b>	-	<b>0,00%</b>
<b>Jumlah dana yang diterima</b>	<b>1.057.406.650.206</b>	<b>100,00%</b>
<b>6. Kredit yang diberikan</b>	<b>984.806.366.583</b>	<b>100,00%</b>
a. Kredit yang diberikan	984.806.366.583	100,00%
b. Kredit yang diberikan kepada bank lain	-	0,00%
c. Lainnya	-	0,00%
<b>Jumlah Kredit yang diberikan</b>	<b>984.806.366.583</b>	<b>100,00%</b>
<b>Cash Ratio</b> a. $\frac{\text{Alat Likuid}}{\text{Hutang Lancar}} \times 100\% =$	<b>17,19%</b>	
<b>LDR</b> b. $\frac{\text{Kredit yang diberikan}}{\text{Dana yang Diterima}} \times 100\% =$	<b>93,13%</b>	

RENTABILITAS  
PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)

DATA DUA BELAS BULAN TERAKHIR	31 Desember 2023			
	Total Asset	Laba/Rugi Kotor	Pendapatan Operasional	Biaya Operasional
		Mutasi	Mutasi	Mutasi
Januari 2023	1.153.960.403.622	2.898.463.983	14.165.324.042	11.592.481.138
Februari 2023	1.190.098.399.632	4.576.544.063	12.540.967.092	8.252.007.059
Maret 2023	1.202.176.865.564	3.912.757.666	15.808.683.986	12.015.343.582
April 2023	1.202.474.729.275	2.300.559.396	13.308.387.792	11.214.406.596
Mel 2023	1.210.876.458.679	4.741.067.810	14.977.781.499	10.306.386.836
Juni 2023	1.245.757.375.036	5.132.277.727	13.051.290.266	8.189.183.226
Juli 2023	1.261.706.524.189	1.519.529.620	14.259.886.564	13.087.412.628
Agustus 2023	1.261.741.917.550	5.228.769.642	13.828.751.535	8.821.082.100
September 2023	1.258.201.447.420	6.084.497.020	13.665.723.345	7.904.916.232
Oktober 2023	1.270.243.653.486	3.827.213.915	13.446.538.166	9.898.029.868
November 2023	1.239.116.420.176	6.194.134.786	13.324.484.099	7.330.985.508
Desember 2023	1.225.725.307.819	5.370.121.259	14.688.554.391	9.785.217.864
<b>Jumlah 12 Bulan</b>	<b>14.722.079.502.444</b>	<b>51.785.936.886</b>	<b>167.066.372.777</b>	<b>118.397.452.637</b>
<b>Rata-rata 12 Bulan</b>	<b>1.226.839.958.537</b>			
<b>ROA</b>	Laba/Rugi 12 Bulan a. ----- x 100% = Rata-2 volume Usaha 12 Bln			<b>4,22%</b>
<b>Efisiensi / BOPO</b>	Jml Biaya Ops. 12 Bln b. ----- x 100% = Jml Pendapatan Ops 12 Bln			<b>70,87%</b>
<b>ROE</b>	Laba/Rugi 12 Bulan c. ----- x 100% = Jumlah Modal			<b>35,45%</b>
<b>NIM</b>	Pendapatan bunga bersih d. ----- x 100% = Rata - Rata Total Aset Produktif			<b>10,35%</b>

## IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

### a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan Bank berpedoman pada Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAKETAP) yang diterbitkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) dan Peraturan Otoritas Jasa keuangan (OJK) serta Peraturan (BI).

Laporan keuangan dijabarkan dalam mata uang rupiah penuh. Laporan Arus Kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung yang menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang diklasifikasikan dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan. Kas dan setara kas terdiri dari kas, penempatan pada bank lain yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal penempatan.

### b. Penempatan pada bank lain

Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, Tabungan dan deposito diakui sebesar nilai nominal sedangkan penempatan dalam bentuk sertifikat deposito diakui sebesar nilai perolehan yaitu nilai nominal dikurangi nilai diskonto, amortisasi dilakukan secara garis lurus dan diakui sebagai pendapatan bunga.

### c. Kredit yang diberikan

Kredit yang diberikan dinyatakan sebesar jumlah bruto tagihan Bank yang belum dilunasi oleh nasabah dikurangi dengan pendapatan yang ditangguhkan atas provisi dan komisi kredit serta ditambah biaya transaksi yang ditanggung Bank.

Kredit sindikasi diakui sebesar pokok kredit yang merupakan porsi tagihan Bank yang bersangkutan, setelah diperhitungkan dengan provisi dan biaya transaksi.

Kredit executing disajikan pada akun kredit yang diberikan sebesar resiko kredit yang ditanggung Bank.

Penerusan kredit (channeling) tidak diakui sebagai kredit yang diberikan, tetapi dicatat dalam rekening administrative (off balance sheet).

Berdasarkan Surat Edaran Nomor : KP-01/01/I/SE/2022 tentang Tata Cara Pelaksanaan Restrukturisasi Kredit Terhadap Debitur yang terkena Dampak Corona Virus Disease 2019 (COVID-19).

Kredit yang direstrukturisasi dilakukan melalui :

- 1) Perpanjangan jangka waktu;
- 2) Pengurangan tunggakan bunga;
- 3) Penambahan fasilitas kredit;
- 4) Pengalihan skim kredit;
  - a) Mengalihkan skim kredit sebelumnya ke skim kredit musiman;
  - b) Kredit musiman tersebut diatas ditetapkan dengan jangka waktu maksimal 12 (dua belas) bulan dengan periode angsuran bunga; setiap bulan, 3 (tiga) bulan sekali, atau 6 (enam) bulan sekali.
- 5) Penurunan suku bunga;
- 6) Pemberian *grace period*
  - a) Memberikan kredit dengan tenggang waktu pembayaran berupa tunggakan angsuran pokok dan/atau bunga dihitung setelah tenggang waktu pembayaran terakhir.
  - b) Pemberian *grace period* maksimal 1 (satu) tahun.
- d. Transaksi dengan Pihak-pihak yang Memiliki Hubungan Istimewa Berdasarkan SAK-ETAP BAB 28 tentang “Pengungkapan Pihak-pihak yang Memiliki Hubungan Istimewa”. Yang dimaksud dengan pihak-pihak yang memiliki hubungan Istimewa adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas yang menyiapkan laporan keuangan, jika :
  - a) Secara langsung, atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara, pihak tersebut :

- i. Mengendalikan, dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama dengan, entitas (termasuk entitas induk, entitas anak dan *fellow subsidiaries*).
  - ii. Memiliki kepemilikan di entitas yang memberikan pengaruh signifikan atas entitas; atau
  - iii. Memiliki pengendalian Bersama atas entitas;
- b) Pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas;
  - c) Pihak tersebut adalah joint ventures Dimana entitas tersebut merupakan venturer;
  - d) Pihak tersebut adalah personal manajemen kunci entitas atau entitas induknya;
  - e) Pihak tersebut adalah keluarga dekat dari setiap orang yang diuraikan dalam (a) atau (b);
  - f) Pihak tersebut adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan Bersama atau dipengaruhi secara signifikan, secara langsung atau tidak langsung, setiap orang diuraikan dalam (d) atau (e); atau;
  - g) Pihak tersebut adalah program imbalan pasca kerja untuk imbalan pekerja entitas, atau setiap entitas yang mempunyai hubungan Istimewa dengan entitas tersebut.

Seluruh transaksi dengan pihak-pihak berelasi, baik yang dilakukan dengan atau tidak dengan kondisi dan persyaratan normal sebagaimana dilakukan dengan pihak ketiga diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

e. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif

Penyisihan penghapusan aset produktif dibentuk berdasarkan hasil penelaahan dan evaluasi terhadap kolektibilitas dan nilai yang dapat direalisasikan dari masing-masing aset produktif.

Penyisihan penghapusan aset produktif (PPAP) yang dibentuk untuk tahun berakhir tanggal 31 Desember 2023 menggunakan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset

Produktif sebagai cuan yaitu Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.03/2018 tanggal 27 Desember 2018 yang diberlakukan mulai 1 Desember 2019.

Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP) sebagai berikut :

<u>Penggolongan</u>	<u>Prosentase</u>
Lancar	0,5%
Dalam Perhatian Khusus	3%
Kurang Lancar	10%
Diragukan	50%
Macet	100%

Penerapan penggunaan PPAP dengan kualitas “Dalam Perhatian Khusus” dilakukan secara bertahap

- 0,5% berlaku sejak tanggal 1 Desember 2019 s.d. tanggal 30 November 2020.
- 1% berlaku sejak tanggal 1 Desember 2020 s.d. tanggal 30 November 2021.
- 3% berlaku sejak tanggal 1 Desember 2021

Cadangan umum untuk aset produktif yang digolongkan lancar sedangkan Cadangan khusus untuk aset produktif yang digolongkan dalam perhatian khusus, kurang lancar, diragukan dan macet adalah sebesar jumlah aset produktif setelah dikurangi nilai agunan yang bersangkutan.

Aset produktif dihapuskan dari masing-masing penyisihan penghapusan pada saat manajemen berpendapat bahwa aset produktif tersebut sudah tidak akan tertagih atau terealisasi lagi. Penerimaan Kembali aset yang telah dihapuskan dicatat sebagai pendapatan operasional lainnya pada saat pembayaran.

f. Agunan yang Diambil Alih

Agunan yang diambil alih sehubungan dengan penyelesaian kredit yang diberikan dinyatakan sebesar nilai terendah antara harga pasar dan nilai yang disepakati bersama. Selisih lebih

antara saldo kredit yang tidak dapat ditagihkan dengan nilai terendah antara harga pasar dengan nilai yang disepakati Bersama tersebut dibebankan pada penyisihan penghapusan asset produktif. Beban-beban sehubungan dengan pemeliharaan perolehan asset tersebut dibebankan pada operasi saat terjadinya. Laba atau rugi yang terjadi akibat realisasi penjualan agunan yang diambil alih dilaporkan sebagai pendapatan atau beban tahun yang bersangkutan.

Agunan yang diambil alih sehubungan dengan penyelesaian kredit yang diberikan dibukukan pada nilai wajar setelah dikurangi biaya untuk menjual yaitu maksimum sebesar kewajiban debitur. Bank tidak boleh mengakui keuntungan pada saat pengambil alihan aset.

Setelah pengakuan awal, Agunan yang diambil alih dibukukan sebesar nilai yang lebih rendah antara nilai tercatat dengan nilai wajarnya setelah dikurangi biaya untuk menjual.

Apabila agunan yang diambil alih mengalami penurunan nilai, maka Bank mengakui rugi penurunan nilai tersebut.

Apabila agunan yang diambil alih mengalami pemulihan penurunan nilai, maka Bank mengakui pemulihan penurunan nilai tersebut maksimal sebesar rugi penurunan nilai yang telah diakui.

Agunan yang diambil alih tidak disusutkan.

Pada saat penjualan agunan yang diambil alih, selisih antara nilai tercatat agunan yang diambil alih dan hasil penjualannya diakui sebagai keuntungan atau kerugian non operasional.

Agunan yang diambil alih harus diselesaikan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun sejak pengambilalihan agunan. Apabila dalam kurun waktu tersebut belum diselesaikan maka akan mengurangi modal inti Bank.

g. Aset Tetap dan Inventaris

Aset tetap dinyatakan sebesar beban perolehan (Cost), sedangkan penyusutannya didasarkan pada Undang-Undang No. 7 tahun 1983 yang telah diubah terakhir dengan Undang-Undang No. 7 Tahun 2022 tentang harmonisasi peraturan perpajakan yaitu metode garis lurus untuk penyusutan bangunan berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset selama 20 tahun untuk bangunan permanen dan 10 tahun untuk bangunan yang non permanen, metode Saldo Menurun untuk asset inventaris, dengan taksiran masa manfaat ekonomis aset berkisar antara 4 sampai 8 tahun.

Perusahaan tidak melakukan penyusutan Hak atas Tanah sebagaimana tertuang dalam PSAK No. 47 tentang “Akuntansi Tanah”, beban-beban sehubungan dengan perolehan atau perpanjangan hak pemilikan tanah ditangguhkan dan diamortisasi sepanjang periode hak atas tanah atau umur ekonomis tanah mana yang lebih pendek.

Beban perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya; pemugaran dan penambahan dalam jumlah signifikan dikapitalisasi. Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, nilai tercatat serta akumulasi penyusutan dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan laba atau rugi yang terjadi dibukukan sebagai pendapatan atau beban tahun yang bersangkutan.

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar beban perolehan. Akumulasi beban perolehan akan dipindahkan ke masing-masing aset tetap yang bersangkutan pada saat aset tersebut selesai dikerjakan atau siap digunakan.

h. Aset Tidak Berwujud

Aset tidak berwujud diakui jika, dan hanya jika, biaya perolehan asset tersebut dapat diukur secara andal dan kemungkinan besar Bank akan memperoleh manfaat ekonomis masa depan

dari aset tersebut. Aset tak berwujud terdiri dari perangkat lunak yang dibeli Bank.

Perangkat lunak yang dibeli oleh Bank dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan akumulasi kerugian penurunan nilai. Metode amortisasi, estimasi masa manfaat dan nilai residu ditelaah pada setiap akhir tahun.

i. Aset Lainnya

Aset lainnya antara lain terdiri dari pendapatan bunga yang akan diterima, beban dibayar dimuka, uang muka pajak, tagihan kepada Perusahaan asuransi, *commemorative coins* atau *commemorative notes* yang diterbitkan oleh Bank Indonesia, saldo mata uang rupiah dan asing yang telah ditarik dari peredaran namun masih dalam masa tenggang penarikan, dan lain-lain.

j. Liabilitas Segera

Liabilitas segera dicatat pada saat timbulnya liabilitas, baik dari Masyarakat maupun dari bank lain. Liabilitas segera diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi.

k. Simpanan

Simpanan dari Masyarakat maupun dari bank lain dalam bentuk Tabungan dan deposito berjangka dinyatakan sebesar nilai kewajiban Bank kepada nasabah.

Tabungan merupakan simpanan nasabah yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut syarat dan ketentuan yang disepakati, namun tidak dapat ditarik dengan cek, bilyet giro, dan/ atau alat yang dipersamakan.

Deposito merupakan simpanan nasabah yang penarikannya dapat dilakukan menurut suatu jangka waktu tertentu berdasarkan perjanjian. Deposito yang sudah jatuh tempo namun belum ditarik oleh pemilik atau dipindahkan ke rekening lain, tetap dilaporkan pada akun ini.

Simpanan dari Masyarakat maupun dari bank lain dalam bentuk Tabungan diakui sebesar nilai nominal sedangkan deposito berjangka diakui sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito.

Bunga yang ditambahkan pada nominal deposito diakui sebagai penambah deposito.

Dalam hal terdapat amortisasi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada Tabungan atau deposito maka diakui sebagai beban bunga.

l. Pinjaman yang Diterima

Pinjaman yang diterima merupakan pinjaman yang diterima dari Bank, Bank Indonesia dan/ atau pihak ketiga bukan bank dengan kewajiban pembayaran Kembali sesuai dengan persyaratan perjanjian utang piutang. Pinjaman yang diterima termasuk pula pinjaman yang diperhitungkan sebagai modal dan pinjaman yang diterima untuk disalurkan kepada nasabah Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) dalam rangka *linkage*.

Pinjaman yang diterima diakui sebesar baki debet pinjaman yang diterima dari Bank, Bank Indonesia, dan/ atau pihak ketiga.

Dalam hal terdapat amortisasi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada pinjaman yang diberikan maka diakui sebagai beban bunga pinjaman yang diterima.

m. Dana Setoran Modal-Kewajiban

Dana Setoran modal – Kewajiban merupakan dana yang telah disetor penuh oleh pemegang saham atau calon pemegang saham dan diblokir untuk penambahan modal, namun belum atau dinyatakan tidak memenuhi ketentuan permodalan sebagaimana diatur dalam peraturan Otoritas Jasa Keuangan.

n. Pendapatan dan Beban

Bank mengakui pendapatan dan beban atas dasar akrual (*accrual basis*). Pendapatan bunga aset produktif yang diklasifikasikan sebagai “*Performing*” diakui secara akrual

sedangkan kredit yang diklasifikasikan “*Non Performing*” (Kurang Lancar, Diragukan dan Macet) diakui pada saat kas diterima. Tunggakan bunga atas aset produktif yang diklasifikasikan non performing dilaporkan dalam komitmen kontijensi. Penerimaan setoran dari debitur untuk kredit *performing* digunakan terlebih dahulu untuk melunasi piutang bunga, sedangkan penerimaan setoran dari debitur untuk kredit *non performing* digunakan terlebih dahulu untuk melunasi tunggakan pokok dan jika masih terdapat kelebihan setoran yang diterima, diakui sebagai pelunasan tunggakan bunga.

o. Pendapatan Provisi dan Komisi

Pendapatan provisi dan komisi kredit yang diterima Bank yang berkaitan langsung dengan kegiatan perkreditan diatribusikan/diamortisasi selama masa kredit secara garis lurus. Amortisasi provisi dan komisi dilakukan tanpa memperhatikan kolektibilitas kredit. Provisi dan komisi kredit dengan jumlah plafond kredit kurang dari Rp 5.000.000,- dan atau jangka waktu sampai dengan 1 (satu) bulan diakui sekaligus sebagai pendapatan bunga, kecuali kredit dengan jangka waktu sampai dengan 1 (satu) bulan yang jatuh temponya melewati tanggal neraca.

p. Imbalan Kerja

Bank telah menerapkan “akuntansi imbalan kerja” yang mensyaratkan pengakuan aset dan kewajiban pada laporan keuangan bagi pihak pemberi kerja yang menyelenggarakan program pension manfaat pasti.

### **PENGUNGKAPAN LAINNYA**

#### **Tanggal Penyelesaian Laporan Keuangan**

Manajemen bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2023 yang diselesaikan tanggal 20 Januari 2024.

#### **Informasi Lain Yang Bersifat Signifikan**

Dengan adanya Standar Akuntansi Keuangan yang baru yaitu Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat dan berlaku di tahun 2025, PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) baru melakukan action plan implementasi SAK EP tahap I : persiapan awal yaitu :

- 1). Melakukan diskusi dengan Dewan Komisaris, Direksi dan Komite Audit serta Satuan Kerja terkait berupa risalah pertemuan;
- 2). Menyiapkan Task Force dan program kerja secara detail termasuk waktu dan target berupa SK Direksi dan detail action plan;
- 3). Penyusunan RBB dengan mempertimbangkan biaya tambahan untuk implementasi SAK EP berupa RBB. PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) sudah melakukan simulasi perhitungan CKPN (Cadangan Kerugian Penurunan Nilai) guna untuk mengetahui masih aman atau tidak dalam perhitungan Rasio KPMM (Kewajiban Penyediaan Modal Minimum) guna untuk penerapan dini terhadap SAK EP.

#### **Informasi Lain Yang Mempengaruhi Kinerja**

Pada tahun 2021, untuk membantu tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris, Bank telah memiliki Komite Audit dan Komite Pemantau Risiko. Anggota Komite Audit yaitu Sdr. Bambang Margiono, SE. dan Anggota Komite Pemantau Risiko yaitu Sdri. Bingar Dwi Handayani, SE, Akt. Anggota Komite Audit dan Pemantau Risiko diangkat berdasarkan SK Direksi Nomor : 580/59/DIR/KPTS/BPR BKK/IV/2021 dan tanggal 13 April 2021.

**TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN**

Yang bertandatangan dibawah ini telah membaca dan memeriksa dengan seksama serta menyetujui isi dari Laporan Tahunan yang didalamnya juga memuat Laporan Keuangan untuk tahun buku 2023.

Purwodadi, 24 April 2024

**Direksi PT BPR BKK PURWODADI (PERSERODA)**



**Anita Fitriani Yusuf, SE.**

Direktur Utama

## **Lampiran-lampiran**

1. Struktur Organisasi
2. Surat Pernyataan Direksi
3. Laporan Auditor Independen



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG  
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023  
SERTA UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023  
PT BPR BKK PURWODADI (Perseroda)**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : Anita Fitriani Yusuf, SE  
Alamat Kantor : Jl. Siswamihardja No. 40 Purwodadi, Grobogan (58111)  
Alamat Domisili Sesuai KTP : Jalan Mekarsari No. 17 B Sawahan RT. 03/ RW. 04, Danyang, Kecamatan Purwodadi, Kabupaten Grobogan  
Nomor Telepon : ( 0292 ) - 421491  
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : Imam Budiyanto, SE  
Alamat Kantor : Jl. Siswamihardja No. 40 Purwodadi, Grobogan (58111)  
Alamat Domisili Sesuai KTP : Dsn. Semen RT. 01/ RW. 08, Desa Sindurejo, Kecamatan Toroh, Kabupaten Grobogan.  
Nomor Telepon : ( 0292 ) - 421491  
Jabatan : Direktur Kepatuhan
3. Nama : Widi Raharjo, SE  
Alamat Kantor : Jl. Siswamihardja No. 40 Purwodadi, Grobogan (58111)  
Alamat Domisili Sesuai KTP : Perumnas Grobogan Jalan Krisna No. 6 RT. 05/ RW. 10, Kecamatan Grobogan, Kabupaten Grobogan.  
Nomor Telepon : ( 0292 ) - 421491  
Jabatan : Direktur Pemasaran

Menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda);
2. Laporan Keuangan PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) telah dimuat secara lengkap dan benar;  
b. Laporan keuangan PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda).

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Grobogan, 7 Februari 2024



**Anita Fitriani Yusuf, SE**  
Direktur Utama



**Imam Budiyanto, SE**  
Direktur Kepatuhan



**Widi Raharjo, SE**  
Direktur Pemasaran



## LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor: 00012/2.0282/AU.2/07/182-1/1/II/2024

**Kepada Yth.**  
**Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi**  
**PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda)**  
**Jl. Siswamihardja No.40 Purwodadi**  
**Grobogan**

### Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda), yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

### Hal Lain

Laporan Keuangan PT BPR BKK Purwodadi (Perseroda) tanggal 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh auditor independen lain yang menyatakan opini tanpa modifikasian atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 10 Februari 2023.

### Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.



### **Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

### **Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifan pengendalian internal Perusahaan.



KANTOR AKUNTAN PUBLIK  
**DARSONO & BUDI CAHYO SANTOSO**

*Auditor, Tax & Management Consultants and Training*

NO. KEP - 053/KM.17/1999; Nomor Izin Usaha : 99.2.0282

Jl. Mugas Dalam No. 65 Telp. (024) 8417530 Fax. (024) 8418124 Semarang 50243

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

KANTOR AKUNTAN PUBLIK  
**DARSONO & BUDI CAHYO SANTOSO**

**Budi Cahyo Santoso, SE, MM, Akt, CA, CPA**

NIAP : AP. 0182

7 Februari 2024

